



คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

ที่ ๕๔๗/๒๕๖๔

เรื่อง ปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักงาน ป.ป.ส.

เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในสำนักงาน ป.ป.ส. ให้สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในปัจจุบัน ลดความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงาน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ มาตรา ๓๖ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงมีคำสั่งให้ปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงาน ป.ป.ส. ดังนี้

๑. กลุ่มตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่หลักในการตรวจสอบการดำเนินงานภายในสำนักงาน และสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงาน รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่อเลขาธิการ ป.ป.ส. มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของสำนักงาน

๒) ปฏิบัติงานร่วมหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ

มอบหมาย

๒. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ทำหน้าที่หลักในการพัฒนาการบริหารของสำนักงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่อเลขาธิการ ป.ป.ส. มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่เลขาธิการ ป.ป.ส. เกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนา
ระบบราชการภายในสำนักงาน

๒) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการภายในสำนักงาน

๓) ประสานการดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่าง ๆ
และหน่วยงานภายในสำนักงาน

๔) ปฏิบัติงานร่วมหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ

มอบหมาย

๓. สำนักงานเลขานุการกรม มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการทั่วไปของสำนักงาน
และราชการอื่นที่มีได้แยกให้เป็นหน้าที่ของกองหรือส่วนราชการใดโดยเฉพาะ อำนาจหน้าที่ดังกล่าวให้รวมถึง

๑) ปฏิบัติงานสารบรรณของสำนักงาน

๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานข้อมูลข่าวสารของสำนักงาน

๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การบริหารงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่
ยานพาหนะ และการรักษาความปลอดภัยของสำนักงาน

๔) จัดระบบงานและบริหารงานบุคคลของสำนักงาน

๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่กิจกรรม ความรู้ ความก้าวหน้า
และผลงานของสำนักงาน

๖) ปฏิบัติงานร่วมหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ

มอบหมาย

โดยแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบออกเป็น ๑๐ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนยุทธศาสตร์และอำนวยการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- (๑) อำนวยการและบริหารจัดการเกี่ยวกับงานสารบรรณของสำนักงาน
- (๒) กำกับ ดูแล และดำเนินการเกี่ยวกับงานข้อมูลข่าวสารของสำนักงาน
- (๓) ศึกษา วิเคราะห์ นโยบายและยุทธศาสตร์ เพื่อจัดทำคำของบประมาณ

และแผนปฏิบัติการประจำปีของกอง

- (๔) กำกับ ติดตาม และรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของกอง
- (๕) กำกับ ดูแล และติดตามการดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของกอง
- (๖) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลของกอง
- (๗) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการองค์ความรู้ของกอง
- (๘) ดำเนินการตามนโยบาย และข้อสั่งการของผู้บริหารในภารกิจพิเศษหรือเร่งด่วน

ตามที่ได้รับมอบหมาย

- (๙) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๒ ศูนย์ปฏิบัติการการต่อต้านการทุจริต มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำแผน และดำเนินงานเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของสำนักงาน

(๒) ประสาน เร่งรัด กำกับ และติดตาม การดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ รวมถึงจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ เสนอหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๓) ดำเนินงานเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

- (๔) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสตามหลักเกณฑ์ของ ก.พ.

(๕) ประสาน เร่งรัด กำกับ ติดตามและรายงานผลตามแผนการจัดสร้างมาตรฐานความโปร่งใส

(๖) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการ/คณะทำงาน ที่เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสของหน่วยงาน

- (๗) ดำเนินการงานคุ้มครองจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

(๘) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการจริยธรรมประจำหน่วยงาน

- (๙) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓ ส่วนการเงินและบัญชี มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) วางแผน กำกับ ติดตาม เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณของสำนักงาน

(๒) กำหนดแนวทางและดำเนินการเกี่ยวกับการจ่ายเงินในระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

(๓) ศึกษา วิเคราะห์ และดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำต้นทุนผลผลิตต่อหน่วยของสำนักงาน

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้าง และเงินสินบนเงินรางวัลคดีอาญา

- (๕) ดำเนินการเกี่ยวกับเงินสวัสดิการของสำนักงาน

(๖) ศึกษา...

(๖) ศึกษา วิเคราะห์และดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่าย การจัดทำบัญชีเงินกองทุน ป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

(๗) ศึกษา วิเคราะห์ การจัดทำรายงานทางการเงินและรายงานทางบัญชี ของสำนักงานและของสถาบันการเงินตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

(๘) ควบคุม การดำเนินการจัดทำทะเบียนคุมเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ

(๙) ควบคุม จัดระบบ และดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บเอกสารหลักฐานทางการเงินทุกประเภท

(๑๐) ให้คำปรึกษา เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ และอบรมให้กับเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

(๑๑) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๔ ส่วนงบประมาณและตรวจสอบ มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ วางระบบ และบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้สอดคล้อง กับแผนปฏิบัติการของสำนักงาน

(๒) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีในส่วน ของรายจ่ายประจำ

(๓) ศึกษา วิเคราะห์ และดำเนินการโอนเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่ายประจำปี

(๔) การตัดโอนเงินงบประมาณเบิกจ่ายแทนกันให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๕) กำกับ ติดตาม และจัดทำรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ เงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการของสำนักงาน รวมถึงดำเนินการตรวจสอบ การกันเงินไว้เบิกเหลืออมปี และขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน

(๖) ควบคุม กำกับ ตรวจสอบ และดำเนินการเบิกจ่ายเงินจากคลัง เงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ

(๗) จัดทำทะเบียนหลักฐาน ควบคุมการเบิกเงินจากคลังเงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ

(๘) จัดวางระบบงาน กำหนดระเบียบการปฏิบัติงาน ตลอดจนพัฒนาเทคโนโลยี ทางด้านการเงินการคลัง

(๙) ให้คำปรึกษาและแนะนำเกี่ยวกับระเบียบวิธีปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินของสำนักงาน

(๑๐) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๕ ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) วางแผนและพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล

(๒) วางแผนกำลังคนและแผนทดแทนตำแหน่งเพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์/ แนวทางการดำเนินงานของสำนักงาน

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดกรอบอัตรากำลัง การกำหนดตำแหน่ง/อัตราเงินเดือน และค่าตอบแทนต่าง ๆ

(๔) การจัดทำและปรับปรุงบัญชีถือจ่ายเงินเดือนข้าราชการ ค่าจ้าง ลูกจ้างประจำ และค่าตอบแทนพนักงานราชการและลูกจ้างปฏิบัติงานด้านยาเสพติด

(๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรบุคคล บรรจุ แต่งตั้ง เลื่อนระดับ การลาศึกษา ฝึกอบรมดูงานทั้งในและต่างประเทศ โอน ย้าย ลาออก และการพ้นจากหน้าที่ราชการ

(๖) ดำเนินการ...

(๖) ดำเนินการเกี่ยวกับงานทะเบียนประวัติและข้อมูลบุคคลดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ การบริหารค่าตอบแทนและการเลื่อนเงินเดือนประจำปี

(๗) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการ สิทธิประโยชน์เกื้อกูลและการพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการ

(๘) ดำเนินการตามนโยบายของรัฐ กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของงาน

(๙) ให้คำปรึกษาหรือเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลแก่ผู้บริหารระดับสูง

(๑๐) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๖ ส่วนบริหารพัสดุ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ศึกษาวิเคราะห์ วางแผน การจัดหา จัดซื้อ จัดจ้างพัสดุ ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การดำเนินงานของสำนักงาน

(๒) ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างพัสดุ ให้เป็นไปตามระเบียบพัสดุ รวมทั้งการบริหารสัญญา

(๓) วิเคราะห์และดำเนินการจัดทำรายงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้าง

(๔) ติดตามเร่งรัดการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีพร้อมงบลงทุนและเงินโอนเปลี่ยนแปลง

(๕) บริหารจัดการเกี่ยวกับการใช้ประโยชน์ของพัสดุและทรัพย์สินของสำนักงาน

(๖) ตรวจสอบ ควบคุม ดูแล จัดทำทะเบียนบำรุงรักษา และจำหน่ายพัสดุ

(๗) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบพัสดุประจำปีพร้อมจัดทำรายงาน

(๘) ศึกษา พัฒนา การเพิ่มศักยภาพของบุคลากรเกี่ยวกับกระบวนการพัสดุอย่างครบวงจร

(๙) ให้คำปรึกษาหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารพัสดุ

(๑๐) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๗ ส่วนบริหารอาคารสถานที่และยานพาหนะ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) วางแผนการใช้อาคารสถานที่ ปรับปรุง บำรุงรักษาอาคารสถานที่ของสำนักงานทั้งส่วนกลางและภูมิภาค

(๒) วางแผนการรักษาความปลอดภัยอาคารสถานที่ของสำนักงาน

(๓) กำกับดูแลการใช้และสิ่งคืนที่ราชพัสดุ และการจัดทำรายละเอียดทะเบียนทรัพย์สินของสำนักงาน

(๔) จัดระบบรักษาความปลอดภัยบุคคล อาคารสถานที่ของสำนักงาน

(๕) วางแผนการใช้ระบบสาธารณูปโภคของสำนักงาน

(๖) วางแผน กำกับ ดูแลระบบโสตทัศนูปกรณ์ของสำนักงาน

(๗) กำกับ ดูแล และดำเนินการเกี่ยวกับงานก่อสร้าง และงานปรับปรุงอาคารสถานที่ของสำนักงาน ตลอดจนบริหารสัญญา

(๘) กำกับ ดูแล งานจ้างบริการและงานซ่อมบำรุงอาคารสถานที่ ตลอดจนบริหารสัญญาของสำนักงาน

(๙) วางแผน วิเคราะห์การใช้รถยนต์ราชการของสำนักงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

(๑๐) ควบคุม ดูแลการใช้รถยนต์ราชการให้เกิดประโยชน์สูงสุด

(๑๑) วางแผนการซ่อมบำรุงรถยนต์ราชการของสำนักงาน ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

(๑๒) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๘ ส่วนวินัยและความรับผิดชอบทางละเมิด มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดแนวทางการเสริมสร้างและป้องกันการกระทำ ความผิดวินัยและละเมิด

(๒) ดำเนินการทางวินัย ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง

(๓) ดำเนินการด้านความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติ ความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง

(๔) ตรวจสอบ พิจารณา และกลั่นกรอง ส่วนงานการดำเนินการทางวินัย และการดำเนินการ ด้านความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ รวมถึงการติดตามและประเมินผล

(๕) ให้คำปรึกษา ให้ความเห็นทางกฎหมายและระเบียบ ที่เกี่ยวกับการดำเนินการ ทางวินัย การดำเนินการด้านความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ และกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการแผ่นดิน

(๖) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำคำสั่งมอบหมาย/มอบอำนาจ การบริหารราชการ ของผู้บริหารเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการทางปกครองของสำนักงาน

(๗) ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการทางวินัย และการดำเนินการ ด้านความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

(๘) วางระบบ กำหนดแนวทาง และดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องทุกข์ของเจ้าหน้าที่

(๙) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๙ ส่วนสื่อสารองค์กร มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ศึกษา กำหนดแนวทาง และจัดทำแผนรณรงค์ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับนโยบาย มาตรการและผลการดำเนินงานของสำนักงาน

(๒) ศึกษาและวางระบบรณรงค์ตามนโยบาย มาตรการ และผลการดำเนินงาน

(๓) ดำเนินการผลิตสื่อเพื่อรณรงค์ประชาสัมพันธ์เชิงรุกผ่านสื่อทุกแขนง

(๔) ประมวลและวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสารเพื่อกำหนดกลยุทธ์ เป้าหมาย ในการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

(๕) ตรวจสอบข้อมูลข่าวสารจากแหล่งข่าวต่าง ๆ กรณีมีผลกระทบต่อการดำเนินงาน และเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาต่อผู้บริหารระดับสูง

(๖) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะทำงานโฆษก สำนักงาน ป.ป.ส.

(๗) ส่งเสริม สร้างความเข้าใจด้านนโยบายแนวทางการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการแก้ไขปัญหายาเสพติด

(๘) ดำเนินการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร

(๙) ดำเนินการจัดกิจกรรมรณรงค์ด้านยาเสพติดในวงกว้างและการจัดกิจกรรม รณรงค์เฉพาะกิจ

(๑๐) ประสาน ติดตาม ประเมินผลการประชาสัมพันธ์และรายงานผล

(๑๑) ดำเนินการจัดกิจกรรมรณรงค์เนื่องในวันต่อต้านยาเสพติด

(๑๒) ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารภายในสำนักงานทุกช่องทาง

(๑๓) ดำเนินการเกี่ยวกับงานศิลป์ ออกแบบสื่อรณรงค์ และสนับสนุนงาน ด้านโสตทัศนูปกรณ์

(๑๔) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๑๐ ส่วนอำนวยการผู้บริหาร มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) วิเคราะห์ ตรวจสอบ กลั่นกรอง จัดทำข้อมูลประกอบการพิจารณา และสรุปเรื่อง ก่อนนำเสนอผู้บริหารระดับสูง

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของผู้บริหารระดับสูงของสำนักงาน

(๓) ประสาน ติดตามการดำเนินการตามข้อสั่งการของผู้บริหารระดับสูง

(๔) อำนวยการและเสนอแนวทางการบริหารงานของสำนักงาน

(๕) ดำเนินการประสานงาน บุคคล หน่วยงานภายในประเทศและต่างประเทศ

(๖) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. กองกฎหมาย มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑) เผยแพร่ความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับยาเสพติด

๒) พัฒนามาตรการทางกฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปราม ยาเสพติด การบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด และการดำเนินการกับทรัพย์สินในคดียาเสพติด รวมทั้งติดตาม และประเมินผลการบังคับใช้กฎหมาย

๓) กำกับ ตรวจสอบ ติดตามสืบสวน การฟ้องคดี และการดำเนินคดีในความผิด ตามกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด

๔) ประสานกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกในการกำกับ ควบคุม และพัฒนา ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของเจ้าพนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติด รวมทั้งเสนอแนะเกี่ยวกับการ แต่งตั้งเจ้าพนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติด และดำเนินการเกี่ยวกับการออกบัตรประจำตัว เจ้าพนักงานดังกล่าว

๕) ดำเนินการเกี่ยวกับคดีแพ่ง คดีอาญา และคดีปกครองที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ ของสำนักงาน และให้ความช่วยเหลือทางกฎหมายแก่เจ้าพนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติด และพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบทรัพย์สินคดียาเสพติดที่ปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่

๖) ดำเนินการจ่ายเงินสินบนหรือเงินรางวัลคดียาเสพติด รวมทั้งสร้างขวัญและกำลังใจ แก่เจ้าหน้าที่และประชาชนที่มีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

๗) เป็นศูนย์กลางทางวิชาการในการรวบรวมและแลกเปลี่ยนข้อมูลทางกฎหมายเกี่ยวกับ ยาเสพติดและข้อมูลอื่น และการดำเนินการตามกฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ มอบหมาย

โดยแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบออกเป็น ๔ ส่วน คือ

๔.๑ ส่วนยุทธศาสตร์ อำนวยการ สิทธิประโยชน์ และเจ้าพนักงาน ป.ป.ส. มีหน้าที่ ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำยุทธศาสตร์กอง ให้สอดคล้องกับนโยบาย ของรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์กระทรวง และยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

(๒) จัดทำแผนปฏิบัติการและค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้สอดคล้องกับ แผนแม่บทการบริหารงานยุติธรรมแห่งชาติ แผนยุทธศาสตร์การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด รวมถึง บริหารแผนงานและติดตามการใช้งบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมาย

(๓) กำกับ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี การประเมินประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการและข้อสั่งการ

(๔) อำนวยการ...

(๔) อำนวยการและบริหารจัดการเกี่ยวกับงานอำนวยการ เช่น งานสารบรรณ การเงิน การดูแลบำรุงรักษาสถานที่ พัสตและครุภัณฑ์ งานบุคคล ตลอดจนร่วมสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนต่าง ๆ ภายในกอง เช่น อำนวยการจัดประชุม ร่วมบริหารจัดการโครงการอบรมและสัมมนา เป็นต้น

(๕) ศึกษา วิเคราะห์และจัดทำยุทธศาสตร์และแนวทางการแต่งตั้ง ตลอดจนกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงาน ป.ป.ส. ให้สอดคล้องกับแผนแม่บทและนโยบายการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

(๖) ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการเงินค่าตอบแทนผู้แจ้งความนำจับและเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานยาเสพติด รวมถึงกำกับติดตามการพิจารณาจ่ายเงินค่าตอบแทนฯ ของคณะกรรมการฯ ภาค ๑ - ๙/บ.ชน

(๗) ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง รวมทั้งกำกับติดตามการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงาน ป.ป.ส. และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี เสนอต่อคณะรัฐมนตรี สภาผู้แทน และวุฒิสภา

(๘) ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการข้อมูลเจ้าพนักงาน ป.ป.ส. ให้เชื่อมโยงกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

(๙) ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการข้อมูลเงิน ค่าตอบแทนผู้แจ้งความนำจับและเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานยาเสพติด ให้เชื่อมโยงกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

(๑๐) ปรับปรุงและพัฒนามาตรการหรือแนวทางการจ่ายค่าตอบแทนผู้แจ้งความนำจับและเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานยาเสพติดให้สอดคล้องและเหมาะสมกับสถานการณ์ปัญหาเสพติด เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหายาเสพติด

(๑๑) บริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคล และการพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องเหมาะสมกับภารกิจและหน้าที่ รวมทั้งดูแลสิทธิประโยชน์ แรงจูงใจและขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่

(๑๒) สนับสนุนการดำเนินงานด้านกฎหมายและวิชาการแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด รวมถึงการเผยแพร่กฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับยาเสพติด

(๑๓) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔.๒ ส่วนกำกับ ติดตามและบังคับใช้กฎหมาย มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ ปรับปรุงและพัฒนาแนวทางการนำมาตรการทางกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติดไปสู่การปฏิบัติเพื่อทำลายโครงสร้างและเครือข่ายการค้ายาเสพติด

(๒) เสนอแนะยุทธศาสตร์และแนวทางการบังคับใช้มาตรการทางกฎหมายรูปแบบใหม่ ๆ เพื่อการปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดให้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) พิจารณา ตรวจสอบ กลั่นกรองคำขออนุมัติจับกุมหรือแจ้งข้อหาคดีความผิดฐานสมคบหรือสนับสนุนช่วยเหลือ การกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด เพื่อนำไปสู่การสืบสวนขยายผลยึดหรืออายัดทรัพย์สินของผู้กระทำความผิดและผู้เกี่ยวข้อง

(๔) ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองคำขออนุมัติจับกุมหรือแจ้งข้อหาผู้กระทำความผิดฐานสมคบหรือสนับสนุนช่วยเหลือ รวมทั้งกำกับติดตามการบังคับใช้มาตรการสมคบหรือสนับสนุนช่วยเหลือการกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดในส่วนกลางและภูมิภาค

(๕) ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการคดีความผิดฐานสมคบหรือสนับสนุนช่วยเหลือให้เชื่อมโยงกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งส่วนกลางและภูมิภาคเพื่อดำเนินการกับผู้ค้ายาเสพติดอย่างเป็นระบบ

(๖) วิเคราะห์และ...

(๖) วิเคราะห์และสรุปข้อมูลคำขออนุมัติจับกุมหรือแจ้งข้อหาสมคบหรือสนับสนุนช่วยเหลือการกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดลงในระบบทะเบียนผู้ต้องสงสัยและผู้ถูกจับกุมคดียาเสพติดและระบบข่าวสารยาเสพติด

(๗) ประสาน ติดตามความคืบหน้าผลการดำเนินคดียาเสพติดรายสำคัญตามระเบียบว่าด้วยการประสานงานในคดีความผิดตามกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด

(๘) กำกับติดตามการบังคับใช้มาตรการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดในสถานประกอบการ

(๙) ให้คำแนะนำการปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติดแก่เจ้าหน้าที่บังคับใช้กฎหมายของทุกหน่วยงาน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย

(๑๐) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔.๓ ส่วนคดีและนิติกรรมสัญญา มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ประสานและติดตามผลการดำเนินคดีแพ่ง คดีอาญา คดีปกครอง และคดีอื่น ๆ ที่สำนักงาน ป.ป.ส. เป็นคู่ความหรือคู่กรณี

(๒) ตรวจสอบและให้ความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำนิติกรรมสัญญาของสำนักงาน ป.ป.ส.

(๓) ให้คำปรึกษา แนะนำ และให้ความเห็นทางกฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับนิติกรรมสัญญา การบริหารสัญญา การดำเนินคดีแพ่ง คดีอาญา และคดีปกครองแก่ผู้บังคับบัญชาและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ

(๔) ให้คำปรึกษา แนะนำ ตรวจสอบข้อเท็จจริงและให้ความช่วยเหลือทางกฎหมายและคดีแก่เจ้าพนักงาน ป.ป.ส. ที่ถูกกล่าวหา หรือถูกฟ้องคดีอันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ป้องกันและปราบปรามยาเสพติดโดยชอบด้วยกฎหมาย

(๕) ประสานงานการคุ้มครองพยานและปฏิบัติตามข้อตกลงเกี่ยวกับการคุ้มครองพยานในคดีความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด

(๖) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔.๔ ส่วนพัฒนาและวิจัยกฎหมาย มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) พัฒนากฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับยาเสพติด ปรับยกร่างกฎหมายและประสานกระบวนการนิติบัญญัติในการปรับปรุงแก้ไขกฎหมาย

(๒) ศึกษา วิจัย เปรียบเทียบกฎหมายและการบังคับใช้กฎหมาย ทั้งภายในและต่างประเทศ เพื่อการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายและระเบียบ

(๓) พัฒนาประสานความร่วมมือระหว่างประเทศด้านกฎหมายและคดียาเสพติด

(๔) ให้คำปรึกษาความเห็นทางกฎหมายและตอบข้อหารือแก่หน่วยงานผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้อง

(๕) พัฒนาวិชาการและเผยแพร่ความรู้กฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติดและดำเนินการพัฒนาศูนย์กฎหมายยาเสพติด

(๖) ฝ่ายเลขานุการคณะอนุกรรมการที่ปรึกษากฎหมาย และคณะอนุกรรมการยกร่างกฎหมาย กฎระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๗) กำกับ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานตามแผนแม่บทการบริหารงานยุติธรรมแห่งชาติ

(๘) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑) เสนอแนะแนวทางการพัฒนาระบบข้อมูลการป้องกันและแก้ไขปัญหาอาเสพติดของประเทศ
๒) จัดทำและบริหารแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาอาเสพติดของประเทศ

๓) เป็นศูนย์กลางระบบข้อมูลป้องกันและปราบปรามอาเสพติดของประเทศ รวมทั้งสนับสนุนและเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔) ศึกษา พัฒนา ออกแบบและจัดวางระบบฐานข้อมูล ระบบการเชื่อมโยงเครือข่ายการสื่อสารข้อมูลภายในหน่วยงานและระหว่างหน่วยงาน

๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

โดยแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบออกเป็น ๕ ส่วน คือ

๕.๑ ส่วนยุทธศาสตร์และอำนวยการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ และความต้องการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการป้องกันและแก้ไขปัญหาอาเสพติด

(๒) จัดทำแผนงาน/โครงการ แผนระยะสั้น ระยะยาว แผนปฏิบัติการ และคำขอตั้งงบประมาณประจำปี และบริหาร เร่งรัด ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

(๓) จัดทำมาตรฐานการพัฒนาและการบริหารด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงาน รวมถึงบริหารการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีฯ และติดตาม ตรวจสอบการพัฒนา การบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงาน ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

(๔) ศึกษา กำหนดมาตรฐานกลางของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ โปรแกรมที่ใช้ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ รวมทั้งอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น

(๕) ดำเนินการจัดทำ สำรอง จัดหาเพิ่มเติม และทดแทนครุภัณฑ์เทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงาน

(๖) ดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรในการดำเนินงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพทั้งระดับผู้บริหาร ผู้ใช้ และผู้ปฏิบัติงานในกอง

(๗) ดำเนินการในเรื่องงานสารบรรณ งานธุรการ การเงิน บัญชี งบประมาณ การบริหารงานบุคลากร และการควบคุมเอกสารให้เป็นไปตามมาตรฐานของกอง

(๘) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำสัญญาบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ วัสดุ อาคารสถานที่และยานพาหนะที่เกี่ยวข้องกับกอง

(๙) จัดทำ ประสาน รายงานการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงาน และของกระทรวงยุติธรรม

(๑๐) เป็นเลขานุการคณะกรรมการกำหนดนโยบาย และแผนพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหาอาเสพติดของสำนักงาน

(๑๑) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕.๒ ส่วนเทคโนโลยีระบบคอมพิวเตอร์ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ควบคุมและกำกับดูแลการดำเนินงาน แก้ไขปัญหาข้อขัดข้อง ตลอดจนปรับปรุงและบำรุงรักษาระบบ ของระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ระบบเครือข่าย และระบบการสื่อสารข้อมูลสารสนเทศ และระบบรักษาความปลอดภัยระบบข้อมูลสารสนเทศและเครือข่าย สามารถให้การบริการได้อย่างสมบูรณ์ต่อเนื่องตลอดเวลา และดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนด

(๒) ศึกษา แสวงหาวิทยาการ และเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อการออกแบบและวางแผนพัฒนาปรับปรุง ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ระบบเครือข่ายและระบบการสื่อสารข้อมูลสารสนเทศ และระบบรักษาความปลอดภัยระบบข้อมูลสารสนเทศและเครือข่าย ให้เป็นระบบที่ทันสมัยและสอดคล้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศปัจจุบัน เพื่อเพิ่มศักยภาพของตัวระบบที่สามารถตอบสนองความต้องการของผู้บริหารและผู้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

(๓) จัดให้มี เสนอให้จัดหา หรือพัฒนาเพิ่มเติม ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ระบบเครือข่ายและระบบการสื่อสารข้อมูลสารสนเทศ และระบบรักษาความปลอดภัยระบบข้อมูลสารสนเทศและเครือข่าย เพื่อช่วยส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านยาเสพติดและความมั่นคงของประเทศได้อย่างมีคุณภาพมากที่สุด

(๔) กำกับ ควบคุม ดูแล และกำหนดหรือชี้แนะเรื่องนโยบายรักษาความปลอดภัยคอมพิวเตอร์ ตลอดจนกฎหมายและข้อบังคับเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เพื่อป้องกันการฝ่าฝืนและปกป้องรักษาระบบคอมพิวเตอร์ระบบข้อมูลสารสนเทศยาเสพติด ตลอดจนบุคลากรของสำนักงานให้สามารถดำเนินงานได้อย่างปกติต่อเนื่องตลอดเวลา

(๕) แนะนำ กำกับการดูแล และร่วมปฏิบัติงานเรื่องการประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (VDO Conference) ร่วมกับหน่วยที่รับผิดชอบร่วม

(๖) ติดตาม ตรวจสอบ เฝ้าระวัง และรายงานสถิติและข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ระบบเครือข่ายและระบบการสื่อสารข้อมูลสารสนเทศ และระบบรักษาความปลอดภัย ระบบข้อมูลสารสนเทศและเครือข่าย พร้อมแก้ไขให้ทำงานได้อย่างถูกต้องและครบถ้วนสมบูรณ์

(๗) ให้คำแนะนำ คำปรึกษา และคำชี้แจงเกี่ยวกับ Hardware และ Software ระบบปฏิบัติการโปรแกรม โปรแกรมอรรถประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง และระบบเครือข่ายข้อมูล และวิธีการใช้งานอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ แก่เจ้าหน้าที่เทคนิคและผู้ใช้งาน

(๘) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕.๓ ส่วนเทคโนโลยีระบบปฏิบัติการและระบบความช่วยเหลือ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ แสวงหาทั้ง Hardware และ Software ในการให้บริการความช่วยเหลือเบื้องต้นแก่ผู้ใช้คอมพิวเตอร์ทั้งปัญหาที่เกิดขึ้นกับ Hardware Software การสื่อสารข้อมูลเครือข่ายและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกัสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศ

(๒) ออกแบบติดตั้งระบบบริการความช่วยเหลือเพื่อการดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่องและรวดเร็ว รวมถึงปรับปรุง บำรุงรักษา ให้ระบบฯ สามารถทำงานได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ทั้งผู้ใช้บริการคอมพิวเตอร์และผู้ให้บริการแก้ไขปัญหา

(๓) ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเป็นศูนย์กลางการประสานการแก้ไขปัญหาเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้กับผู้ใช้ระบบคอมพิวเตอร์ในเครือข่ายสำนักงาน และรวบรวม วิเคราะห์ แก้ไขปัญหาพร้อมนำเสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อจะได้นำไปพัฒนาให้การบริการข้อมูลระบบการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติดให้มีประสิทธิภาพต่อไป

(๔) เสนอแนะ ให้คำแนะนำแก่ผู้ใช้คอมพิวเตอร์ให้ทราบและใช้ระบบบริการความช่วยเหลือได้อย่างถูกต้อง รวมถึงให้คำแนะนำปรึกษาให้ผู้มีความรู้ในการใช้ Hardware ระบบปฏิบัติการโปรแกรมที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งติดตั้งและปรับปรุง บำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ทั้ง Hardware ระบบปฏิบัติการ Software โปรแกรมระบบ โปรแกรมอรรถประโยชน์ บนเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายให้สามารถสนองตอบต่อผู้ใช้ระบบข้อมูลให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

(๕) ควบคุมดูแลและเฝ้าระวัง (Monitoring) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย พร้อมอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ให้สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่องเมื่อพบเหตุการณ์ผิดปกติหรือเกิดปัญหา สามารถรายงานหรือแจ้งผู้ควบคุมดูแลระบบ (Administrator) แก้ปัญหาได้ทันทั่วทั้งที่ และควบคุมดูแลระบบ การทำสำเนาข้อมูล หรือสำรองข้อมูล (Backup Data) และดำเนินการบริหารจัดการการจัดเก็บอุปกรณ์ สำเนาข้อมูล (Media) ในสถานที่ปลอดภัย หรือศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง

(๖) ควบคุมดูแลระบบสาธารณูปโภคหลักและส่วนสำรอง พร้อมควบคุม สภาพแวดล้อมภายในห้องเครื่องคอมพิวเตอร์ (Data Center) และศูนย์คอมพิวเตอร์สำรองให้พร้อมใช้งาน และควบคุมดูแลและบริหารจัดการพื้นที่และการกระจายโหลดน้ำหนักรวมการบริหารจัดการกระจายโหลด ระบบไฟฟ้าภายในห้องเครื่องคอมพิวเตอร์ (Data Center) และศูนย์คอมพิวเตอร์สำรองสำหรับการติดตั้ง เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๗) ศึกษา แสวงหาเทคโนโลยีใหม่ เพื่อการบริหารจัดการที่ดีและสามารถรักษา ความมั่นคงปลอดภัย รวมถึงการควบคุมดูแลการเข้าออกของเจ้าหน้าที่ของห้องเครื่องคอมพิวเตอร์ (Data Center) และศูนย์คอมพิวเตอร์สำรองให้มีมาตรฐานสากล วิเคราะห์และวางแผนการบริหารความเสี่ยง ของห้องเครื่องคอมพิวเตอร์ (Data Center) และศูนย์คอมพิวเตอร์สำรองเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหา หรือลดสถานะความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

(๘) พัฒนาระบบการควบคุมเพลิงไหม้หรือภัยพิบัติของห้องเครื่องคอมพิวเตอร์ (Data Center) และศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง

(๙) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕.๔ ส่วนวิเคราะห์และพัฒนาระบบสารสนเทศ ๑ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ศึกษาความเป็นไปได้ วิเคราะห์ออกแบบระบบ และพัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร และระบบข้อมูลเพื่อสนับสนุนการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด ของสำนักงาน

(๒) ศึกษาความเป็นไปได้ วิเคราะห์ออกแบบระบบ พัฒนาระบบคลังข้อมูล และพัฒนาระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) ให้สามารถนำมาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) ศึกษา แสวงหาเทคโนโลยีการพัฒนาระบบสารสนเทศและโปรแกรมประยุกต์ เพื่อนำมาใช้ในการวิเคราะห์และพัฒนาระบบสารสนเทศด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด ให้เกิดประโยชน์และประสิทธิภาพสูงสุด

(๔) บริหารจัดการ ติดตาม ปรับปรุง บำรุงรักษาระบบสารสนเทศ ให้สามารถใช้งาน ได้อย่างต่อเนื่อง

(๕) บริหารจัดการฐานข้อมูลให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

(๖) ประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ เพื่อสนับสนุนและร่วมมือในการพัฒนาระบบ สารสนเทศเพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด

(๗) ให้คำปรึกษา...

(๗) ให้คำปรึกษาแนะนำการมี การใช้และการพัฒนาระบบสารสนเทศให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกสำนักงาน

(๘) พัฒนาบุคลากรและให้คำปรึกษาแนะนำ เป็นวิทยากรแก่ผู้ใช้ระบบงาน

(๙) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕.๕ ส่วนวิเคราะห์และพัฒนาระบบสารสนเทศ ๒ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ศึกษาความเป็นไปได้ วิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนา ระบบสารสนเทศ ด้านการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ระบบศูนย์กลางข่าวสารข้อมูล ข้อเสนอแนะ ระบบสารสนเทศ เพื่อการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูล และเว็บไซต์ต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนกระบวนการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดทั้งภายในและภายนอกสำนักงาน

(๒) บริหารจัดการ ติดตาม ตรวจสอบ ควบคุมคุณภาพข้อมูล ปรับปรุงแก้ไข และบำรุงรักษาระบบสารสนเทศป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ระบบศูนย์กลางข่าวสารข้อมูลข้อเสนอแนะ ระบบสารสนเทศเพื่อการแลกเปลี่ยนข้อมูลข้อเสนอแนะ ระบบบริหารจัดการฐานข้อมูล ระบบบริหารจัดการเว็บไซต์ และเว็บไซต์ต่าง ๆ ให้สามารถใช้งานได้อย่างถูกต้อง ต่อเนื่องเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

(๓) บริหารจัดการการนำข้อมูลข้อเสนอแนะเข้าสู่ศูนย์กลางข่าวสาร (Portal) เพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การดำเนินงานด้านป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกสำนักงาน รวมถึงการประสานข้อมูลกับประชาชนผ่าน web master

(๔) ศึกษา แสวงหาเทคโนโลยีการพัฒนาระบบสารสนเทศและโปรแกรมประยุกต์ เพื่อนำมาใช้ในการดำเนินงานวิเคราะห์ พัฒนาระบบสารสนเทศการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ระบบบริหารจัดการฐานข้อมูลระบบศูนย์กลางข่าวสารข้อมูลข้อเสนอแนะ การเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลระบบศูนย์กลางข้อมูลการเรียนรู้ การบริหารจัดการเว็บไซต์ และการดำเนินการให้บริการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสำนักงาน ให้เกิดประโยชน์และประสิทธิภาพสูงสุด

(๕) วางแผน ออกแบบ สร้างฐานข้อมูล ติดตั้ง ปรับแต่ง บำรุงรักษา ระบบจัดการฐานข้อมูลพร้อมชุดคำสั่งควบคุมระบบฐานข้อมูล การบูรณาการการใช้ระบบฐานข้อมูลร่วมกัน และระบบรักษาความปลอดภัยการใช้ การเข้าถึง ให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

(๖) วางแผน บริหารการจัดทำสำเนาข้อมูล เพื่อนำข้อมูลกลับมาใช้ได้กรณีข้อมูลเกิดขัดข้อง หรือเกิดความเสียหาย/หายนะ พร้อมดำเนินการกู้ระบบฐานข้อมูล (Recovery) เมื่อฐานข้อมูลเกิดความเสียหาย

(๗) ประสาน และให้คำปรึกษาแนะนำ การมี การใช้และการพัฒนาระบบสารสนเทศ การป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ระบบศูนย์กลางข่าวสารข้อมูลข้อเสนอแนะ ระบบสารสนเทศการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลและเว็บไซต์กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งภายในภายนอกสำนักงาน หรือร่วมประชุมเป็นคณะประชุมทางวิชาการเพื่อสนับสนุนและร่วมมือในการพัฒนาให้การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

(๘) พัฒนาบุคลากร ให้คำแนะนำ เป็นวิทยากรแก่ผู้ใช้ระบบงาน

(๙) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑) เสนอแนะแนวทางการพัฒนาบุคลากร การจัดทำหลักสูตรมาตรฐานในการพัฒนาบุคลากรด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดทั้งในประเทศและต่างประเทศ

๒) จัดทำและบริหารแผนแม่บทการพัฒนาบุคลากรด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

๓) ดำเนินการพัฒนาบุคลากรในหลักสูตรหลักด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

๔) ประสาน กำกับ อำนาจการและสนับสนุนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาบุคลากรตามหลักสูตรและกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด

๕) พัฒนาและสนับสนุนเทคโนโลยีและสื่อเพื่อการพัฒนาบุคลากรด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

โดยแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบออกเป็น ๔ ส่วน คือ

๖.๑ ส่วนยุทธศาสตร์และอำนาจการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อนำเสนอนโยบาย ทิศทาง ระบบ กรอบการพัฒนาบุคลากรด้านยาเสพติดของประเทศ

(๒) ศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ นโยบาย ข้อเสนอแนะของผู้บริหารระดับต่าง ๆ เช่น นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรีที่กำกับดูแลงานด้านยาเสพติด คณะกรรมการฯ เป็นต้น รวมทั้งกรอบยุทธศาสตร์การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของประเทศเพื่อจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากรด้านยาเสพติดของประเทศ และศึกษา วิเคราะห์ การดำเนินงาน/งบประมาณการพัฒนาบุคลากรด้านยาเสพติดของหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในสำนักงาน และหน่วยงานภายนอกในแต่ละปี ให้สอดคล้องรองรับตามยุทธศาสตร์

(๓) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย นโยบาย ภารกิจ วัฒนธรรมองค์กร ฯลฯ เพื่อกำหนดความรู้ สมรรถนะ ทักษะของบุคลากรของสำนักงาน เพื่อจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากรของสำนักงาน และจัดวางกลไกการบริหารบูรณาการการดำเนินงานและค่าของงบประมาณด้านการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดสำนักงาน ในแต่ละปีให้สอดคล้องรองรับตามยุทธศาสตร์ฯ และวงเงินงบประมาณที่ได้รับ

(๔) บริหาร กำกับ ติดตาม การดำเนินงานใด ๆ ด้านพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานทั้งภายในสำนักงาน และหน่วยงานภายนอก เพื่อให้ข้อพิจารณา ข้อเสนอแนะ ผลักดันหน่วยงานดังกล่าวให้จัดทำโครงการพัฒนาบุคลากรให้รองรับยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากรด้านยาเสพติดของประเทศและยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากรของสำนักงาน

(๕) วิเคราะห์โครงการ/หลักสูตรของหน่วยงานภายนอก เพื่อจัดส่งข้าราชการของสำนักงาน เข้ารับการพัฒนาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาบุคลากรของสำนักงาน

(๖) ดำเนินการจัดหาความจำเป็นในการฝึกอบรม (Training Need - TN) ของบุคลากรของสำนักงานแต่ละปี

(๗) ศึกษา วิเคราะห์ นำเสนอแนวทางการจัดการความรู้ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่ทั้งด้านอุปสงค์และอุปทาน

(๘) ส่งเสริมให้มีการถ่ายทอดองค์ความรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์เด่น (Best Practice) ด้านการแก้ไขปัญหายาเสพติดทั้งในระหว่างหน่วยงานภายใน - หน่วยงานภายนอกสำนักงาน ทั้งภาครัฐ - เอกชน - ประชาชน ระหว่างประเทศ และเผยแพร่องค์ความรู้บทเรียนให้หน่วยงาน องค์กรต่าง ๆ ใช้ประโยชน์

(๙) สนับสนุน...

(๙) สนับสนุนการปฏิบัติงานหรือให้คำปรึกษา แนะนำการปฏิบัติงานด้านนโยบาย ยุทธศาสตร์ วิชาการ เพื่อสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

(๑๐) บริหาร กำกับ ติดตามการดำเนินงานให้บรรลุตามตัวชี้วัดที่กองรับผิดชอบในทุกระดับ

(๑๑) จัดทำข้อมูลและชี้แจงโครงการ/งบประมาณด้านการพัฒนาบุคลากร ต่อคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่าง พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปีของสภาผู้แทนราษฎร

(๑๒) จัดการศึกษาคุณงามความดีมีหน่วยงานภายนอกขอศึกษาดูงานของสำนักงาน

(๑๓) บริหารจัดการเกี่ยวกับงานอำนวยการของกอง เช่น งานด้านสารบรรณ งานธุรการ บริหารงานบุคคล จัดทำคำของบประมาณและแผนปฏิบัติงานประจำปี ควบคุม ติดตามการใช้ งบประมาณ ดูแลและบำรุงรักษา สถานที่ วัสดุ และครุภัณฑ์ของกอง นอกจากนี้ ในส่วนของการพัฒนา บุคลากร ร่วมสนับสนุนการปฏิบัติงาน ของส่วนงานต่าง ๆ ของกอง เช่น อำนวยการจัดประชุม ร่วมบริหาร โครงการฝึกอบรม เป็นต้น

(๑๔) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖.๒ ส่วนพัฒนาบุคลากรด้านบริหาร มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ หรือวิจัย หาความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรเพื่อสร้าง และพัฒนาหลักสูตรการพัฒนาบุคลากรด้านวิชาการแก้ไขปัญหายาเสพติดให้รองรับยุทธศาสตร์การพัฒนา บุคลากรของประเทศและสำนักงาน

(๒) สร้างและพัฒนาหลักสูตรการพัฒนาบุคลากรกลุ่มเป้าหมายให้รองรับยุทธศาสตร์ การพัฒนาบุคลากรของประเทศและสำนักงาน

(๓) ศึกษาวิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงระบบมาตรฐาน หลักเกณฑ์ หลักสูตร วิธีการ รูปแบบและเทคโนโลยี การพัฒนาบุคลากรด้านวิชาการแก้ไขปัญหายาเสพติด เพื่อให้ สอดคล้องกับกรอบแนวทางการพัฒนาบุคลากรตามยุทธศาสตร์ ทั้งระดับประเทศและสำนักงาน

(๔) พัฒนา ผลิต และเผยแพร่เอกสารวิชาการ/คู่มือ สื่อ รวมทั้งแบบวัดผลสัมฤทธิ์ สำหรับหลักสูตร และเพื่อการพัฒนาบุคลากรตามกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด

(๕) จัดทำแผน โครงการ และดำเนินการตามแผน โครงการพัฒนาบุคลากร ด้านการแก้ไขปัญหายาเสพติดให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านยาเสพติดในประเทศ ให้รองรับตามยุทธศาสตร์ แต่ละระดับและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านยาเสพติดต่างประเทศ ซึ่งเป็นไปตามข้อตกลงและพันธกรณีระหว่าง ประเทศ และรองรับความร่วมมือด้านยาเสพติดในกลุ่มประเทศอาเซียน

(๖) กลั่นกรองโครงการ งบประมาณ การพัฒนาบุคลากรด้านวิชาการแก้ไขปัญหายาเสพติดของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในสำนักงาน ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การทำงานด้านการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติดของประเทศ และกรอบนโยบายต่าง ๆ

(๗) ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อใช้เป็นข้อมูล ในการพัฒนาหลักสูตร รูปแบบ วิธีการพัฒนาบุคลากร

(๘) ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุน ติดตาม และประเมินผลการดำเนินการพัฒนา บุคลากรด้านวิชาการแก้ไขปัญหายาเสพติด

(๙) ประสาน ส่งเสริม และสนับสนุนงานพัฒนาบุคลากรด้านวิชาการแก้ไขปัญหายาเสพติด ตลอดจนการจัดทำโครงการให้-รับ การสนับสนุนความช่วยเหลือจากต่างประเทศในส่วนการพัฒนา บุคลากรด้านวิชาการแก้ไขปัญหายาเสพติด

(๑๐) เป็นที่ปรึกษาทางวิชาการ แนะนำ และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐและเอกชน ให้สามารถจัดการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา หรือการดำเนินการแบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาบุคลากรด้านวิชาการแก้ไขปัญหายาเสพติด เพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหายาเสพติดได้อย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพและมาตรฐาน

(๑๑) เป็นหน่วยข้อมูลกลางเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรด้านวิชาการแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น ระบบข้อมูลวิทยากร ระบบข้อมูลการพัฒนาบุคลากร ฯลฯ

(๑๒) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖.๓ ส่วนพัฒนาบุคลากรด้านปราบปรามยาเสพติด มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ หรือวิจัยหาความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรเพื่อสร้างและพัฒนาหลักสูตรการพัฒนาบุคลากร ด้านปราบปราม และกฎหมายให้รองรับยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากรของประเทศและสำนักงาน

(๒) สร้างและพัฒนาหลักสูตรการพัฒนาบุคลากรกลุ่มเป้าหมายให้รองรับยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากรของประเทศและสำนักงาน

(๓) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงระบบมาตรฐาน หลักเกณฑ์ หลักสูตร วิธีการ รูปแบบและเทคโนโลยีการพัฒนาบุคลากรด้านปราบปรามและกฎหมาย เพื่อให้สอดคล้องกับกรอบแนวทางการพัฒนาบุคลากรตามยุทธศาสตร์ ทั้งระดับประเทศและของสำนักงาน

(๔) พัฒนา ผลิต และเผยแพร่เอกสารทางวิชาการ/คู่มือ รวมทั้งแบบวัดผลสัมฤทธิ์สำหรับหลักสูตรและเพื่อการพัฒนาบุคลากรตามกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด

(๕) จัดทำแผน โครงการ และดำเนินการตามแผน โครงการพัฒนาบุคลากรด้านปราบปรามและกฎหมายให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านยาเสพติดในประเทศ ให้รองรับตามยุทธศาสตร์แต่ละระดับ และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านยาเสพติดต่างประเทศ ซึ่งเป็นไปตามข้อตกลงและพันธกรณีระหว่างประเทศและรองรับความร่วมมือด้านยาเสพติดในกลุ่มประเทศอาเซียน

(๖) กลั่นกรองโครงการ งบประมาณการพัฒนาบุคลากรด้านปราบปรามยาเสพติดของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในสำนักงาน ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การทำงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของประเทศ และกรอบนโยบายต่าง ๆ

(๗) ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตร รูปแบบ และวิธีการพัฒนาบุคลากร

(๘) ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุน ติดตาม และประเมินผลการดำเนินการพัฒนาบุคลากรด้านปราบปรามและกฎหมาย

(๙) ประสาน ส่งเสริม และสนับสนุนงานพัฒนาบุคลากรด้านปราบปรามและกฎหมายตลอดจนการจัดทำโครงการให้ - รับ การสนับสนุนความช่วยเหลือจากต่างประเทศในส่วนการพัฒนาบุคลากรด้านปราบปรามและกฎหมาย

(๑๐) เป็นที่ปรึกษาทางวิชาการ แนะนำ ส่งเสริม และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐและเอกชน ให้สามารถจัดการฝึกอบรม สัมมนา หรือการดำเนินการแบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาบุคลากรด้านปราบปรามและกฎหมาย เพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหายาเสพติดได้อย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพและมาตรฐาน

(๑๑) เป็นหน่วยงานข้อมูลกลางเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรด้านปราบปรามและกฎหมาย เช่น ระบบข้อมูลวิทยากร ระบบข้อมูลการพัฒนาบุคลากร ฯลฯ

(๑๒) ปฏิบัติ...

(๑๒) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖.๔ ส่วนพัฒนาบุคลากรด้านป้องกันยาเสพติด มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ หรือวิจัยหาความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรเพื่อสร้างและพัฒนาหลักสูตรการพัฒนาบุคลากรด้านป้องกันยาเสพติดให้รองรับยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากรของประเทศและสำนักงาน

(๒) สร้างและพัฒนาหลักสูตรการพัฒนาบุคลากรกลุ่มเป้าหมายให้รองรับยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากรของประเทศและสำนักงาน

(๓) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงระบบมาตรฐาน หลักเกณฑ์ หลักสูตร วิธีการ รูปแบบเทคโนโลยีการพัฒนาบุคลากรด้านป้องกันยาเสพติด เพื่อให้สอดคล้องกับกรอบแนวทางการพัฒนาบุคลากรตามยุทธศาสตร์ ทั้งระดับประเทศและของสำนักงาน

(๔) พัฒนา ผลิต และเผยแพร่เอกสารทางวิชาการ/คู่มือ รวมทั้งแบบวัดผลสัมฤทธิ์สำหรับหลักสูตรและเพื่อการพัฒนาบุคลากรตามกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด

(๕) จัดทำแผน โครงการ และดำเนินการตามแผน โครงการพัฒนาบุคลากรด้านป้องกันยาเสพติด ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านยาเสพติดในประเทศ ให้รองรับตามยุทธศาสตร์แต่ละระดับ และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านยาเสพติดต่างประเทศ ซึ่งเป็นไปตามข้อตกลงและพันธกรณีระหว่างประเทศ และรองรับความร่วมมือด้านยาเสพติดในกลุ่มประเทศอาเซียน

(๖) กลั่นกรองโครงการ งบประมาณ การพัฒนาบุคลากรด้านป้องกันยาเสพติดของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในสำนักงาน ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การทำงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของประเทศ และกรอบนโยบายต่าง ๆ

(๗) ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตร รูปแบบและวิธีการพัฒนาบุคลากร

(๘) ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุน ติดตาม และประเมินผลการดำเนินการพัฒนาบุคลากรด้านป้องกันยาเสพติด

(๙) ประสาน ส่งเสริม และสนับสนุนงานพัฒนาบุคลากรด้านป้องกันยาเสพติด ตลอดจนการจัดทำโครงการให้-รับ การสนับสนุนความช่วยเหลือจากต่างประเทศในส่วนการพัฒนาบุคลากรด้านป้องกันยาเสพติด

(๑๐) เป็นที่ปรึกษาทางวิชาการ แนะนำ ส่งเสริม และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐและเอกชน ให้สามารถจัดการฝึกอบรม สัมมนา หรือการดำเนินการแบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาบุคลากรด้านป้องกันยาเสพติด เพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหายาเสพติด ได้อย่างเป็นระบบมีประสิทธิภาพและมาตรฐาน

(๑๑) เป็นหน่วยงานข้อมูลกลางเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรด้านป้องกันยาเสพติด เช่น ระบบข้อมูลวิทยากร ระบบข้อมูลการพัฒนาบุคลากร ฯลฯ

(๑๒) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. สถาบันวิชาการและตรวจพิสูจน์ยาเสพติด มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- ๑) ตรวจพิสูจน์ของกลางยาเสพติดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจับยึดและตรวจพิสูจน์ยาเสพติด
- ๒) พัฒนาและสนับสนุนวิชาการด้านการตรวจพิสูจน์ยาเสพติดทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- ๓) ศึกษาและวิเคราะห์เอกลักษณ์และองค์ประกอบของตัวยาเสพติดเพื่อพิสูจน์ทราบแหล่งผลิตและการแพร่กระจายของตัวยา
- ๔) เสนอแนะมาตรฐานการตรวจพิสูจน์และกำกับติดตามให้เป็นไปตามมาตรฐาน
- ๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ

มอบหมาย

โดยแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบออกเป็น ๔ ส่วน คือ

๗.๑ ส่วนยุทธศาสตร์และอำนวยการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- (๑) อำนวยการและบริหารจัดการเกี่ยวกับการบริหารทั่วไปของสถาบัน
- (๒) จัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการของสถาบันวิชาการและตรวจพิสูจน์ยาเสพติดประจำปี
- (๓) บริหารจัดการโครงการและงบประมาณให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ และติดตามการดำเนินงานตามแผนและงบประมาณให้เป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนด
- (๔) ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน โดยรายงานผลการติดตามการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ
- (๕) ประสานส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำตัวชี้วัดการดำเนินงานเพื่อจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีและการประเมินผลการปฏิบัติราชการของกอง
- (๖) จัดการฝึกอบรมและสัมมนาด้านวิชาการ และตรวจพิสูจน์ยาเสพติดภายในและภายนอกประเทศ
- (๗) จัดทำบัญชีส่งมอบของกลางยาเสพติด และควบคุมดูแลในการจัดส่งของกลางที่เหลือจากการตรวจพิสูจน์เก็บรักษาที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
- (๘) จัดการฝึกอบรมและสัมมนาด้านวิชาการและตรวจพิสูจน์ยาเสพติด ภายในและภายนอกประเทศ
- (๙) จัดการศึกษาดูงานกรณีหน่วยงานภายนอกขอศึกษาดูงานของสถาบัน
- (๑๐) อำนวยการประสาน และสนับสนุนงานด้านการตรวจพิสูจน์ยาเสพติดให้เป็นไปตามมาตรฐาน ISO/IEC ๑๗๒๕:๒๐๐๕ ที่กำหนด
- (๑๑) อำนวยการแผนและงบประมาณเกี่ยวกับการตรวจพิสูจน์ยาเสพติดของสถานตรวจพิสูจน์ยาเสพติดทั่วประเทศ

(๑๒) อำนวยการการเก็บรักษาและการทำลายของกลางยาเสพติด

(๑๓) ดำเนินงานด้านการควบคุมภายในของสถาบัน

(๑๔) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗.๒ ส่วนตรวจพิสูจน์ยาเสพติด มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- (๑) ตรวจพิสูจน์ของกลางยาเสพติดตามกฎหมายและระเบียบกำหนด
- (๒) ตรวจพิสูจน์สารตั้งต้น และเคมีภัณฑ์ ที่ใช้ในการผลิตยาเสพติด
- (๓) ประสานการตรวจพิสูจน์สารเสพติดในร่างกาย

๔) ตรวจพิสูจน์...

- (๔) ตรวจพิสูจน์สารต้องสงสัยก่อนการจับกุม
- (๕) ศึกษา/พัฒนาวิชาการ เทคโนโลยีด้านการตรวจพิสูจน์
- (๖) ศึกษา/พัฒนา/จัดทำ และสนับสนุนชุดตรวจสอบสารเสพติดเบื้องต้น
- (๗) ศึกษา/พัฒนา/จัดทำ และสนับสนุนชุดตรวจสอบสารเสพติดในร่างกายเบื้องต้น
- (๘) เก็บรักษาของกลางยาเสพติด และอุปกรณ์ที่อยู่ระหว่างการตรวจพิสูจน์
- (๙) ดำเนินการจัดส่งของกลางยาเสพติดที่ตรวจพิสูจน์แล้ว เก็บรักษาที่สำนักงาน

คณะกรรมการอาหารและยา

- (๑๐) ติดต่อ/ประสานงานสถานตรวจพิสูจน์ยาเสพติดทั่วประเทศ
- (๑๑) บรรยายความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด และการตรวจพิสูจน์เบื้องต้น
- (๑๒) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗.๓ ส่วนวิเคราะห์ลักษณะเฉพาะของยาเสพติด มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- (๑) ศึกษา/วิเคราะห์ เอกลักษณ์บรรจุภัณฑ์ และองค์ประกอบของเม็ดยา (Tool Mark, Packaging and Ingredient)
- (๒) ตรวจพิสูจน์ตัวยาเสพติดในเชิงลึก เพื่อหาแหล่งที่มา และความสัมพันธ์ของตัวยาแต่ละคดี
- (๓) ศึกษาแนวโน้มการแพร่ระบาดของสารเสพติด และการผลิตสารเสพติด
- (๔) ดำเนินการเชื่อมโยงเครือข่ายข้อมูล การตรวจพิสูจน์ยาเสพติด ระหว่างสถานตรวจพิสูจน์ยาเสพติดทั่วประเทศ และต่างประเทศ
- (๕) ศึกษา/รวบรวม/ประมวล/วิเคราะห์ ข้อมูลด้านการตรวจพิสูจน์ยาเสพติด จากสถานตรวจพิสูจน์ยาเสพติดทั่วประเทศ เพื่อจัดทำสถานการณ์ข้อมูลการเฝ้าระวังตัวยา
- (๖) ศึกษา/รวบรวม/ประมวล/วิเคราะห์ และจัดทำรายงานความเชื่อมโยงของคดียาเสพติดทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ
- (๗) ศึกษา/รวบรวม/ประมวล/วิเคราะห์ และจัดทำรายงานสถานการณ์ตัวยาเสพติดภายในประเทศและต่างประเทศ
- (๘) ตรวจวิเคราะห์ และรวบรวม พยานหลักฐานต่าง ๆ ที่หลงเหลืออยู่ในของกลางยาเสพติด
- (๙) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗.๔ ส่วนวิชาการทางวิทยาศาสตร์ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- (๑) ศึกษา/วิเคราะห์ คุณลักษณะทางเคมีของยาเสพติด (Impurity Drug Profiling)
- (๒) กำหนดเกณฑ์มาตรฐานในการตรวจพิสูจน์ยาเสพติด
- (๓) เสนอแนะแนวทาง นโยบาย และแผนการพัฒนาการตรวจพิสูจน์ยาเสพติด
- (๔) พัฒนาวิชาการด้านการตรวจพิสูจน์ยาเสพติด และเป็นศูนย์รวบรวม แลกเปลี่ยน และถ่ายทอดความรู้ และเทคโนโลยีการตรวจพิสูจน์ยาเสพติด
- (๕) พัฒนาศักยภาพด้านการตรวจพิสูจน์ยาเสพติดทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ
- (๖) พัฒนาสถานตรวจพิสูจน์ยาเสพติดทั่วประเทศ
- (๗) ศึกษา/รวบรวม/ประมวล/วิเคราะห์ เกี่ยวกับสารตั้งต้น เคมีภัณฑ์ และอุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิตยาเสพติด
- (๘) สนับสนุน/ให้บริการข้อมูล และเอกสารวิชาการด้านการตรวจพิสูจน์ยาเสพติด แก่หน่วยงานและองค์กรที่เกี่ยวข้อง

(๙) ประสานหน่วย...

(๙) ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือองค์การความร่วมมือระหว่างประเทศ เพื่อความร่วมมือสนับสนุนด้านเทคโนโลยี วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือวิทยาศาสตร์

(๑๐) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. สถาบันสำรวจและติดตามการปลูกพืชเสพติด มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑) ดำเนินการสำรวจ วิเคราะห์ และจัดทำรายงานการลักลอบปลูกพืชเสพติด

๒) ตรวจสอบ ชี้เป้าหมาย สนับสนุนข้อมูลข่าวสารแก่หน่วยงานและองค์กรที่เกี่ยวข้อง ในการตัดฟันทำลายพืชเสพติด

๓) จัดทำและสนับสนุนข้อมูลภาพถ่ายทางอากาศ ภาพถ่ายจากดาวเทียม และข้อมูลจากระบบภูมิสารสนเทศในรูปแบบแผนที่สถานการณ์ปัญหาเสพติด

๔) จัดทำและสนับสนุนระบบข้อมูลด้านอุปสงค์และอุปทานยาเสพติด ในรูปภูมิสารสนเทศ

๕) พัฒนาวิชาการด้านการสำรวจและติดตามการปลูกพืชเสพติดและเป็นศูนย์รวบรวม และถ่ายทอดความรู้ เทคโนโลยีทั้งในประเทศและต่างประเทศ

๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

โดยแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบออกเป็น ๔ ส่วน คือ

๘.๑ ส่วนยุทธศาสตร์และอำนวยการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ศึกษาและทำความเข้าใจนโยบาย ยุทธศาสตร์ มาตรการ ข้อสั่งการในระดับกรม ถ่ายทอดและบริหารนำไปสู่การปฏิบัติในระดับกอง

(๒) จัดทำข้อเสนอเชิงนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ แผนปฏิบัติการงบประมาณ และตัวชี้วัดในการดำเนินงานตามภารกิจของกอง

(๓) บริหาร ประสาน สนับสนุน ติดตาม และสรุปผลการตัดทำลายพืชเสพติดของหน่วยงานระดับภาค

(๔) ประสานและดำเนินการเพื่อการบริหารและพัฒนาองค์กร ทั้งด้านบทบาทภารกิจ โครงสร้าง ระบบงาน บุคลากร วัฒนธรรม ค่านิยม ภาพลักษณ์ และการสื่อสารขององค์กร

(๕) บริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคลากรให้สอดคล้องเหมาะสมกับภารกิจและหน้าที่ รวมทั้งมีแรงจูงใจ และขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

(๖) บริหารและดำเนินการด้านงานการเงิน สารบรรณ ธุรการ วัสดุ/ครุภัณฑ์/ยานพาหนะ อาคาร/สถานที่การจัดซื้อ/จัดจ้าง การประชาสัมพันธ์ และการรักษาความปลอดภัย

(๗) บริหาร กำกับ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานของกอง

(๘) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘.๒ ส่วนเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ศึกษาและพัฒนานวัตกรรม ระบบ และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีภูมิสารสนเทศ เพื่อประโยชน์ ในการสำรวจและตัดทำลายพืชเสพติด รวมทั้งการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

(๒) ศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ และประมวลผลข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับอุปสงค์และอุปทานยาเสพติด เพื่อประยุกต์ใช้เทคโนโลยีภูมิสารสนเทศสนับสนุนการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

(๓) จัดทำและปรับปรุงฐานข้อมูลภาพถ่ายทางอากาศ ข้อมูลจากดาวเทียม และข้อมูลภูมิสารสนเทศทั้งระดับประเทศ ภาค จังหวัด อำเภอ ตำบล หมู่บ้าน และบุคคล

(๔) จัดทำ...

(๔) จัดทำ ผลิต และสนับสนุนข้อมูล แผนที่ และสื่อเชิงภาพจากฐานข้อมูลภาพถ่ายทางอากาศ ข้อมูลจากดาวเทียม และข้อมูลภูมิประเทศ สนับสนุนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๕) จัดทำ ปรับปรุง และบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย

(๖) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘.๓ ส่วนพัฒนาวิจัยด้านพืชเสพติด มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ศึกษาและวิจัยเกี่ยวกับพืชเสพติด

(๒) รวบรวมและบริหารจัดการองค์ความรู้เกี่ยวกับพืชเสพติด วิธีการสำรวจพืชเสพติด

(๓) จัดทำ/พัฒนาหลักสูตรด้านการสำรวจพืชเสพติด เทคโนโลยีภูมิสารสนเทศ และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับพืชเสพติด

(๔) จัดฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน/เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการสำรวจพืชเสพติด เทคโนโลยีภูมิสารสนเทศ และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับพืชเสพติดให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ

(๕) ประสาน สนับสนุน และเสริมสร้างความร่วมมือกับต่างประเทศด้านพืชเสพติด

(๖) จัดทำรายงานการสำรวจฝิ่น/พืชเสพติดประจำปี รวมทั้งผลิตและเผยแพร่เอกสาร/สื่อทางวิชาการที่เกี่ยวข้อง

(๗) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘.๔ ส่วนสำรวจพืชเสพติด มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ศึกษา/วิจัย และปรับปรุงเทคนิค/รูปแบบ/วิธีการ/เครื่องมือในการสำรวจพืชเสพติดให้มีประสิทธิภาพ

(๒) จัดทำแผนการสำรวจพืชเสพติดประจำปี

(๓) ดำเนินการสำรวจพืชเสพติดภาคอากาศและภาคพื้นดินครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศ

(๔) วิเคราะห์และประมวลข้อมูลที่ตั้ง พื้นที่ และปริมาณพืชเสพติดที่ได้จากการสำรวจ

(๕) ผลิตแผนที่และสื่อเชิงภาพจากดาวเทียมเพื่อใช้ในการสำรวจและตัดทำลายพืชเสพติด

(๖) จัดทำฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับพืชเสพติด

(๗) วิเคราะห์และจัดทำสถานการณ์รวมถึงแนวโน้มเกี่ยวกับพืชเสพติด

(๘) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. สำนักการต่างประเทศ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑) เสนอแนะนโยบายและแนวทางการประสานความร่วมมือระหว่างประเทศในการแก้ไขปัญหายาเสพติด

๒) จัดทำและบริหารแผนความร่วมมือระหว่างประเทศด้านยาเสพติด

๓) ประสานความร่วมมือ เสริมสร้างความสัมพันธ์กับต่างประเทศและองค์การระหว่างประเทศในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ตลอดจนการให้และรับความช่วยเหลือ

๔) วิเคราะห์ ติดตาม และประเมินสถานการณ์ยาเสพติดระหว่างประเทศ เพื่อประเมินสถานการณ์และสภาพแวดล้อมที่มีผลต่อการดำเนินนโยบายระหว่างประเทศด้านยาเสพติด

๕) ประสานและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดในต่างประเทศ

๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

โดยแบ่งหน้าที่...

โดยแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบออกเป็น ๔ ส่วน คือ

๔.๑ ส่วนยุทธศาสตร์และอำนวยการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์เอกสาร รายงาน ข้อมูลสถานการณ์ยาเสพติด นโยบาย และแนวทางการดำเนินงานด้านการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดของประเทศต่าง ๆ และองค์การระหว่างประเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินยุทธศาสตร์ความร่วมมือระหว่างประเทศด้านยาเสพติด

(๒) ศึกษา วิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศของประเทศไทยกับประเทศต่าง ๆ และองค์การระหว่างประเทศ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และข้อมูลสถานการณ์ยาเสพติด ในต่างประเทศเพื่อประกอบการจัดทำยุทธศาสตร์ความร่วมมือระหว่างประเทศด้านยาเสพติด และกำหนด ทิศทางในการดำเนินนโยบายยาเสพติดระหว่างประเทศ ตลอดจนเฝ้าระวังสถานการณ์ปัญหาด้านยาเสพติด ระหว่างประเทศ

(๓) จัดทำและพัฒนายุทธศาสตร์ความร่วมมือระหว่างประเทศด้านยาเสพติด

(๔) รวบรวมข้อมูล ข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านความร่วมมือระหว่างประเทศด้านยาเสพติด เพื่อพัฒนาและปรับปรุงคลังข้อมูลความร่วมมือระหว่างประเทศด้านยาเสพติด ในภาพรวมของสำนักให้ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน รวมทั้งเป็นแกนกลางในการประสานงานด้านข้อมูล สารสนเทศของสำนักกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสำนักงาน ป.ป.ส.

(๕) บริหารและสนับสนุนโครงการความร่วมมือเชิงยุทธศาสตร์ด้านการป้องกัน และปราบปรามยาเสพติดระหว่างประเทศ

(๖) จัดทำและแปลบทความ คำบรรยาย เอกสารทางวิชาการ รายงานประจำปี ฉบับภาษาอังกฤษ ตลอดจนจัดทำรายงานประเทศ (Country Report) เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้ และจัดการองค์ความรู้

(๗) อำนวยการ สนับสนุน กำกับ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนยุทธศาสตร์ความร่วมมือระหว่างประเทศด้านยาเสพติด

(๘) อำนวยการและสนับสนุนการจัดโครงการประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน และการบรรยายทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับความร่วมมือระหว่างประเทศด้านยาเสพติด

(๙) อำนวยการด้านการบริหาร พัฒนาบุคลากรเพื่อการดำเนินงานด้านความสัมพันธ์ และความร่วมมือระหว่างประเทศด้านยาเสพติด การเตรียมบุคลากรที่ได้รับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่ง อัครราชทูตที่ปรึกษาด้านควบคุมยาเสพติด

(๑๐) บริหารจัดการเกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไปของสำนัก

(๑๑) อำนวยการจัดทำแผนงบประมาณและแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนัก ตลอดจนกำกับ ติดตาม และรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณของสำนัก

(๑๒) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔.๒ ส่วนพัฒนาความร่วมมืออาเซียนและประเทศเพื่อนบ้าน มีขอบเขตความรับผิดชอบ ครอบคลุมประเทศสมาชิกอาเซียน กลุ่มประเทศลุ่มแม่น้ำโขง และกลุ่มองค์การอาเซียนต่าง ๆ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ศึกษา และวิเคราะห์นโยบาย กรอบทิศทาง ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ด้านยาเสพติด ข้อมูลสถานการณ์ยาเสพติด ตลอดจนสถานการณ์ด้านเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง ของประเทศสมาชิกอาเซียน กลุ่มประเทศลุ่มแม่น้ำโขง และกลุ่มองค์การอาเซียนต่าง ๆ เพื่อจัดทำเป็นข้อเสนอ

เชิงนโยบายกำหนดท่าทีการดำเนินความร่วมมือด้านยาเสพติดกับกลุ่มประเทศและองค์การดังกล่าว และเพื่อ
เผื่อไว้สถานการณ์ปัญหาเสพติดในภูมิภาค

(๒) จัดทำ และแลกเปลี่ยนข้อมูล ข้อเสนอแนะด้านยาเสพติดกับประเทศสมาชิก
อาเซียนกลุ่มประเทศลุ่มแม่น้ำโขง และกลุ่มองค์การอาเซียนต่าง ๆ

(๓) แสวงหาความร่วมมือและความช่วยเหลือด้านยาเสพติดกับประเทศสมาชิกอาเซียน
กลุ่มประเทศลุ่มแม่น้ำโขง และกลุ่มองค์การอาเซียนต่าง ๆ ทั้งในรูปแบบการให้และการรับความช่วยเหลือ

(๔) ประสานงานและขับเคลื่อนโครงการความร่วมมือด้านยาเสพติดกับประเทศ
สมาชิกอาเซียน กลุ่มประเทศลุ่มแม่น้ำโขง และกลุ่มองค์การอาเซียนต่าง ๆ ในทุกมิติและทุกระดับ

(๕) กำกับ ติดตามการดำเนินโครงการความร่วมมือด้านยาเสพติดกับประเทศสมาชิก
อาเซียน กลุ่มประเทศลุ่มแม่น้ำโขง และกลุ่มองค์การอาเซียนต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับนโยบาย
และแผนยุทธศาสตร์ความร่วมมือระหว่างประเทศด้านยาเสพติด รวมถึงให้เป็นไปตามพันธกรณีของข้อตกลง
ความร่วมมือที่มีระหว่างกัน

(๖) พัฒนาและเสริมสร้างความสัมพันธ์ด้านยาเสพติดกับประเทศสมาชิกอาเซียน
กลุ่มประเทศลุ่มแม่น้ำโขง และกลุ่มองค์การอาเซียนต่าง ๆ

(๗) จัดทำบันทึกความเข้าใจ ข้อตกลงความร่วมมือด้านการป้องกันและปราบปราม
ยาเสพติดกับประเทศสมาชิกอาเซียน กลุ่มประเทศลุ่มแม่น้ำโขง และกลุ่มองค์การอาเซียนต่าง ๆ

(๘) อำนวยความสะดวกการดำเนินงานของศูนย์ความร่วมมือด้านยาเสพติดอาเซียน
(ASEAN - NARCO) และบริหารจัดการระบบข้อมูลยาเสพติดเพื่อวิเคราะห์และเผื่อไว้ปัญหาเสพติดอาเซียน

(๙) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๙.๓ ส่วนพัฒนาความร่วมมือนอกภาคพื้นอาเซียน มีขอบเขตความรับผิดชอบครอบคลุม
ประเทศกลุ่มทวีปเอเชียและแปซิฟิก (ญี่ปุ่น เกาหลีใต้ ออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ สหรัฐอเมริกา อินเดีย
คาซัคสถาน) กลุ่มทวีปยุโรป (เยอรมัน เบลเยียม รัสเซีย อังกฤษ) และกลุ่มทวีปแอฟริกา และลาตินอเมริกา
(ไนจีเรีย กาน่า ตุรกี เปรู โคลัมเบีย เม็กซิโก) มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ศึกษา และวิเคราะห์นโยบาย กรอบทิศทาง ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ
ด้านยาเสพติด ข้อมูลสถานการณ์ยาเสพติด ตลอดจนสถานการณ์ด้านเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง
ของประเทศในกลุ่มทวีปเอเชียและแปซิฟิก (ญี่ปุ่น เกาหลีใต้ ออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ สหรัฐอเมริกา อินเดีย
คาซัคสถาน) กลุ่มทวีปยุโรป (เยอรมัน เบลเยียม รัสเซีย อังกฤษ) และกลุ่มทวีปแอฟริกา และลาตินอเมริกา
(ไนจีเรีย กาน่า ตุรกี เปรู โคลัมเบีย เม็กซิโก) เพื่อจัดทำเป็นข้อเสนอเชิงนโยบาย กำหนดท่าที
การดำเนินความร่วมมือด้านยาเสพติด และเพื่อเผื่อไว้สถานการณ์ปัญหาเสพติดกับกลุ่มประเทศดังกล่าว

(๒) จัดทำและแลกเปลี่ยนข้อมูล ข้อเสนอแนะด้านยาเสพติดกับกลุ่มประเทศดังกล่าว

(๓) แสวงหาความร่วมมือและความช่วยเหลือด้านยาเสพติดกับกลุ่มประเทศดังกล่าว
ทั้งในรูปแบบการให้และการรับความช่วยเหลือ

(๔) ประสานงาน และขับเคลื่อนโครงการความร่วมมือด้านยาเสพติดกับกลุ่มประเทศ
ดังกล่าว ในทุกมิติและทุกระดับ

(๕) กำกับ ติดตามการดำเนินโครงการความร่วมมือด้านยาเสพติดกับกลุ่มประเทศ
ดังกล่าวให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ความร่วมมือระหว่างประเทศด้านยาเสพติด รวมถึงให้
เป็นไปตามพันธกรณีของข้อตกลงความร่วมมือที่มีระหว่างกัน

(๖) พัฒนาและเสริมสร้างความสัมพันธ์ด้านยาเสพติดกับกลุ่มประเทศดังกล่าว

(๗) จัดทำบันทึกความเข้าใจ ข้อตกลงความร่วมมือด้านการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดกับกลุ่มประเทศดังกล่าว

(๘) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๙.๔ ส่วนพัฒนาความร่วมมือองค์การระหว่างประเทศ มีขอบเขตความรับผิดชอบ ครอบคลุม องค์การระหว่างประเทศ องค์การเอกชนในต่างประเทศ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ศึกษา และวิเคราะห์นโยบาย กรอบทิศทาง ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ด้านยาเสพติด ข้อมูลสถานการณ์ยาเสพติด ตลอดจนสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องขององค์การระหว่างประเทศ องค์การเอกชนในต่างประเทศ เพื่อจัดทำเป็นข้อเสนอเชิงนโยบาย กำหนดท่าทีการดำเนินความร่วมมือด้านยาเสพติดและเพื่อเฝ้าระวังสถานการณ์ปัญหาเสพติดในระดับสากล

(๒) จัดทำ และแลกเปลี่ยนข้อมูล ข้อเสนอแนะด้านยาเสพติดกับองค์การระหว่างประเทศ และองค์การเอกชนในต่างประเทศ

(๓) แสวงหาความร่วมมือและความช่วยเหลือด้านยาเสพติดกับองค์การระหว่างประเทศ และองค์การเอกชนในต่างประเทศ ทั้งในรูปแบบการให้และการรับความช่วยเหลือ

(๔) ประสานงานและขับเคลื่อนโครงการความร่วมมือด้านยาเสพติดกับองค์การระหว่างประเทศและองค์การเอกชนในต่างประเทศ ในทุกมิติและทุกระดับ

(๕) กำกับติดตามการดำเนินโครงการความร่วมมือด้านยาเสพติดกับองค์การระหว่างประเทศและองค์การเอกชนในต่างประเทศ ให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ความร่วมมือระหว่างประเทศด้านยาเสพติด รวมถึงให้เป็นไปตามพันธกรณีของข้อตกลงความร่วมมือที่มีระหว่างกัน

(๖) พัฒนาและเสริมสร้างความสัมพันธ์ด้านยาเสพติดกับองค์การระหว่างประเทศ และองค์การเอกชนในต่างประเทศ

(๗) จัดทำบันทึกความเข้าใจ ข้อตกลงความร่วมมือด้านการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดกับองค์การระหว่างประเทศและองค์การเอกชนในต่างประเทศ

(๘) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. สำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติดกรุงเทพมหานคร มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑) กำหนดยุทธศาสตร์ แนวทาง และบูรณาการนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนและงบประมาณด้านยาเสพติดในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

๒) ประสานและสนับสนุนเทคนิควิชาการด้านยาเสพติดให้แก่หน่วยงานและองค์กรในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

๓) ประสานและดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับยาเสพติดและกฎหมายว่าด้วยมาตรการในการปราบปรามผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

๔) ติดตามประเมินผลและเฝ้าระวังสถานการณ์ปัญหาเสพติดในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

๕) เสริมสร้างความเข้มแข็ง และสนับสนุนชุมชน องค์กรภาคเอกชน และองค์กรภาคประชาชนในการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

๖) ประสานและสนับสนุนการตัดพ้นทำลายพืชเสพติด ปฏิบัติภารกิจและปฏิบัติการร่วมในการแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

โดยแบ่งหน้าที่...

โดยแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบออกเป็น ๕ ส่วน คือ

๑๐.๑ ส่วนยุทธศาสตร์และอำนวยการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) อำนวยการและบริหารจัดการเกี่ยวกับการบริหารทั่วไปของกอง เช่น งานสารบรรณ งานบุคคล งานการเงินและบัญชี งานพาหนะ งานรักษาความปลอดภัย งานประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

(๒) ดำเนินการพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่รับผิดชอบให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา สภาพแวดล้อม และนโยบายการแก้ไขปัญหายาเสพติดของชาติ รวมทั้งการวิเคราะห์ผลการปฏิบัติตามนโยบาย เพื่อสรุปและเสนอแนะให้มีการปรับปรุงแก้ไข

(๓) จัดทำแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการในพื้นที่รับผิดชอบให้สอดคล้องกับสภาพปัญหายาเสพติด

(๔) ประสานสนับสนุนจัดทำแผนค่าชอตั้งงบประมาณประจำปี และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของกองและส่วนราชการที่เกี่ยวข้องในพื้นที่รับผิดชอบ

(๕) วิเคราะห์และกลั่นกรองแผนค่าของงบประมาณประจำปี และแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่รับผิดชอบ

(๖) ติดตามและประเมินผล โดยดำเนินการติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของหน่วยงานต่าง ๆ ในระดับภาค และพื้นที่ รวมทั้งสนับสนุนการประเมินผลแผนงานโครงการที่สำคัญ

(๗) ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาวิจัยการพัฒนาทางวิชาการ ตลอดจนสนับสนุนให้มีการศึกษาวิจัยสภาพปัญหายาเสพติด รูปแบบการดำเนินงานที่เหมาะสมกับพื้นที่ โดยเน้นลักษณะโครงการนำร่องเพื่อพัฒนานโยบาย และเป็นตัวแบบในการแก้ไขปัญหายาเสพติดที่เหมาะสมและขยายให้เกิดการปฏิบัติในพื้นที่ต่อไป ตลอดจนการพัฒนาและสนับสนุนงานด้านวิชาการ โดยการให้คำปรึกษาการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน แนวทางการบรรยายสรุป การจัดทำเอกสารเผยแพร่ทางวิชาการด้านการป้องกันปราบปรามและบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด

(๘) ดำเนินการพัฒนาศักยภาพทั้งภายในและภายนอกสำนักงาน โดยใช้ระบบการฝึกอบรม จัดประชุมสัมมนา และศึกษาดูงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

(๙) ดำเนินการณรงค์เผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อการป้องกันและบำบัดรักษา ยาเสพติด รวมทั้งผลิตสื่อและสนับสนุนให้มีการเผยแพร่สื่อด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดไปสู่กลุ่มเป้าหมาย

(๑๐) อำนวยการและสนับสนุนการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมและสนับสนุนภาคประชาชนในการแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่รับผิดชอบ

(๑๑) ทำหน้าที่เป็นแกนกลางในการบริหาร กำกับดูแล และร่วมปฏิบัติงานในโครงการพิเศษต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นตามนโยบายของสำนักงาน

(๑๒) ประสานและอำนวยการศึกษาดูงาน และสนับสนุนวิทยากรให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ ที่ได้รับการร้องขอ

(๑๓) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๐.๒ ส่วนตรวจสอบทรัพย์สินและบังคับโทษปรับ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ตรวจสอบทรัพย์สินคดียาเสพติดตามพระราชบัญญัติมาตรการในการปราบปรามผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๓๔ และกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง

(๒) ให้คำปรึกษา แนะนำ พนักงานเจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติมาตรการในการปราบปรามผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๓๔ และกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง

(๓) รวบรวม พิจารณากลับกรองข้อมูล เอกสารหลักฐาน เพื่อเสนอคณะอนุกรรมการตรวจสอบทรัพย์สิน

(๔) ดำเนินการในฐานะเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สินภาค

(๕) ประสาน และดำเนินการเกี่ยวกับการยึดอายัดทรัพย์สินตามกฎหมายว่าด้วยมาตรการในการปราบปรามผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด

(๖) บริหารและจัดการทรัพย์สินที่ยึดหรืออายัด ขายทอดตลาด และรับมอบส่งมอบทรัพย์สิน

(๗) ดำเนินการบังคับโทษปรับในฐานะเจ้าหน้าที่ตามคำพิพากษา ตามกฎหมายว่าด้วยวิธีพิจารณาคดียาเสพติดในพื้นที่รับผิดชอบ

(๘) ร่วมสืบสวนทางการเงินของเครือข่ายการค้ายาเสพติด

(๙) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๐.๓ ส่วนประสานพื้นที่ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) พัฒนาและจัดระบบการประสานงานการแก้ไขปัญหายาเสพติดในระดับเขต/จังหวัด ของพื้นที่กรุงเทพมหานคร

(๒) ประสาน ส่งเสริม และสนับสนุนการพัฒนากระบวนการและเทคนิควิชาการ แก่หน่วยงานและองค์กรต่าง ๆ ในพื้นที่ ได้แก่ หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรประชาชน และสถาบันองค์กรทางสังคม เพื่อให้เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

(๓) อำนวยการ และประสานการดำเนินงานตามมาตรการเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน และมาตรการลดอุปสงค์ยาเสพติด โดยร่วมกับหน่วยงานและภาคีที่เกี่ยวข้องทั้งในระดับนโยบายและการปฏิบัติในพื้นที่อย่างเป็นระบบและครบวงจรตลอดจนพัฒนาองค์ความรู้และงานวิชาการในลักษณะโครงการนำร่องเพื่อสรุปรูปแบบและแนวทางการดำเนินงานที่เหมาะสมตามมาตรการดังกล่าว

(๔) สนับสนุนข้อมูลการข่าว สถานการณ์ปัญหายาเสพติด และให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับแนวคิด และแนวทางการดำเนินงานตามมาตรการต่าง ๆ ในลักษณะของที่ปรึกษาด้านยาเสพติด แก่ผู้ว่าราชการจังหวัด/ผู้อำนวยการเขต/ผู้บริหารของหน่วยงาน/องค์กรในกรุงเทพมหานคร

(๕) กำกับ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานและแก้ไขปัญหายาอุปสรรคด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของหน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบ รวมทั้งประเมินศักยภาพกลไกการอำนวยการและกลไกการปฏิบัติในแต่ละระดับ

(๖) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๐.๔ ส่วนวิเคราะห์ข่าวและเฝ้าระวัง มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ดำเนินการตามวงรอบข่าวกรอง เริ่มจากอำนวยการข่าว โดยรับกำหนดเป็นหัวข้อข่าวสาร โดยคำนึงถึงปัจจัยแวดล้อมภายในและภายนอกองค์กร ได้แก่ นโยบาย สถานการณ์ภายในและต่างประเทศ รวมทั้งความเปลี่ยนแปลงภายในองค์กร

(๒) วางแผนรวบรวมข่าวสาร/ข่าวกรอง และวิเคราะห์ภารกิจให้ตรงกับหน่วยข่าวชุดปฏิบัติการข่าว และแหล่งข่าวที่ สำนักงาน ปปส.กท. จัดตั้งขึ้น

๓) ดำเนิน...

(๓) ดำเนินกรรมวิธีทางการข่าว โดยเฉพาะการตรวจสอบ พิสูจน์ทราบ และประเมินค่าข้อมูล ข่าวสาร ข่าวกรอง จากระบบทะเบียนของหน่วยงานภายในและภายนอก

(๔) สนับสนุนงานสืบสวน ขยายผลข้อมูลข่าวสารที่ได้จากหน่วย/ชุดปฏิบัติการข่าว และแหล่งข่าว เพื่อนำไปสู่การเชื่อมโยงการข่าว

(๕) สนับสนุนและปฏิบัติการสืบสวนหาข่าวเพื่อพิสูจน์ทราบขยายผลข้อมูล ข่าวสารด้านยาเสพติดในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

(๖) กำหนดกรอบการพัฒนาระบบฐานข้อมูลยาเสพติดทั้งในด้านการข่าว การเฝ้าระวัง เพื่อบันทึก ประมวลผล ตรวจสอบประเมินค่า รวมทั้งผลิตรายงานข่าวกรองในรูปแบบผังความเชื่อมโยง (Link Diagram) ภาพจำลองสถานการณ์

(๗) ประสานและรวบรวมข้อมูลเชิงสถิติ การสำรวจ วิจัย และเอกสารวิชาการ เพื่ออ้างอิง สนับสนุนข้อมูลจากการข่าว เพื่อประโยชน์ในการวิเคราะห์ และคาดการณ์แนวโน้มสถานการณ์ ยาเสพติดในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

(๘) ผลิตรายงานข่าวกรองยาเสพติด รายงานสถานการณ์ปัญหาเสพติด ทั้งในระดับพื้นที่กลุ่มเครือข่ายและพื้นที่พิเศษ สำหรับสนับสนุนหน่วยปฏิบัติในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

(๙) เป็นแกนหลักในการจัดระบบข้อมูลยาเสพติดเพื่อการพัฒนาห้องปฏิบัติการ ข้อมูลยาเสพติดของ สำนักงาน ปปส.กทม.

(๑๐) สนับสนุนข้อมูลการข่าว สถิติ ข้อมูลการตรวจสอบจากระบบทะเบียน แก่ส่วนต่าง ๆ ภายใน สำนักงาน ปปส.กทม. และโต๊ะข่าว ศอ.ปปส.กทม.

(๑๑) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๐.๕ ส่วนอำนวยการบังคับใช้กฎหมาย มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ให้คำปรึกษาแนะนำด้านกฎหมาย ระเบียบ คำสั่งเกี่ยวกับยาเสพติด

(๒) อำนวยการ สนับสนุนและปฏิบัติการร่วมในการปราบปรามยาเสพติด กับหน่วยงานและองค์กรต่าง ๆ ในพื้นที่

(๓) ประสาน รวบรวม และสนับสนุนข้อมูลการข่าวยาเสพติดเพื่อประโยชน์ ในการปราบปรามยาเสพติดในพื้นที่

(๔) กำกับ ติดตาม และปฏิบัติงานตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด ในพื้นที่รับผิดชอบ

(๕) ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการป้องกันเจ้าหน้าที่ ของรัฐมิให้เกี่ยวข้องกับยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๔๒ และพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๑๙ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ เกี่ยวกับสถานประกอบการในพื้นที่รับผิดชอบ

(๖) ตรวจสอบ วิเคราะห์ พิจารณากลับกรองและประสานการดำเนินคดี การขออนุมัติจับกุมหรือแจ้งข้อหาคดีสมคบ สนับสนุนช่วยเหลือ ตามพระราชบัญญัติมาตรการ ในการปราบปรามผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๓๔

(๗) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๑. สำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ภาค ๑ - ๓ และ ภาค ๖ - ๙ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑) กำหนดยุทธศาสตร์ แนวทาง และบูรณาการด้านนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนและงบประมาณด้านยาเสพติดในพื้นที่ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรมประกาศกำหนด

๒) ประสานและสนับสนุนเทคนิควิชาการด้านยาเสพติด ให้แก่หน่วยงานและองค์กรในพื้นที่รับผิดชอบ

๓) ประสานและดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับยาเสพติด และกฎหมายว่าด้วยมาตรการในการปราบปรามผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดในพื้นที่รับผิดชอบ

๔) ติดตาม ประเมินผล และเฝ้าระวังสถานการณ์ปัญหาเสพติดในพื้นที่รับผิดชอบ

๕) เสริมสร้างความเข้มแข็ง และสนับสนุนชุมชน องค์กรภาคเอกชน และองค์กรภาคประชาชนในการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่รับผิดชอบ

๖) ประสานและสนับสนุนการตัดฟันทำลายพืชเสพติด ปฏิบัติภารกิจ และปฏิบัติการร่วมในการแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่รับผิดชอบ

๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

โดยแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบออกเป็น ๕ ส่วน คือ

๑๑.๑ ส่วนยุทธศาสตร์และอำนวยการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) อำนวยการและบริหารจัดการเกี่ยวกับการบริหารทั่วไปของสำนักงาน เช่น งานสารบรรณ งานบุคคล งานการเงิน งานพัสดุ งานรักษาความปลอดภัย งานประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

(๒) ดำเนินการพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่รับผิดชอบให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา สภาพแวดล้อม และนโยบายการแก้ไขปัญหายาเสพติดของชาติ รวมทั้งการวิเคราะห์ผลการปฏิบัติตามนโยบายเพื่อสรุปเสนอแนะให้มีการปรับปรุงแก้ไข

(๓) จัดทำแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการในพื้นที่รับผิดชอบให้สอดคล้องกับสภาพปัญหายาเสพติด

(๔) ประสานสนับสนุนจัดทำแผนคำขอตังงบประมาณประจำปี และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของกอง และส่วนราชการที่เกี่ยวข้องในพื้นที่รับผิดชอบ

(๕) วิเคราะห์และกลั่นกรองคำของบประมาณประจำปี และแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่รับผิดชอบ

(๖) ติดตามและประเมินผล โดยดำเนินการติดตาม ประมวลและรายงานผลการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของหน่วยงานต่าง ๆ ในระดับภาคและระดับพื้นที่ รวมทั้งสนับสนุนการประเมินผลแผนงาน โครงการที่สำคัญ

(๗) ส่งเสริมและสนับสนุนงานด้านวิชาการ การพัฒนาทางวิชาการ การศึกษาวิจัย ตลอดจนสนับสนุนให้มีการศึกษาวิจัยสภาพปัญหายาเสพติด รูปแบบการดำเนินงานที่เหมาะสมกับพื้นที่ โดยเน้นลักษณะโครงการนำร่องเพื่อพัฒนานโยบาย และเป็นตัวแบบในการแก้ไขปัญหายาเสพติดที่เหมาะสมและขยายผลให้เกิดการปฏิบัติในพื้นที่ต่อไป

(๘) ดำเนินการพัฒนาศักยภาพทั้งภายในและภายนอกสำนักงาน โดยใช้ระบบการฝึกอบรม จัดประชุมสัมมนา และศึกษาดูงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

(๙) ดำเนินการ...

(๙) ดำเนินการรณรงค์เผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อการป้องกันและบำบัดรักษา ยาเสพติด รวมทั้งการผลิตสื่อและสนับสนุนให้มีการเผยแพร่สื่อด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดไปสู่กลุ่มเป้าหมาย

(๑๐) ประสานงานต่างประเทศโดยประสานและสนับสนุน ความร่วมมือ ในการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดตามข้อตกลงระดับทวิภาคี และพหุภาคี ตลอดจนทั้ง การดำเนินการแก้ไขปัญหายาเสพติดบริเวณชายแดน

(๑๑) อำนวยการและสนับสนุนการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมและสนับสนุน ภาคประชาชนในการแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่รับผิดชอบ

(๑๒) ทำหน้าที่เป็นแกนกลางในการบริหาร กำกับดูแล และร่วมปฏิบัติงาน ในโครงการพิเศษต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นตามนโยบายของสำนักงาน

(๑๓) ประสานและอำนวยการศึกษาดูงาน และสนับสนุนวิทยากรให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ ตามที่ได้รับการร้องขอ

(๑๔) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๑.๒ ส่วนตรวจสอบทรัพย์สินและบังคับโทษปรับ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ตรวจสอบทรัพย์สินคดียาเสพติดตามพระราชบัญญัติมาตรการในการปราบปราม ผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๓๔ และกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง

(๒) ให้คำปรึกษา แนะนำพนักงานเจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน ตามพระราชบัญญัติมาตรการในการปราบปรามผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๓๔ และกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

(๓) รวบรวม พิจารณากลับกรองข้อมูล เอกสารหลักฐาน เพื่อเสนอคณะอนุกรรมการ ตรวจสอบทรัพย์สิน

(๔) ดำเนินการในฐานะเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สินภาค

(๕) ประสาน และดำเนินการเกี่ยวกับการยึดอายัดทรัพย์สินตามกฎหมาย ว่าด้วยมาตรการในการปราบปรามผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด

(๖) บริหารและจัดการทรัพย์สินที่ยึดหรืออายัด ขายทอดตลาด และรับมอบ ส่งมอบทรัพย์สิน

(๗) ดำเนินการบังคับโทษปรับในฐานะเจ้าหน้าที่ตามคำพิพากษา ตามกฎหมาย ว่าด้วยวิธีพิจารณาคดียาเสพติดในพื้นที่รับผิดชอบ

(๘) ร่วมสืบสวนทางการเงินของเครือข่ายการค้ายาเสพติด

(๙) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๑.๓ ส่วนประสานพื้นที่ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) พัฒนาและจัดระบบอำนวยการ และมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของจังหวัดต่าง ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบ

(๒) อำนวยการ เร่งรัดการดำเนินงานตามแผนโครงการแก้ไขปัญหายาเสพติด ที่กำหนดขึ้น และสำนักงานสนับสนุน

(๓) ประสาน ส่งเสริม และสนับสนุนการพัฒนาระบบอำนวยการและเทคนิควิชาการแก่หน่วยงานและองค์กรต่าง ๆ ในพื้นที่ ได้แก่ หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรประชาชน และสถาบันองค์กรทางสังคม รวมทั้งพยายามประสานให้หน่วยงานองค์กรดังกล่าวเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

(๔) สนับสนุนข้อมูลการข่าว สถานการณ์ปัญหายาเสพติด และให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับแนวคิดและแนวทางการดำเนินงานตามมาตรการต่าง ๆ ในลักษณะของที่ปรึกษาด้านยาเสพติดแก่ผู้ว่าราชการจังหวัดและผู้บริหารระดับสูงของหน่วยงานในจังหวัด ตลอดจนองค์กรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๕) ติดตามผลการดำเนินงานและปัญหาอุปสรรคการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของหน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบ

(๖) ปฏิบัติภารกิจและปฏิบัติการร่วมกับหน่วยงานและองค์กรต่าง ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบ

(๗) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๑.๔ ส่วนวิเคราะห์ข่าวและเฝ้าระวัง มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ดำเนินการตามวงรอบข่าวกรอง เริ่มจากอำนวยการข่าว โดยรับกำหนดเป็นหัวข้อข่าวสาร โดยคำนึงถึงปัจจัยแวดล้อมภายในและภายนอกองค์กร ได้แก่ นโยบาย สถานการณ์ภายในและต่างประเทศ รวมทั้งความเปลี่ยนแปลงภายในองค์กร

(๒) วางแผนรวบรวมข่าวสาร/ข่าวกรอง และวิเคราะห์ภารกิจให้ตรงกับหน่วยข่าวชุดปฏิบัติการข่าว และแหล่งข่าวที่สำนักงาน จัดตั้งขึ้น

(๓) ดำเนินกรรมวิธีทางการข่าว โดยเฉพาะการตรวจสอบ พิสูจน์ทราบ และประเมินค่าข้อมูล ข่าวสาร ข่าวกรอง จากระบบทะเบียนของหน่วยงานภายในและภายนอก

(๔) สนับสนุนงานสืบสวน ขยายผลข้อมูลข่าวสารที่ได้จากหน่วย/ชุดปฏิบัติการข่าว และแหล่งข่าว เพื่อนำไปสู่การเชื่อมโยงการข่าว

(๕) กำหนดกรอบการพัฒนาระบบฐานข้อมูลยาเสพติดทั้งในด้านการข่าว การเฝ้าระวังเพื่อบันทึก ประมวลผล ตรวจสอบประเมินค่า รวมทั้งผลิตรายงานข่าวกรองในรูปแผนผังความเชื่อมโยง (Link Diagram) ภาพจำลองสถานการณ์

(๖) ประสานและรวบรวมข้อมูลเชิงสถิติ การสำรวจ วิจัย และเอกสารวิชาการเพื่ออ้างอิง สนับสนุนข้อมูลจากการข่าว เพื่อประโยชน์ในการวิเคราะห์ และคาดการณ์แนวโน้มสถานการณ์ยาเสพติดในระดับภาคและพื้นที่

(๗) ผลิตรายงานข่าวกรองยาเสพติด รายงานสถานการณ์ปัญหายาเสพติดทั้งในระดับพื้นที่ภาค/จังหวัด กลุ่มเครือข่ายและพื้นที่พิเศษ สำหรับสนับสนุนหน่วยปฏิบัติในพื้นที่

(๘) เป็นแกนหลักในการจัดระบบข้อมูลยาเสพติดเพื่อการพัฒนาห้องปฏิบัติการข้อมูลยาเสพติดของกอง

(๙) สนับสนุนข้อมูลการข่าว สถิติ ข้อมูลการตรวจสอบจากระบบทะเบียนแก่ส่วนต่าง ๆ ภายในสำนักงาน และได้ข่าว คอ.ปส. จังหวัด

(๑๐) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๑.๕ ส่วนอำนวยการบังคับใช้กฎหมาย มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ให้คำปรึกษาแนะนำด้านกฎหมาย ระเบียบ คำสั่งเกี่ยวกับยาเสพติด

(๒) อำนวยการ สนับสนุน และปฏิบัติการร่วมในการปราบปรามยาเสพติดกับหน่วยงานและองค์กรต่าง ๆ ในพื้นที่

(๓) ประสาน...

(๓) ประสาน รวบรวม และสนับสนุนข้อมูลการข่าวยาเสพติดเพื่อประโยชน์ในการปราบปรามยาเสพติดในพื้นที่

(๔) กำกับ ติดตาม และปฏิบัติงานตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติดในพื้นที่รับผิดชอบ

(๕) ตรวจสอบ วิเคราะห์ พิจารณากลับกรองและประสานการดำเนินคดี การขออนุมัติจับกุมหรือแจ้งข้อหาคดีสมคบ สนับสนุนช่วยเหลือ ตามพระราชบัญญัติมาตรการในการปราบปรามผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๓๔

(๖) ควบคุม กำกับ ดูแล และอำนวยความสะดวกตามระเบียบ สำนักงาน ป.ป.ส. ว่าด้วยการยืมเงินล่อซื้อเพื่อการปราบปรามผู้จำหน่ายยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๔๓ แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๗) ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการป้องกันเจ้าหน้าที่ของรัฐมิให้เกี่ยวข้องกับยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๔๒ และพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๑๙ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ เกี่ยวกับสถานประกอบการในพื้นที่รับผิดชอบ

(๘) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๒. สำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ภาค ๔ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑) กำหนดยุทธศาสตร์ แนวทาง และบูรณาการด้านนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนและงบประมาณ ด้านยาเสพติดในพื้นที่ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรมประกาศกำหนด

๒) ประสานและสนับสนุนเทคนิควิชาการด้านยาเสพติด ให้แก่หน่วยงานและองค์กรในพื้นที่รับผิดชอบ

๓) ประสานและดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับยาเสพติด และกฎหมาย ว่าด้วยมาตรการในการปราบปรามผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดในพื้นที่รับผิดชอบ

๔) ติดตาม ประเมินผล และเฝ้าระวังสถานการณ์ปัญหาเสพติดในพื้นที่รับผิดชอบ

๕) เสริมสร้างความเข้มแข็ง และสนับสนุนชุมชน องค์กรภาคเอกชน และองค์กร ภาคประชาชนในการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่รับผิดชอบ

๖) ประสานและสนับสนุนการตัดฟันทำลายพืชเสพติด ปฏิบัติภารกิจ และปฏิบัติการร่วม ในการแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่รับผิดชอบ

๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

โดยแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบออกเป็น ๕ ส่วน คือ

๑๒.๑ ส่วนยุทธศาสตร์และอำนวยการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) อำนวยการและบริหารจัดการเกี่ยวกับการบริหารทั่วไปของสำนักงาน เช่น งานสารบรรณ งานบุคคล งานการเงิน งานพัสดุ งานรักษาความปลอดภัย งานประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

(๒) ดำเนินการพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่รับผิดชอบให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา สภาพแวดล้อม และนโยบายการแก้ไขปัญหายาเสพติด ของชาติ รวมทั้งการวิเคราะห์ผลการปฏิบัติตามนโยบายเพื่อสรุปเสนอแนะให้มีการปรับปรุงแก้ไข

(๓) จัดทำแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการในพื้นที่รับผิดชอบให้สอดคล้องกับสภาพปัญหายาเสพติด

(๔) ประสานสนับสนุนจัดทำแผนค่าขอตั้งงบประมาณประจำปี และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของกอง และส่วนราชการที่เกี่ยวข้องในพื้นที่รับผิดชอบ

(๕) วิเคราะห์และ...

(๕) วิเคราะห์และกลั่นกรองคำขอของงบประมาณประจำปี และแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่รับผิดชอบ

(๖) ติดตามและประเมินผล โดยดำเนินการติดตาม ประมวลผลและรายงานผลการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของหน่วยงานต่าง ๆ ในระดับภาคและระดับพื้นที่ รวมทั้งสนับสนุนการประเมินผลแผนงาน โครงการที่สำคัญ

(๗) ส่งเสริมและสนับสนุนงานด้านวิชาการ การพัฒนาทางวิชาการ การศึกษาวิจัย ตลอดจนสนับสนุนให้มีการศึกษาวิจัยสภาพปัญหายาเสพติด รูปแบบการดำเนินงานที่เหมาะสมกับพื้นที่ โดยเน้นลักษณะโครงการนำร่องเพื่อพัฒนานโยบาย และเป็นตัวแบบในการแก้ไขปัญหายาเสพติดที่เหมาะสม และขยายผลให้เกิดการปฏิบัติในพื้นที่ต่อไป

(๘) ดำเนินการพัฒนาศักยภาพทั้งภายในและภายนอกสำนักงาน โดยใช้ระบบการฝึกอบรม จัดประชุมสัมมนา และศึกษาดูงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

(๙) ดำเนินการรณรงค์เผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อการป้องกันและบำบัดรักษา ยาเสพติด รวมทั้งการผลิตสื่อและสนับสนุนให้มีการเผยแพร่สื่อด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดไปสู่กลุ่มเป้าหมาย

(๑๐) ประสานงานต่างประเทศโดยประสานและสนับสนุน ความร่วมมือในการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดตามข้อตกลงระดับทวิภาคี และพหุภาคี ตลอดจนทั้งการดำเนินการแก้ไขปัญหายาเสพติดบริเวณชายแดน

(๑๑) อำนาจการและสนับสนุนการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมและสนับสนุน ภาคประชาชนในการแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่รับผิดชอบ

(๑๒) ทำหน้าที่เป็นแกนกลางในการบริหาร กำกับดูแล และร่วมปฏิบัติงานในโครงการพิเศษต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นตามนโยบายของสำนักงาน

(๑๓) ประสานและอำนาจการศึกษาดูงาน และสนับสนุนวิทยากรให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ ตามที่ได้รับการร้องขอ

(๑๔) สนับสนุน ให้คำปรึกษา ให้ข้อคิดเห็นทางกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด รวมทั้งตอบข้อหารือ แก่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้มีส่วนได้เสีย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๑๕) ตรวจสอบสำนวนคดีตรวจสอบทรัพย์สิน

(๑๖) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๒.๒ ส่วนตรวจสอบทรัพย์สินและบังคับโทษปรับ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ตรวจสอบทรัพย์สินคดียาเสพติดตามพระราชบัญญัติมาตรการในการปราบปรามผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๓๔ และกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง

(๒) ให้คำปรึกษา แนะนำพนักงานเจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติมาตรการในการปราบปรามผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๓๔ และกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง

(๓) รวบรวม พิจารณากลั่นกรองข้อมูล เอกสารหลักฐาน เพื่อเสนอคณะอนุกรรมการตรวจสอบทรัพย์สิน

(๔) ดำเนินการในฐานะเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สินภาค

(๕) ประสาน และดำเนินการเกี่ยวกับการยึดอายัดทรัพย์สินตามกฎหมายว่าด้วยมาตรการในการปราบปรามผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด

(๖) บริหาร...

(๖) บริหารและจัดการทรัพย์สินที่ยึดหรืออายัด ขายทอดตลาด และรับมอบ
ส่งมอบทรัพย์สิน

(๗) ดำเนินการบังคับโทษปรับในฐานะเจ้าหน้าที่ตามคำพิพากษา ตามกฎหมาย
ว่าด้วยวิธีพิจารณาความอาญาในคดีอาญาในคดีอาญา

(๘) ร่วมสืบสวนทางการเงินของเครือข่ายการค้ายาเสพติด

(๙) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๒.๓ ส่วนประสานพื้นที่ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) พัฒนาและจัดระบบอำนาจการ และมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหายา
เสพติดของจังหวัดต่าง ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบ

(๒) อำนาจการ เฝ้าระวังการดำเนินงานตามแผนโครงการแก้ไขปัญหายาเสพติด
ที่กำหนดขึ้น และสำนักงานสนับสนุน

(๓) ประสาน ส่งเสริม และสนับสนุนการพัฒนากระบวนการและเทคนิค
วิชาการแก่หน่วยงานและองค์กรต่าง ๆ ในพื้นที่ ได้แก่ หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรประชาชน
และสถาบันองค์กรทางสังคม รวมทั้งพยายามประสานให้หน่วยงานองค์กรดังกล่าวเข้ามามีส่วนร่วม
ในการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

(๔) สนับสนุนข้อมูลการข่าว สถานการณ์ปัญหายาเสพติด และให้คำปรึกษา
แนะนำเกี่ยวกับแนวคิดและแนวทางการดำเนินงานตามมาตรการต่าง ๆ ในลักษณะของที่ปรึกษาด้านยาเสพติด
แก่ผู้ว่าราชการจังหวัดและผู้บริหารระดับสูงของหน่วยงานในจังหวัด ตลอดจนองค์กรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๕) ติดตามผลการดำเนินงานและปัญหาอุปสรรคการป้องกันและแก้ไขปัญหายา
เสพติดของหน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบ

(๖) ปฏิบัติภารกิจและปฏิบัติการร่วมกับหน่วยงานและองค์กรต่าง ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบ

(๗) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๒.๔ ส่วนวิเคราะห์ข่าวและเฝ้าระวัง มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ดำเนินการตามวงจรข่าวกรอง เริ่มจากอำนาจการข่าว โดยรับกำหนดเป็น
หัวข้อข่าวสาร โดยคำนึงถึงปัจจัยแวดล้อมภายในและภายนอกองค์กร ได้แก่ นโยบาย สถานการณ์ภายใน
และต่างประเทศ รวมทั้งความเปลี่ยนแปลงภายในองค์กร

(๒) วางแผนรวบรวมข่าวสาร/ข่าวกรอง และวิเคราะห์ภารกิจให้ตรงกับหน่วยข่าว
ชุดปฏิบัติการข่าว และแหล่งข่าวที่สำนักงาน จัดตั้งขึ้น

(๓) ดำเนินกรรมวิธีทางการข่าว โดยเฉพาะการตรวจสอบ พิสูจน์ทราบ
และประเมินค่าข้อมูล ข่าวสาร ข่าวกรอง จากระบบทะเบียนของหน่วยงานภายในและภายนอก

(๔) สนับสนุนงานสืบสวน ขยายผลข้อมูลข่าวสารที่ได้จากหน่วย/ชุดปฏิบัติการข่าว
และแหล่งข่าว เพื่อนำไปสู่การเชื่อมโยงการข่าว

(๕) กำหนดกรอบการพัฒนากระบวนการฐานข้อมูลยาเสพติดทั้งในด้านการข่าว การเฝ้าระวัง
เพื่อบันทึก ประมวลผล ตรวจสอบประเมินค่า รวมทั้งผลิตรายงานข่าวกรองในรูปแบบผังความเชื่อมโยง
(Link Diagram) ภาพจำลองสถานการณ์

(๖) ประสานและรวบรวมข้อมูลเชิงสถิติ การสำรวจ วิจัย และเอกสารวิชาการ
เพื่ออ้างอิง สนับสนุนข้อมูลจากการข่าว เพื่อประโยชน์ในการวิเคราะห์ และคาดการณ์แนวโน้มสถานการณ์
ยาเสพติดในระดับภาคและพื้นที่

(๗) ผลิตราย...

(๗) ผลิตรายงานข่าวกรองยาเสพติด รายงานสถานการณ์ปัญหาเสพติด
ทั้งในระดับพื้นที่ภาค/จังหวัด กลุ่มเครือข่ายและพื้นที่พิเศษ สำหรับสนับสนุนหน่วยปฏิบัติในพื้นที่

(๘) เป็นแกนหลักในการจัดระบบข้อมูลยาเสพติดเพื่อการพัฒนาห้องปฏิบัติการ
ข้อมูลยาเสพติดของกอง

(๙) สนับสนุนข้อมูลการข่าว สถิติ ข้อมูลการตรวจสอบจากระบบทะเบียน
แก่ส่วนต่างๆ ภายในสำนักงาน และโต๊ะข่าว คอ.ปส. จังหวัด

(๑๐) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๒.๕ ส่วนอำนวยการบังคับใช้กฎหมาย มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ให้คำปรึกษาแนะนำด้านกฎหมาย ระเบียบ คำสั่งเกี่ยวกับยาเสพติด

(๒) อำนวยการ สนับสนุน และปฏิบัติการร่วมในการปราบปรามยาเสพติด
กับหน่วยงานและองค์กรต่าง ๆ ในพื้นที่

(๓) ประสาน รวบรวม และสนับสนุนข้อมูลการข่าวยาเสพติดเพื่อประโยชน์
ในการปราบปรามยาเสพติดในพื้นที่

(๔) กำกับ ติดตาม และปฏิบัติงานตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด
ในพื้นที่รับผิดชอบ

(๕) ตรวจสอบ วิเคราะห์ พิจารณากลับกรองและประสานการดำเนินคดี
การขออนุมัติจับกุมหรือแจ้งข้อหาคดีสมคบ สนับสนุนช่วยเหลือ ตามพระราชบัญญัติมาตรการในการปราบปราม
ผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๓๔

(๖) ควบคุม กำกับ ดูแล และอำนวยการตามระเบียบ สำนักงาน ป.ป.ส.
ว่าด้วยการยืมเงินล่อซื้อเพื่อการปราบปรามผู้จำหน่ายยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๔๓ แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๗) ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการป้องกันเจ้าหน้าที่
ของรัฐมิให้เกี่ยวข้องกับยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๔๒ และพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามยาเสพติด
พ.ศ. ๒๕๑๙ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ เกี่ยวกับสถานประกอบการในพื้นที่รับผิดชอบ

(๘) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๓. สำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ภาค ๕ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑) กำหนดยุทธศาสตร์ แนวทาง และบูรณาการด้านนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนและงบประมาณ
ด้านยาเสพติดในพื้นที่ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรมประกาศกำหนด

๒) ประสานและสนับสนุนเทคนิควิชาการด้านยาเสพติด ให้แก่หน่วยงานและองค์กร
ในพื้นที่รับผิดชอบ

๓) ประสานและดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับยาเสพติด และกฎหมาย
ว่าด้วยมาตรการในการปราบปรามผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดในพื้นที่รับผิดชอบ

๔) ติดตาม ประเมินผล และเฝ้าระวังสถานการณ์ปัญหาเสพติดในพื้นที่รับผิดชอบ

๕) เสริมสร้างความเข้มแข็ง และสนับสนุนชุมชน องค์กรภาคเอกชน และองค์กร
ภาคประชาชนในการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่รับผิดชอบ

๖) ประสานและสนับสนุนการตัดฟันทำลายพืชเสพติด ปฏิบัติภารกิจ และปฏิบัติการร่วม
ในการแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่รับผิดชอบ

๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
หรือที่ได้รับมอบหมาย

โดยแบ่งหน้าที่...

โดยแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบออกเป็น ๖ ส่วน คือ

๑๓.๑ ส่วนยุทธศาสตร์และอำนวยการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) อำนวยการและบริหารจัดการเกี่ยวกับการบริหารทั่วไปของสำนักงาน เช่น งานสารบรรณ งานบุคคล งานการเงิน งานพัสดุ งานรักษาความปลอดภัย งานประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

(๒) ดำเนินการพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่รับผิดชอบให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา สภาพแวดล้อม และนโยบายการแก้ไขปัญหายาเสพติดของชาติ รวมทั้งการวิเคราะห์ผลการปฏิบัติตามนโยบายเพื่อสรุปเสนอแนะให้มีการปรับปรุงแก้ไข

(๓) จัดทำแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการในพื้นที่รับผิดชอบให้สอดคล้องกับสภาพปัญหายาเสพติด

(๔) ประสานสนับสนุนจัดทำแผนค่าของต้งงบประมาณประจำปี และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของกอง และส่วนราชการที่เกี่ยวข้องในพื้นที่รับผิดชอบ

(๕) วิเคราะห์และกลั่นกรองค่าของงบประมาณประจำปี และแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่รับผิดชอบ

(๖) ติดตามและประเมินผล โดยดำเนินการติดตาม ประมวลและรายงานผลการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของหน่วยงานต่าง ๆ ในระดับภาคและระดับพื้นที่ รวมทั้งสนับสนุนการประเมินผลแผนงาน โครงการที่สำคัญ

(๗) ส่งเสริมและสนับสนุนงานด้านวิชาการ การพัฒนาทางวิชาการ การศึกษาวิจัย ตลอดจนสนับสนุนให้มีการศึกษาวิจัยสภาพปัญหายาเสพติด รูปแบบการดำเนินงานที่เหมาะสมกับพื้นที่ โดยเน้นลักษณะโครงการนำร่องเพื่อพัฒนานโยบาย และเป็นตัวแบบในการแก้ไขปัญหายาเสพติดที่เหมาะสม และขยายผลให้เกิดการปฏิบัติในพื้นที่ต่อไป

(๘) ดำเนินการพัฒนาศักยภาพทั้งภายในและภายนอกสำนักงาน โดยใช้ระบบการฝึกอบรม จัดประชุมสัมมนา และศึกษาดูงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

(๙) ดำเนินการรณรงค์เผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อการป้องกันและบำบัดรักษายาเสพติด รวมทั้งการผลิตสื่อและสนับสนุนให้มีการเผยแพร่สื่อด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดไปสู่กลุ่มเป้าหมาย

(๑๐) ประสานงานต่างประเทศโดยประสานและสนับสนุน ความร่วมมือในการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดตามข้อตกลงระดับทวิภาคี และพหุภาคี ตลอดจนทั้งการดำเนินการแก้ไขปัญหายาเสพติดบริเวณชายแดน

(๑๑) อำนวยการและสนับสนุนการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมและสนับสนุนภาคประชาชนในการแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่รับผิดชอบ

(๑๒) ทำหน้าที่เป็นแกนกลางในการบริหาร กำกับดูแล และร่วมปฏิบัติงานในโครงการพิเศษต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นตามนโยบายของสำนักงาน

(๑๓) ประสานและอำนวยการศึกษาดูงาน และสนับสนุนวิทยากรให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ ตามที่ได้รับการร้องขอ

(๑๔) สนับสนุน ให้คำปรึกษา ให้ข้อคิดเห็นทางกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด รวมทั้งตอบข้อหารือ แก่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้มีส่วนได้เสีย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๑๕) ตรวจสอบสำนวนคดีตรวจสอบทรัพย์สิน

(๑๖) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๓.๒ ส่วนตรวจสอบ...

๑๓.๒ ส่วนตรวจสอบทรัพย์สินและบังคับโทษปรับ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ตรวจสอบทรัพย์สินคดียาเสพติดตามพระราชบัญญัติมาตรการในการปราบปรามผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๓๔ และกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง

(๒) ให้คำปรึกษา แนะนำพนักงานเจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติมาตรการในการปราบปรามผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๓๔ และกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง

(๓) รวบรวม พิจารณากลับกรองข้อมูล เอกสารหลักฐาน เพื่อเสนอคณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สิน

(๔) ดำเนินการในฐานะเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สินภาค

(๕) ประสาน และดำเนินการเกี่ยวกับการยึดอายัดทรัพย์สินตามกฎหมายว่าด้วยมาตรการในการปราบปรามผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด

(๖) บริหารและจัดการทรัพย์สินที่ยึดหรืออายัด ขายทอดตลาด และรับมอบส่งมอบทรัพย์สิน

(๗) ดำเนินการบังคับโทษปรับในฐานะเจ้าหน้าที่ตามคำพิพากษา ตามกฎหมายว่าด้วยวิธีพิจารณาความอาชญากรรมในพื้นที่รับผิดชอบ

(๘) ร่วมสืบสวนทางการเงินของเครือข่ายการค้ายาเสพติด

(๙) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๓.๓ ส่วนประสานพื้นที่ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) พัฒนาและจัดระบบอำนวยการ และมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาอาชญากรรมของจังหวัดต่าง ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบ

(๒) อำนวยการ เร่งรัดการดำเนินงานตามแผนโครงการแก้ไขปัญหาอาชญากรรมที่กำหนดขึ้น และสำนักงานสนับสนุน

(๓) ประสาน ส่งเสริม และสนับสนุนการพัฒนาระบบอำนวยการและเทคนิควิชาการแก่หน่วยงานและองค์กรต่าง ๆ ในพื้นที่ ได้แก่ หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรประชาชน และสถาบันองค์กรทางสังคม รวมทั้งพยายามประสานให้หน่วยงานองค์กรดังกล่าวเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหาอาชญากรรม

(๔) สนับสนุนข้อมูลการข่าว สถานการณ์ปัญหาอาชญากรรม และให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับแนวคิดและแนวทางการดำเนินงานตามมาตรการต่าง ๆ ในลักษณะของที่ปรึกษาด้านอาชญากรรมแก่ผู้ว่าราชการจังหวัดและผู้บริหารระดับสูงของหน่วยงานในจังหวัด ตลอดจนองค์กรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๕) ติดตามผลการดำเนินงานและปัญหาอุปสรรคการป้องกันและแก้ไขปัญหาอาชญากรรมของหน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบ

(๖) ปฏิบัติภารกิจและปฏิบัติการร่วมกับหน่วยงานและองค์กรต่าง ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบ

(๗) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๓.๔ ส่วนวิเคราะห์ข่าวและเฝ้าระวัง มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ดำเนินการตามวงจรข่าวกรอง เริ่มจากอำนวยการข่าว โดยรับกำหนดเป็นหัวข้อข่าวสาร โดยคำนึงถึงปัจจัยแวดล้อมภายในและภายนอกองค์กร ได้แก่ นโยบาย สถานการณ์ภายในและต่างประเทศ รวมทั้งความเปลี่ยนแปลงภายในองค์กร

(๒) วางแผนรวบรวมข่าวสาร/ข่าวกรอง และวิเคราะห์ภารกิจให้ตรงกับหน่วยข่าวชุดปฏิบัติการข่าว และแหล่งข่าวที่สำนักงาน จัดตั้งขึ้น

(๓) ดำเนินกรรมวิธีทางการข่าว โดยเฉพาะการตรวจสอบ พิสูจน์ทราบ และประเมินค่าข้อมูล ข่าวสาร ข่าวกรอง จากระบบทะเบียนของหน่วยงานภายในและภายนอก

(๔) สนับสนุนงานสืบสวน ขยายผลข้อมูลข่าวสารที่ได้จากหน่วย/ชุดปฏิบัติการข่าว และแหล่งข่าว เพื่อนำไปสู่การเชื่อมโยงการข่าว

(๕) กำหนดกรอบการพัฒนาระบบฐานข้อมูลยาเสพติดทั้งในด้านการข่าว การเฝ้าระวัง เพื่อบันทึก ประมวลผล ตรวจสอบประเมินค่า รวมทั้งผลิตรายงานข่าวกรองในรูปแบบผังความเชื่อมโยง (Link Diagram) ภาพจำลองสถานการณ์

(๖) ประสานและรวบรวมข้อมูลเชิงสถิติ การสำรวจ วิจัย และเอกสารวิชาการ เพื่ออ้างอิง สนับสนุนข้อมูลจากการข่าว เพื่อประโยชน์ในการวิเคราะห์ และคาดการณ์แนวโน้มสถานการณ์ยาเสพติดในระดับภาค และพื้นที่

(๗) ผลิตรายงานข่าวกรองยาเสพติด รายงานสถานการณ์ปัญหาเสพติดทั้งในระดับพื้นที่ภาค/จังหวัด กลุ่มเครือข่ายและพื้นที่พิเศษ สำหรับสนับสนุนหน่วยปฏิบัติในพื้นที่

(๘) เป็นแกนหลักในการจัดระบบข้อมูลยาเสพติดเพื่อการพัฒนาห้องปฏิบัติการข้อมูลยาเสพติดของกอง

(๙) สนับสนุนข้อมูลการข่าว สถิติ ข้อมูลการตรวจสอบจากระบบทะเบียน แก่ส่วนต่าง ๆ ภายในสำนักงาน และโต๊ะข่าว คอ.ปส. จังหวัด

(๑๐) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๓.๕ ส่วนอำนวยการบังคับใช้กฎหมาย มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ให้คำปรึกษาแนะนำด้านกฎหมาย ระเบียบ คำสั่งเกี่ยวกับยาเสพติด

(๒) อำนวยการ สนับสนุน และปฏิบัติการร่วมในการปราบปรามยาเสพติดกับหน่วยงานและองค์กรต่าง ๆ ในพื้นที่

(๓) ประสาน รวบรวม และสนับสนุนข้อมูลการข่าวยาเสพติดเพื่อประโยชน์ในการปราบปรามยาเสพติดในพื้นที่

(๔) กำกับ ติดตาม และปฏิบัติงานตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติดในพื้นที่รับผิดชอบ

(๕) ตรวจสอบ วิเคราะห์ พิจารณากลับกรองและประสานการดำเนินคดี การขออนุมัติจับกุมหรือแจ้งข้อหาคดีสมคบ สนับสนุนช่วยเหลือ ตามพระราชบัญญัติมาตรการในการปราบปรามผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๓๔

(๖) ควบคุม กำกับ ดูแล และอำนวยการตามระเบียบ สำนักงาน ป.ป.ส. ว่าด้วยการยืมเงินล่อซื้อเพื่อการปราบปรามผู้จำหน่ายยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๔๓ แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๗) ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการป้องกันเจ้าหน้าที่ของรัฐมิให้เกี่ยวข้องกับยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๔๒ และพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๑๙ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ เกี่ยวกับสถานประกอบการในพื้นที่รับผิดชอบ

(๘) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๓.๖ ส่วนกิจการโครงการพิเศษ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- (๑) ประสาน สนับสนุนการพัฒนาระบบงาน ระบบฐานข้อมูล จัดทำข้อเสนอและกรอบแผนการดำเนินงานด้านสังคมและยาเสพติดร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามโครงการพิเศษ
- (๒) งานประสาน สนับสนุนการศึกษาวิจัย การแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ พัฒนาองค์ความรู้ เพื่อสร้างเครือข่ายงานวิชาการด้านการแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่โครงการที่ดำเนินการ
- (๓) ประสานกิจกรรมการพัฒนา มาตรการการป้องกัน มาตรการการบำบัดรักษา ติดตามและช่วยเหลือผู้เสพ ผู้ติดยาเสพติด และมาตรการอื่น ๆ ตามความเหมาะสม ในพื้นที่โครงการที่ได้รับมอบหมาย
- (๔) จัดทำและวิเคราะห์สถานการณ์ยาเสพติดในพื้นที่โครงการที่ได้รับมอบหมาย
- (๕) ศึกษารูปแบบการดำเนินงานด้านยาเสพติดที่เหมาะสมในแต่ละพื้นที่ที่ได้รับมอบหมาย โดยเน้นเป็นต้นแบบในการแก้ไขปัญหายาเสพติดที่เหมาะสมและขยายผลให้เกิดการปฏิบัติในพื้นที่อื่นที่เหมาะสมต่อไป
- (๖) จัดทำแผนการปฏิบัติการ และติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ด้านยาเสพติดในพื้นที่โครงการที่ได้รับมอบหมาย
- (๗) เป็นหน่วยปฏิบัติงานในโครงการพิเศษต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นตามนโยบายของสำนักงาน
- (๘) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๔. สำนักตรวจสอบทรัพย์สินคดียาเสพติด มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- ๑) ดำเนินการเกี่ยวกับทรัพย์สินตามที่พระราชบัญญัติมาตรการในการปราบปรามผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๓๔ กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักตรวจสอบทรัพย์สิน คดียาเสพติดและตามที่คณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สินหรือคณะอนุกรรมการที่คณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สินแต่งตั้งมอบหมาย
 - ๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สิน และคณะอนุกรรมการที่คณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สินแต่งตั้ง
 - ๓) ดำเนินงานเกี่ยวกับการวิเคราะห์ทรัพย์สินในคดีที่มีความยุ่งยาก ซับซ้อนที่ต้องใช้การวิเคราะห์ทรัพย์สิน โดยเน้นงานคุณภาพให้สอดคล้องกับคดีที่มีลักษณะเครือข่ายรายสำคัญ
 - ๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการกำกับ ควบคุม และกลั่นกรองการตรวจสอบทรัพย์สินของพนักงานเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากเลขาธิการ ป.ป.ส. หรือคณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สิน
 - ๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารกองทุนป้องกันและปราบปรามยาเสพติดตามระเบียบที่คณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สิน และคณะอนุกรรมการกองทุนป้องกันและปราบปรามยาเสพติดกำหนด
 - ๖) ดำเนินการเกี่ยวกับทรัพย์สินตามที่พระราชบัญญัติวิธีพิจารณาคดียาเสพติด พ.ศ. ๒๕๕๐ กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักตรวจสอบทรัพย์สินคดียาเสพติด
 - ๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
- โดยแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบออกเป็น ๗ ส่วน คือ

๑๔.๑ ส่วนยุทธศาสตร์และอำนวยการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- (๑) ศึกษาวิเคราะห์เชิงนโยบาย เพื่อนำมาประกอบการจัดทำยุทธศาสตร์กรอบทิศทางและกลยุทธ์ในการบังคับใช้มาตรการในการปราบปรามผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด
- (๒) อำนวยการงานด้านธุรการของกอง เช่น งานสารบรรณ งานธุรการทั่วไป การจัดซื้อจัดจ้าง งานพัสดุ ครุภัณฑ์ งานการเงินทั่วไป เป็นต้น
- (๓) จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการตรวจสอบทรัพย์สินคดียาเสพติด และจัดทำงบประมาณ สำหรับการดำเนินงานด้านการตรวจสอบทรัพย์สินคดียาเสพติด
- (๔) สนับสนุนการดำเนินงานด้านการตรวจสอบทรัพย์สินคดียาเสพติด และบริหารจัดการทรัพย์สิน เช่น การขายทอดตลาด การรับ - คืน ทรัพย์สิน เป็นต้น
- (๕) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการองค์ความรู้ ข้อมูลวิชาการด้านการตรวจสอบทรัพย์สินคดียาเสพติด เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และเพื่อกำหนดเป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านการตรวจสอบทรัพย์สินคดียาเสพติด ให้กับเจ้าหน้าที่ทั้งภายในและภายนอกองค์กร
- (๖) อำนวยการ ประสาน กำกับ ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานด้านการตรวจสอบทรัพย์สินคดียาเสพติด
- (๗) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๔.๒ ส่วนกลั่นกรองและประสานการตรวจสอบ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- (๑) ประสานงานกับผู้สืบสวนจับกุม พนักงานสอบสวนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรวบรวมข้อมูลและเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับคดี พฤติการณ์ของผู้ต้องหาและบุคคลที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับบัญชีธนาคารที่มีเหตุสงสัยว่าเกี่ยวเนื่องกับการกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด
- (๒) พิจารณากลั่นกรองเพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สินหรือเลขาธิการ ป.ป.ส. ส่งตรวจสอบและอายัดบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ต้องหาและบุคคลที่เกี่ยวข้อง
- (๓) ประสานสถาบันการเงิน บริษัทผู้ให้สินเชื่อ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อตรวจสอบ ขอข้อมูล และดำเนินการอายัดเงินฝาก ทรัพย์สินประเภทหุ้น พันธบัตร รวมถึงทรัพย์สินดิจิทัล
- (๔) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับระบบข้อมูลคำสั่งต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการตรวจสอบทรัพย์สินทั้งระบบ
- (๕) ประสานกรมสรรพากรและกรมที่ดินในการตรวจสอบข้อมูลและขอเอกสารเกี่ยวกับการเสียภาษีและการถือครองกรรมสิทธิ์ในที่ดินเพื่อสนับสนุนงานตรวจสอบทรัพย์สินของพนักงานเจ้าหน้าที่ทั้งในส่วนกลางและภูมิภาค
- (๖) ประสานสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ในการตรวจสอบข้อมูลและแจ้งผลการตรวจสอบของผู้ต้องหาและบุคคลที่เกี่ยวข้อง
- (๗) รายงานผลการดำเนินการและการบังคับใช้มาตรการกับทรัพย์สินทั้งระบบ
- (๘) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๔.๓ ส่วนบริหารงานกองทุน มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- (๑) ตรวจสอบ ติดตามผลคดี และบันทึกข้อมูลในระบบตรวจสอบทรัพย์สินคดียาเสพติด และ/หรือ ระบบที่เกี่ยวข้อง
- (๒) ดำเนินการติดตามและบริหารจัดการทรัพย์สินที่ศาลมีคำสั่งให้ทรัพย์สินตกเป็นของกองทุนป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

(๓) พัฒนา...

(๓) พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน รวมทั้งบริหารจัดการระบบ และฐานข้อมูลให้มีความถูกต้อง

(๔) การรับ - จ่ายเงินของกองทุน จัดทำบัญชีงบการเงิน จัดทำรายงานทางการเงิน และบัญชีเพื่อรายงานตามระเบียบและกฎหมายกำหนด

(๕) วิเคราะห์ กลั่นกรอง โครงการที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุน รวมทั้งการขอรับเงินสินบน เงินรางวัล เงินช่วยเหลือของเจ้าหน้าที่ที่ได้รับความเดือดร้อนจากการปฏิบัติงาน ตลอดจนอำนาจการ ประสาน ติดตามและประเมินผลโครงการที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

(๖) อำนาจการและบริหารงานในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการกองทุน ป้องกันและปราบปรามยาเสพติด และดำเนินการตามมติของคณะกรรมการฯ

(๗) กำหนดยุทธศาสตร์ กรอบทิศทาง แผนการบริหารงานกองทุน ติดตาม ประเมินผลการบริหารจัดการ/การดำเนินงานของกองทุน รวมถึงการศึกษา วิเคราะห์ สรุปปัญหา/อุปสรรค ข้อขัดข้องการดำเนินการตามระเบียบ กฎเกณฑ์ ข้อบังคับ เพื่อเสนอแก้ไขปรับปรุงระเบียบ กฎเกณฑ์ ข้อบังคับ ให้สอดคล้องเหมาะสมและคล่องตัวในการปฏิบัติงาน

(๘) บริหารจัดการบุคลากรของกองทุน

(๙) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๔.๔ ส่วนตรวจสอบและบริหารจัดการทรัพย์สิน มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) เป็นหน่วยงานกลางในการบริหารจัดการทรัพย์สินที่ยึดหรืออายัดทั้งระบบ ดำเนินการสนับสนุนการดำเนินงานด้านการตรวจสอบทรัพย์สินของผู้ต้องหาสำคัญและบุคคลที่มีทรัพย์สินที่เกี่ยวข้องกับการกระทำความผิดของผู้ต้องหาในคดีความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด

(๒) พัฒนาระบบข้อมูลและกระบวนการจัดการทรัพย์สินที่ไม่เหมาะสมในการเก็บรักษา เช่น การขายทอดตลาด การเสนอส่งนำไปใช้ประโยชน์ในทางราชการ เป็นต้น

(๓) ดำเนินการติดตาม รับมอบเก็บรักษาทรัพย์สิน และเสนอความเห็นในการจัดการทรัพย์สินต่อเลขาธิการ ป.ป.ส.

(๔) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำข้อเสนอ กรณีมีปัญหาหรือข้อร้องเรียนในการดำเนินการจัดการทรัพย์สินที่ยึดอายัด

(๕) ประสาน กำกับ ติดตามและประเมินผล และรายงานการจัดการทรัพย์สินต่อเลขาธิการ ป.ป.ส. หรือคณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สิน

(๖) จัดการทรัพย์สินที่ยึดหรืออายัดตามระเบียบที่คณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สินกำหนด

(๗) ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการกับทรัพย์สินตามกฎหมายอื่น

(๘) ศึกษาวิเคราะห์ทรัพย์สิน (Conceal Income Analysis) ในคดีที่มีความยุ่งยาก ซับซ้อน พร้อมจัดทำข้อเสนอแนะและแนวทางการดำเนินคดีตรวจสอบทรัพย์สิน

(๙) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๔.๕ ส่วนบังคับโทษปรับ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ดำเนินการตรวจสอบทรัพย์สิน สืบสวนสอบสวน รวบรวมข้อมูล และเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับทรัพย์สินของจำเลยในคดียาเสพติดที่ศาลมีคำพิพากษาลงโทษปรับ เพื่อบังคับโทษปรับในฐานะเจ้าหน้าที่ตามคำพิพากษา ตามพระราชบัญญัติวิธีพิจารณาคดียาเสพติด

(๒) ดำเนินการ...

(๒) ดำเนินการขอออกหมายบังคับคดีในคดีที่ศาลสั่งปรับ รวมถึงตรวจสอบ
กลิ่นรบกวนหมายบังคับคดีที่อัยการทุกพื้นที่แจ้งเข้ามา

(๓) ดำเนินการประสานกรมบังคับคดีเพื่อดำเนินการยึดอายัดทรัพย์สิน
ของจำเลยตามหมายบังคับคดีร่วมกับเจ้าพนักงานบังคับคดี

(๔) จัดทำข้อเสนอทางกลยุทธ์ กำหนดหลักเกณฑ์ วางระบบงาน
และการอำนวยการบังคับโทษปรับภายในสำนักงาน และระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๕) ศึกษา วิเคราะห์ วางระบบงานข้อมูลคดีโทษปรับ การสืบสวนสอบสวน
การประสานงาน เพื่อให้การดำเนินการบังคับโทษปรับเกิดประสิทธิภาพ

(๖) ประสาน ตรวจสอบ ติดตามผลการดำเนินงานบังคับโทษปรับ และบันทึก
ข้อมูลในระบบตรวจสอบทรัพย์สินคดีอาญาเสฟติด และ/หรือ ระบบที่เกี่ยวข้อง

(๗) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๔.๖ ส่วนเลขานุการคณะกรรมการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สิน

(๒) พิจารณา ตรวจสอบสำนวนคดี กลั่นกรอง และสรุปผลการตรวจสอบ
เสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สินพิจารณา รวมทั้งให้คำปรึกษาและสนับสนุนการนำสำนวนคดี
เข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สิน

(๓) ดำเนินการ และกำกับติดตามงานตามมติ ข้อสั่งการ ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ
ของคณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สิน รวมทั้งการจัดทำ การเสนอคำสั่งฯ และคำวินิจฉัยคณะกรรมการ
ตรวจสอบทรัพย์สิน

(๔) กำกับ ติดตาม รายงานการดำเนินการตรวจสอบทรัพย์สินของพนักงานเจ้าหน้าที่

(๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำและเสนอคำสั่งแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่
การเสนอต่ออายุบัตรพนักงานเจ้าหน้าที่ รวมทั้งพัฒนาปรับปรุงระบบข้อมูลพนักงานเจ้าหน้าที่

(๖) ประสานกับฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการภาค ๑ - ๙ และหน่วยงานต่าง ๆ
ในฐานะฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สิน

(๗) ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๔.๗ ส่วนวินิจฉัยและคดี มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ ข้อเท็จจริงและข้อกฎหมาย และจัดทำข้อเสนอ
ต่อคณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สินในเรื่องที่เป็นประเด็นปัญหา

(๒) จัดทำคำสั่งคณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สิน

(๓) จัดทำคำวินิจฉัยของคณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สิน

(๔) ประสานงานกับพนักงานอัยการในการดำเนินการตามกระบวนการ
ตามที่กฎหมายกำหนดหรือกรณีมีประเด็นปัญหาในการดำเนินการ

(๕) รับเรื่องและชี้แจงเรื่องร้องเรียน

(๖) รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ มติ คำวินิจฉัย คำพิพากษา จัดการองค์ความรู้
เพื่อพัฒนางานตรวจสอบทรัพย์สิน

(๗) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๕. สำนักปราบปรามยาเสพติด มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑) เสนอแนะนโยบาย ยุทธศาสตร์ กรอบทิศทางและกลยุทธ์ด้านการปราบปรามยาเสพติดของประเทศ

๒) อำนาจการ ประสาน สนับสนุน เร่งรัด กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานด้านการปราบปรามยาเสพติดของประเทศ

๓) เป็นศูนย์กลางการข่าวยาเสพติดของประเทศ และสนับสนุนข่าวสารเพื่อการปราบปรามยาเสพติด

๔) ปฏิบัติการข่าวและปฏิบัติการลับ เพื่อสืบสวนปราบปรามเครือข่ายการค้ายาเสพติดในพื้นที่ที่มีความสำคัญส่งผลกระทบต่ออุปทานหรือปริมาณยาเสพติดของประเทศ

๕) ประสานการปราบปรามยาเสพติดร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและต่างประเทศ

๖) พัฒนาวิชาการ เทคนิค และเทคโนโลยีการสืบสวนปราบปรามยาเสพติด

๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

โดยแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบออกเป็น ๑๒ ส่วน คือ

๑๕.๑ ส่วนปฏิบัติการข่าวและปราบปรามยาเสพติด ๑ มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

(๑) รับผิดชอบพื้นที่กรุงเทพมหานคร และพื้นที่ปริมณฑล ๕ จังหวัด ประกอบด้วย จังหวัดสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรสาคร จังหวัดนครปฐม จังหวัดนนทบุรี และจังหวัดปทุมธานี พื้นที่ต่อเนื่องและปฏิบัติการร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ

(๒) ปฏิบัติการสืบสวนหาข่าวเชิงลึก ปฏิบัติการทางลับ และดำเนินการขยายผลเพื่อสืบสวนปราบปรามเครือข่ายการค้ายาเสพติด สารตั้งต้น เคมีภัณฑ์ อุปกรณ์การผลิต และแหล่งผลิตยาเสพติดในพื้นที่รับผิดชอบและพื้นที่ต่อเนื่อง

(๓) ปฏิบัติการสืบสวนหาข่าวเชิงลึก ปฏิบัติการทางลับ และดำเนินการขยายผลเพื่อสืบสวนปราบปรามเครือข่ายการค้ายาเสพติดรายสำคัญ เครือข่ายชาวต่างชาติ/ต่างด้าว กลุ่มอาชญากรรมข้ามชาติที่มีพฤติกรรมด้านยาเสพติด เครือข่ายที่เกี่ยวข้องกับผู้ต้องขังในเรือนจำสำคัญ ๆ /ทัณฑสถาน เครือข่ายที่เคลื่อนไหวผ่านช่องทางไปรษณีย์ ระบบขนส่งสินค้าในประเทศภายใต้พื้นที่รับผิดชอบ พื้นที่ต่อเนื่องและระหว่างประเทศ

(๔) อำนาจการกำหนดแผนยุทธการและปฏิบัติการสกัดกั้นการลำเลียงยาเสพติด สารตั้งต้นและเคมีภัณฑ์ ทั้งตามระบบขนส่งสาธารณะทั้งระบบราง (รถไฟ) และรถขนส่งสาธารณะจากพื้นที่อื่น ๆ ที่เข้าสู่พื้นที่ตอนในประเทศ ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ

(๕) กำหนดแผนยุทธการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปสู่การลดระดับปัญหาการสกัดกั้นยาเสพติดตอนใน

(๖) สืบสวน หาข่าวเครือข่ายการค้าและแพร่ระบาดของยาเสพติดในพื้นที่หมู่บ้าน/ชุมชนสำคัญ ๆ ในเขตพื้นที่รับผิดชอบและพื้นที่ต่อเนื่อง

(๗) อำนาจการ ประสาน สนับสนุนการปราบปราม การขยายผล และปฏิบัติการร่วมปิดล้อมตรวจค้นการค้าและแพร่ระบาดของยาเสพติดในหมู่บ้าน/ชุมชนสำคัญ ๆ ร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบและพื้นที่ต่อเนื่อง ตามที่ได้รับการสั่งการ การร้องขอ ตามข้อร้องเรียนของประชาชน หรือในกรณีที่ปัญหาได้สร้างผลกระทบต่อหมู่บ้าน/ชุมชน

(๘) ประสาน สนับสนุน และบูรณาการข่าว การปฏิบัติการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่รับผิดชอบและพื้นที่ต่อเนื่อง ตลอดจนโครงการความร่วมมือเฉพาะกิจด้านการปราบปรามเพื่อผลักดันให้มีการนำกฎหมายและมาตรการที่เกี่ยวข้องมาดำเนินการต่อเป้าหมายอย่างจริงจัง ครอบคลุม และมีประสิทธิภาพ

(๙) ผลิตข่าวกรองยุทธวิธีและข่าวกรองเครือข่ายการค้ายาเสพติดสำคัญ ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการปราบปรามของสำนักงาน ป.ป.ส. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๑๐) สนับสนุนองค์ความรู้ อุปกรณ์ เครื่องมือ งบประมาณ และการฝึกอบรมด้านการสืบสวนหาข่าวและการปราบปรามยาเสพติดแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ

(๑๑) นำเข้า ปรับปรุง เพิ่มเติมฐานข้อมูลบุคคล ข้อมูลข่าวสารในระบบคอมพิวเตอร์

(๑๒) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๕.๒ ส่วนปฏิบัติการข่าวและปราบปรามยาเสพติด ๒ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) รับผิดชอบพื้นที่ในความรับผิดชอบของสำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ภาค ๑ ภาค ๒ และภาค ๗ ยกเว้นพื้นที่บริเวณ ๕ จังหวัด ประกอบด้วย จังหวัดสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรสาคร จังหวัดนครปฐม จังหวัดนนทบุรี และจังหวัดปทุมธานี พื้นที่ต่อเนื่อง และปฏิบัติการร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ

(๒) ปฏิบัติการสืบสวนหาข่าวเชิงลึก ปฏิบัติการทางลับ และดำเนินการขยายผลเพื่อสืบสวน ปราบปรามเครือข่ายการค้ายาเสพติด สารตั้งต้น เคมีภัณฑ์ อุปกรณ์การผลิต และแหล่งผลิตยาเสพติดในพื้นที่ชายแดนติดกับประเทศเพื่อนบ้าน พื้นที่รับผิดชอบ พื้นที่ต่อเนื่อง และระหว่างประเทศ

(๓) ปฏิบัติการสืบสวนหาข่าวเชิงลึก ปฏิบัติการทางลับ และดำเนินการขยายผลเพื่อสืบสวนปราบปรามเครือข่ายการค้ายาเสพติดรายสำคัญ เครือข่ายชาวต่างชาติ/ต่างด้าว กลุ่มอาชญากรรมข้ามชาติที่มีพฤติการณ์ด้านยาเสพติด เครือข่ายที่เกี่ยวข้องกับผู้ต้องขังในเรือนจำสำคัญ ๆ เครือข่ายที่เคลื่อนไหวผ่านช่องทางท่าอากาศยานในภูมิภาคที่สำคัญ ท่าเรือขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ รวมทั้งระบบขนส่งบุคคล สินค้า พัสดุไปรษณีย์ภัณฑ์ในพื้นที่รับผิดชอบ พื้นที่ชายแดนติดกับประเทศเพื่อนบ้าน พื้นที่ต่อเนื่อง และระหว่างประเทศ

(๔) อำนาจการกำหนดแผนยุทธการและปฏิบัติการสกัดกั้นลำเลียงยาเสพติด สารตั้งต้น และเคมีภัณฑ์ ทั้งตามแนวชายแดน และระบบขนส่งสาธารณะทั้งระบบราง (รถไฟ) และรถขนส่งสาธารณะจากพื้นที่อื่น ๆ ที่เข้าสู่พื้นที่ตอนในประเทศ ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ

(๕) สืบสวน หาข่าวเครือข่ายการค้าและแพร่ระบาดยาเสพติดในพื้นที่หมู่บ้าน/ชุมชนสำคัญ ๆ ในเขตพื้นที่รับผิดชอบและพื้นที่ต่อเนื่อง

(๖) อำนาจการ ประสาน สนับสนุนการปราบปราม การขยายผล และปฏิบัติการร่วมปิดล้อม ตรวจค้นการค้าและแพร่ระบาดยาเสพติดในหมู่บ้าน/ชุมชนสำคัญ ๆ ร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบและพื้นที่ต่อเนื่อง ตามที่ได้รับการสั่งการ การร้องขอ ตามข้อร้องเรียนของประชาชน หรือในกรณีที่มีปัญหาได้สร้างผลกระทบต่อชุมชน

(๗) ประสาน สนับสนุน และบูรณาการการข่าว ปฏิบัติการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่รับผิดชอบและพื้นที่ต่อเนื่อง ตลอดจนโครงการความร่วมมือเฉพาะกิจด้านการปราบปรามเพื่อผลักดันให้มีการนำกฎหมายและมาตรการที่เกี่ยวข้องมาดำเนินการต่อเป้าหมายอย่างจริงจัง ครอบคลุม และมีประสิทธิภาพ

(๘) ผลิตข่าวกรองยุทธวิธีและข่าวกรองเครือข่ายการค้ายาเสพติดสำคัญ ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการปราบปรามของสำนักงาน ป.ป.ส. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๙) สนับสนุน...

(๙) สนับสนุนองค์ความรู้ อุปกรณ์ เครื่องมือ งบประมาณ และการฝึกอบรมด้านการสืบสวนสอบสวนหาข่าวและการปราบปรามยาเสพติดแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ

(๑๐) นำเข้า ปรับปรุง เพิ่มเติมฐานข้อมูลบุคคล ข้อมูลข่าวสารในระบบคอมพิวเตอร์

(๑๑) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๕.๓ ส่วนปฏิบัติการข่าวและปราบปรามยาเสพติด ๓ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) รับผิดชอบพื้นที่ในความรับผิดชอบของสำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ภาค ๓ และภาค ๔ พื้นที่ต่อเนื่อง และปฏิบัติการร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ

(๒) ปฏิบัติการสืบสวนหาข่าวเชิงลึก ปฏิบัติการทางลับ และดำเนินการขยายผลเพื่อสืบสวนปราบปรามเครือข่ายการค้ายาเสพติด สารตั้งต้น เคมีภัณฑ์ อุปกรณ์การผลิต และแหล่งผลิตยาเสพติดในพื้นที่ชายแดนติดกับประเทศเพื่อนบ้าน พื้นที่รับผิดชอบ พื้นที่ต่อเนื่อง และระหว่างประเทศ

(๓) ปฏิบัติการสืบสวนหาข่าวเชิงลึก ปฏิบัติการทางลับ และดำเนินการขยายผลเพื่อสืบสวนปราบปรามเครือข่ายการค้ายาเสพติดรายสำคัญ เครือข่ายชาวต่างชาติ/ต่างด้าว กลุ่มอาชญากรรมข้ามชาติที่มีพฤติกรรมด้านยาเสพติด เครือข่ายที่เกี่ยวข้องกับผู้ต้องขังในเรือนจำสำคัญ ๆ เครือข่ายที่เคลื่อนไหวผ่านช่องทางท่าอากาศยานในภูมิภาคที่สำคัญ ทำเรือขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ รวมทั้งระบบขนส่งบุคคล สินค้าพัสดุไปรษณีย์ภัณฑ์ในพื้นที่รับผิดชอบ พื้นที่ชายแดนติดกับประเทศเพื่อนบ้าน พื้นที่ต่อเนื่อง และระหว่างประเทศ

(๔) อำนาจการกำหนดแผนยุทธการและปฏิบัติการสกัดกั้นลำเลียงยาเสพติด สารตั้งต้น และเคมีภัณฑ์ ทั้งตามแนวชายแดน และระบบขนส่งสาธารณะทั้งระบบราง (รถไฟ) และรถขนส่งสาธารณะจากพื้นที่อื่น ๆ ที่เข้าสู่พื้นที่ตอนในประเทศ ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ

(๕) สืบสวน หาข่าวเครือข่ายการค้าและแพร่ระบาดยาเสพติดในพื้นที่หมู่บ้าน/ชุมชนสำคัญ ๆ ในเขตพื้นที่รับผิดชอบและพื้นที่ต่อเนื่อง

(๖) อำนาจการ ประสาน สนับสนุนการปราบปราม การขยายผล และปฏิบัติการร่วมปิดล้อม ตรวจค้นการค้าและแพร่ระบาดยาเสพติดในหมู่บ้าน/ชุมชนสำคัญ ๆ ร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบและพื้นที่ต่อเนื่องตามที่ได้รับคำสั่งการ การร้องขอ ตามข้อร้องเรียนของประชาชน หรือในกรณีที่มีปัญหาได้สร้างผลกระทบต่อหมู่บ้าน/ชุมชน

(๗) ประสาน สนับสนุน บูรณาการด้านการข่าว และปฏิบัติการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่รับผิดชอบและพื้นที่ต่อเนื่อง พื้นที่ชายแดนติดต่อประเทศเพื่อนบ้าน และระหว่างประเทศ ตลอดจนโครงการความร่วมมือเฉพาะกิจด้านการปราบปรามเพื่อผลักดันให้มีการนำกฎหมายและมาตรการที่เกี่ยวข้องมาดำเนินการต่อเป้าหมายอย่างจริงจัง ครอบคลุมและมีประสิทธิภาพ

(๘) ผลิตข่าวกรองยุทธวิธีและข่าวกรองเครือข่ายการค้ายาเสพติดสำคัญ ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการปราบปรามของสำนักงาน ป.ป.ส. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๙) สนับสนุนองค์ความรู้ อุปกรณ์ เครื่องมือ งบประมาณ และการฝึกอบรมด้านการสืบสวนหาข่าวและการปราบปรามยาเสพติดแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ

(๑๐) นำเข้า ปรับปรุง เพิ่มเติมฐานข้อมูลบุคคล ข้อมูลข่าวสารในระบบคอมพิวเตอร์

(๑๑) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๕.๔ ส่วนปฏิบัติการข่าวและปราบปรามยาเสพติด ๔ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) รับผิดชอบพื้นที่ในความรับผิดชอบของสำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ภาค ๕ และภาค ๖ พื้นที่ต่อเนื่อง และปฏิบัติการร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ

(๒) ปฏิบัติการสืบสวนหาข่าวเชิงลึก ปฏิบัติการทางลับ และดำเนินการขยายผล เพื่อสืบสวนปราบปรามเครือข่ายการค้ายาเสพติด สารตั้งต้น เคมีภัณฑ์ อุปกรณ์การผลิต และแหล่งผลิตยาเสพติด ในพื้นที่ชายแดนติดกับประเทศเพื่อนบ้าน พื้นที่รับผิดชอบ พื้นที่ต่อเนื่อง และระหว่างประเทศ

(๓) ปฏิบัติการสืบสวนหาข่าวเชิงลึก ปฏิบัติการทางลับ และดำเนินการขยายผล เพื่อสืบสวนปราบปรามเครือข่ายการค้ายาเสพติดรายสำคัญ เครือข่ายชาวต่างชาติ/ต่างด้าว กลุ่มอาชญากรรมข้ามชาติที่มีพฤติกรรมด้านยาเสพติด เครือข่ายที่เกี่ยวข้องกับผู้ต้องขังในเรือนจำสำคัญ ๆ เครือข่ายที่เคลื่อนไหวผ่านช่องทางท่าอากาศยานในภูมิภาคที่สำคัญ ท่าเรือขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ รวมทั้งระบบขนส่งบุคคล สินค้าพัสดุไปรษณียภัณฑ์ในพื้นที่รับผิดชอบ พื้นที่ชายแดนติดกับประเทศเพื่อนบ้าน พื้นที่ต่อเนื่อง และระหว่างประเทศ

(๔) อำนาจการกำหนดแผนยุทธการและปฏิบัติการสกัดกั้นลำเลียงยาเสพติด สารตั้งต้น และเคมีภัณฑ์ ทั้งตามแนวชายแดน และระบบขนส่งสาธารณะทั้งระบบราง (รถไฟ) และรถขนส่งสาธารณะจากพื้นที่อื่น ๆ ที่เข้าสู่พื้นที่ตอนในประเทศ ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ

(๕) สืบสวน หาข่าวเครือข่ายการค้าและแพร่ระบาดของยาเสพติดในพื้นที่หมู่บ้าน/ชุมชนสำคัญ ๆ ในเขตพื้นที่รับผิดชอบและพื้นที่ต่อเนื่อง

(๖) อำนาจการ ประสาน สนับสนุนการปราบปราม การขยายผล และปฏิบัติการร่วม ปิดล้อม ตรวจค้นการค้าและแพร่ระบาดของยาเสพติดในหมู่บ้าน/ชุมชนสำคัญ ๆ ร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบและพื้นที่ต่อเนื่อง ตามที่ได้รับการสั่งการ การร้องขอ ตามข้อร้องเรียนของประชาชน หรือในกรณีที่มีปัญหาได้สร้างผลกระทบต่อหมู่บ้าน/ชุมชน

(๗) ประสาน สนับสนุน และบูรณาการการข่าว และปฏิบัติการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่รับผิดชอบและพื้นที่ต่อเนื่อง พื้นที่ชายแดนติดต่อประเทศเพื่อนบ้าน และระหว่างประเทศตลอดจนโครงการความร่วมมือเฉพาะกิจด้านการปราบปรามเพื่อผลักดันให้มีการนำกฎหมายและมาตรการที่เกี่ยวข้องมาดำเนินการต่อเป้าหมายอย่างจริงจัง ครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ

(๘) ผลิตข่าวกรองยุทธวิธีและข่าวกรองเครือข่ายการค้ายาเสพติดสำคัญ ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการปราบปรามของสำนักงาน ป.ป.ส. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๙) สนับสนุนองค์ความรู้ อุปกรณ์ เครื่องมือ งบประมาณ และการฝึกอบรมด้านการสืบสวนหาข่าวและการปราบปรามยาเสพติดแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ

(๑๐) นำเข้า ปรับปรุง เพิ่มเติมฐานข้อมูลบุคคล ข้อมูลข่าวสารในระบบคอมพิวเตอร์

(๑๑) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๕.๕ ส่วนปฏิบัติการข่าวและปราบปรามยาเสพติด ๕ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) รับผิดชอบพื้นที่ในความรับผิดชอบของสำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ภาค ๘ และภาค ๙ พื้นที่ต่อเนื่อง และปฏิบัติการร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ

(๒) ปฏิบัติการสืบสวนหาข่าวเชิงลึก ปฏิบัติการทางลับ และดำเนินการขยายผล เพื่อสืบสวนปราบปรามเครือข่ายการค้ายาเสพติด สารตั้งต้น เคมีภัณฑ์ อุปกรณ์การผลิต และแหล่งผลิตยาเสพติดในพื้นที่ชายแดนติดกับประเทศเพื่อนบ้าน พื้นที่รับผิดชอบ พื้นที่ต่อเนื่อง และระหว่างประเทศ

(๓) ปฏิบัติการสืบสวนหาข่าวเชิงลึก ปฏิบัติการทางลับ และดำเนินการขยายผล เพื่อสืบสวนปราบปรามเครือข่ายการค้ายาเสพติดรายสำคัญ เครือข่ายชาวต่างชาติ/ต่างด้าว กลุ่มอาชญากรรมข้ามชาติที่มีพฤติกรรมด้านยาเสพติด เครือข่ายที่เกี่ยวข้องกับผู้ต้องขังในเรือนจำสำคัญ ๆ เครือข่ายที่เคลื่อนไหวผ่านช่องทางท่าอากาศยานในภูมิภาคที่สำคัญ ท่าเรือขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ รวมทั้งระบบขนส่งบุคคล สินค้าพัสดุไปรษณียภัณฑ์ในพื้นที่รับผิดชอบ พื้นที่ชายแดนติดกับประเทศเพื่อนบ้าน พื้นที่ต่อเนื่อง และระหว่างประเทศ

(๔) อำนาจการ...

(๔) อำนวยการกำหนดแผนยุทธการและปฏิบัติการสกัดกั้นลำเลียงยาเสพติด สารตั้งต้น และเคมีภัณฑ์ ทั้งตามแนวชายแดน และระบบขนส่งสาธารณะทั้งระบบราง (รถไฟ) และรถขนส่งสาธารณะ จากพื้นที่อื่น ๆ ที่เข้าสู่พื้นที่ตอนในประเทศ ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ

(๕) สืบสวน หาข่าวเครือข่ายการค้าและแพร่ระบาดยาเสพติดในพื้นที่หมู่บ้าน/ชุมชนสำคัญ ๆ ในเขตพื้นที่รับผิดชอบและพื้นที่ต่อเนื่อง

(๖) อำนวยการ ประสาน สนับสนุนการปราบปราม การขยายผล และปฏิบัติการร่วม ปิดล้อม ตรวจค้นการค้าและแพร่ระบาดยาเสพติดในหมู่บ้าน/ชุมชนสำคัญ ๆ ร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่ รับผิดชอบและพื้นที่ต่อเนื่องตามที่ได้รับคำสั่งการ การร้องขอ ตามข้อร้องเรียนของประชาชน หรือในกรณี ที่ปัญหาได้สร้างผลกระทบต่อหมู่บ้าน/ชุมชน

(๗) ประสาน สนับสนุน และบูรณาการการข่าว ปฏิบัติการร่วมกับหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องในพื้นที่รับผิดชอบและพื้นที่ต่อเนื่อง ตลอดจนโครงการความร่วมมือเฉพาะกิจด้านการปราบปราม เพื่อผลักดันให้มีการนำกฎหมายและมาตรการที่เกี่ยวข้องมาดำเนินการต่อเป้าหมายอย่างจริงจัง ครอบคลุม และมีประสิทธิภาพ

(๘) ผลิตข่าวกรองยุทธวิธีและข่าวกรองเครือข่ายการค้ายาเสพติดสำคัญ ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการปราบปรามของสำนักงาน ป.ป.ส. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๙) สนับสนุนองค์ความรู้ อุปกรณ์ เครื่องมือ งบประมาณ และการฝึกอบรม ด้านการสืบสวนสอบสวนหาข่าวและการปราบปรามยาเสพติดแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ

(๑๐) นำเข้า ปรับปรุง เพิ่มเติมฐานข้อมูลบุคคล ข้อมูลข่าวสารในระบบคอมพิวเตอร์

(๑๑) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๕.๖ ส่วนปฏิบัติการข่าวและปราบปรามยาเสพติด ๖ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) รับผิดชอบพื้นที่ท่าอากาศยานนานาชาติ ท่าเรือสากล พื้นที่ต่อเนื่อง และปฏิบัติการร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ

(๒) ปฏิบัติการสืบสวนหาข่าวเชิงลึก ปฏิบัติการทางลับ และดำเนินการขยายผล เพื่อสืบสวนปราบปรามเครือข่ายการค้ายาเสพติดระหว่างประเทศ องค์กรอาชญากรรมยาเสพติดข้ามชาติ ที่เข้ามากระทำผิดในประเทศไทย พื้นที่ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ท่าอากาศยานนานาชาติดอนเมือง ท่าอากาศยานนานาชาติตามภูมิภาคสำคัญ ๆ ท่าเรือขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ (ที่ตั้งในประเทศไทย) ระบบขนส่งรับ - ส่งพัสดุ ไปรษณีย์ระหว่างประเทศและพื้นที่ต่อเนื่อง การสกัดกั้นยาเสพติดตามท่าอากาศยานนานาชาติ และท่าเรือสากล

(๓) ปฏิบัติการสืบสวนปราบปรามยาเสพติด และขยายผลเครือข่ายการค้ายาเสพติด ที่เกี่ยวข้องตามคำร้องขอของหน่วยงานปราบปรามยาเสพติดต่างประเทศ ทั้งที่มีข้อตกลงเป็นทางการกับประเทศไทยและไม่มีข้อตกลงกับประเทศไทย ปฏิบัติการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ตลอดจนโครงการความร่วมมือเฉพาะกิจด้านการสกัดกั้นยาเสพติดในพื้นที่ท่าอากาศยานนานาชาติต่าง ๆ ในภูมิภาคอาเซียน (Asean Airport Interdiction Task Force) และโครงการความร่วมมือเฉพาะกิจด้านการสกัดกั้น ยาเสพติดในพื้นที่ท่าเรือสากลอาเซียน (Asean Seaport Interdiction Task Force) และประเทศอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และตามกรอบความร่วมมือของอาเซียนบวกสาม (สาธารณรัฐประชาชนจีน เกาหลีใต้ และญี่ปุ่น) และประเทศอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๔) กำหนดแผนยุทธการและปฏิบัติการสกัดกั้นการลำเลียงยาเสพติด สารตั้งต้น และเคมีภัณฑ์ ในพื้นที่ท่าอากาศยานนานาชาติ ท่าเรือ และพื้นที่ต่อเนื่องจากพื้นที่อื่น ๆ ที่เข้าสู่พื้นที่ตอนในประเทศ ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ เพื่อนำไปสู่การลดระดับปัญหาการสกัดกั้นยาเสพติด ตามท่าอากาศยานนานาชาติและท่าเรือสากล

(๕) ผลิตข่าวกรองระดับยุทธวิธี และข่าวกรองเครือข่ายการค้ายาเสพติด ที่เกี่ยวข้องกับชาวไทยและชาวต่างประเทศ ทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ เพื่อสนับสนุนปฏิบัติการ ให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๖) ประสานสนับสนุนและบูรณาการข่าว การปฏิบัติการร่วมกับหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ และพื้นที่ต่อเนื่องตลอดจนโครงการความร่วมมือเฉพาะกิจด้านการปราบปรามเพื่อผลักดันให้มีการนำกฎหมายและมาตรการที่เกี่ยวข้องมาดำเนินการต่อเป้าหมายอย่างจริงจัง ครอบคลุมและมีประสิทธิภาพ

(๗) สนับสนุนองค์ความรู้ อุปกรณ์ เครื่องมือ งบประมาณ และการฝึกอบรม ด้านการสืบสวนหาข่าวและการปราบปรามยาเสพติดแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ

(๘) นำเข้า ปรับปรุง เพิ่มเติมฐานข้อมูลบุคคล ข้อมูลข่าวสารในระบบคอมพิวเตอร์

(๙) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๕.๗ ส่วนปฏิบัติการข่าวและปราบปรามยาเสพติด ๗ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติการสืบสวนทางเทคโนโลยี และสนับสนุนเทคโนโลยีเพื่อปิดกั้น การซื้อ - ขายยาเสพติดผ่านสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) และการส่งยาเสพติดผ่านพัสดุภัณฑ์/ไปรษณีย์

(๒) บริหารจัดการ และกำกับ ดูแล การเข้าถึงข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายที่ให้อำนาจไว้

(๓) จัดทำแผนเพื่อการสรรหา พัฒนา และสนับสนุนเทคโนโลยีการสืบสวนให้กับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการสืบสวนปราบปรามยาเสพติดอย่างต่อเนื่อง และสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ของสถานการณ์และพัฒนาการของเทคโนโลยี เพื่อให้มีเทคโนโลยีที่เหมาะสม

(๔) ศึกษา ค้นคว้า ติดตามความก้าวหน้า และพัฒนาเทคโนโลยีการสืบสวน ให้มีประสิทธิภาพ เพื่อตอบสนองความต้องการใช้ประโยชน์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการสืบสวนปราบปราม ยาเสพติดทั่วประเทศ

(๕) สนับสนุนองค์ความรู้ อุปกรณ์ เครื่องมือ และการฝึกอบรมด้านการสนับสนุน การสืบสวนปราบปรามยาเสพติดแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ

(๖) ปฏิบัติการและสนับสนุนการปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๗) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๕.๘ ส่วนปฏิบัติการข่าวและปราบปรามยาเสพติด ๘ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) สืบสวนทางการเงินและทรัพย์สินของเครือข่ายการค้ายาเสพติด พร้อมรวบรวม พยานหลักฐาน เพื่อสนับสนุนการสืบสวนพฤติการณ์เครือข่ายการค้ายาเสพติด

(๒) วิเคราะห์ข้อมูลความสัมพันธ์ ความเชื่อมโยงทางการเงินและทรัพย์สิน ขยายผล การสืบสวนจากร่องรอยการติดต่อสื่อสารทุกรูปแบบ เพื่อการสืบสวนพฤติการณ์เครือข่ายการค้ายาเสพติด และสนับสนุนการดำเนินการเกี่ยวกับการข่าว

(๓) ประสาน สนับสนุน ข้อมูลการสืบสวน รวมทั้งบูรณาการการใช้อำนาจ ตามกฎหมายร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อทำลายโครงข่ายทางการเงินและการติดต่อสื่อสารของเครือข่าย การค้ารายสำคัญ

(๔) รวบรวมเอกสาร พยานหลักฐานต่าง ๆ และจัดหาข้อมูลการสืบสวน เพื่อดำเนินคดีต่อผู้เกี่ยวข้อง โดยใช้มาตรการทางทรัพย์สิน และมาตรการสมคบ หรือใช้อำนาจตามกฎหมายอื่น ที่ให้อำนาจไว้

(๕) จัดทำรายงานข่าวสารและรายงานข่าวกรองทางการเงินของเครือข่ายรายสำคัญ เพื่อสนับสนุนส่วนการข่าวและตอบหัวข้อข่าวสาร

(๖) ศึกษา ค้นคว้า รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับวิวัฒนาการใช้สกุลเงิน รูปแบบต่าง ๆ ที่นักค้ายาเสพติดสามารถนำมาใช้ในการกระทำความผิด เพื่อสนับสนุนองค์ความรู้ การสืบสวน ขยายผล เครือข่ายรายสำคัญและเฝ้าระวังการกระทำความผิด

(๗) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๕.๙ ส่วนปฏิบัติการข่าวและปราบปรามยาเสพติด ๙ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ดำเนินกรรมวิธีข่าวกรองยาเสพติด สารตั้งต้นและเคมีภัณฑ์ ทั้งใน และต่างประเทศในฐานะศูนย์กลางด้านการข่าวยาเสพติด เพื่อทราบแผนประทุษกรรมคดีสำคัญ รูปแบบ และวิธีการในการกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด ตลอดจนการกระทำความผิดอาชญากรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือส่งผลกระทบต่อสถานการณ์ยาเสพติดทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อวิเคราะห์ ประเมินสถานการณ์ ยาเสพติดทุกมิติและใช้ประโยชน์ในการกำหนดเป้าหมายแผนการดำเนินการปราบปรามเครือข่ายการค้ายาเสพติด

(๒) จัดทำกรอบข้อมูลและวิเคราะห์สถานการณ์ปัญหายาเสพติด เพื่อการเฝ้าระวัง ปัญหาและจัดทำรายงานการเฝ้าระวังสถานการณ์ปัญหายาเสพติดของประเทศ

(๓) อำนวยการและประสานงานการข่าว การสร้างเครือข่ายประชาคม ข่าวกรองยาเสพติด เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร ข่าวกรองยาเสพติด กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ

(๔) ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลการร้องเรียนของประชาชนและพื้นที่แพร่ระบาด ยาเสพติดเพื่อกำหนดแนวทาง กลไกการดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน บริหารจัดการระบบดำเนินการ ต่อเรื่องร้องเรียนการติดตาม และประเมินผลการแก้ไขปัญหา

(๕) จัดทำรายงานข่าวกรองยาเสพติดและเครือข่ายการค้ายาเสพติดรายสำคัญ พร้อมจัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย เพื่อการเฝ้าระวังและการกำหนดยุทธศาสตร์ในการควบคุมยาเสพติด

(๖) พัฒนาและปรับปรุงฐานข้อมูลยาเสพติดให้มีคุณภาพ กำหนดกรรมวิธีทางการข่าว ที่เป็นมาตรฐาน เพื่อสนับสนุนการใช้ประโยชน์ระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และตรวจสอบข้อมูลสนับสนุน หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสำนักงาน ป.ป.ส.

(๗) เป็นนายทะเบียนตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วยการครอบครองยาเสพติด ภายใต้การควบคุม และนายทะเบียนตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วยการปฏิบัติการอาพلاغ เพื่อการสืบสวนความผิด ตามกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๕๕

(๘) จัดทำทะเบียนแหล่งข่าว พร้อมกำกับ กลั่นกรอง ตรวจสอบติดตาม การสนับสนุนค่าตอบแทนปฏิบัติงานยาเสพติดของสำนักปราบปรามยาเสพติด

(๙) รวบรวม วิเคราะห์ เครือข่ายการค้ายาเสพติดรายสำคัญที่เกี่ยวข้องกับผู้ต้องขัง ในเรือนจำ/ทัณฑสถาน เจ้าหน้าที่รัฐที่มีพฤติการณ์เกี่ยวข้องกับยาเสพติด

(๑๐) สนับสนุนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรด้านข่าวกรองยาเสพติด ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๑๑) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๕.๑๐ ส่วนปฏิบัติการข่าวและปราบปรามยาเสพติด ๑๐ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) รับผิดชอบพื้นที่ทั่วประเทศ ในการปฏิบัติการพิเศษเพื่อสืบสวนเครือข่ายการค้ายาเสพติดที่มีลักษณะเป็นองค์กรอาชญากรรม ที่มีความเชื่อมโยงในหลายพื้นที่ การสืบสวนรวบรวมพยานหลักฐาน เพื่อพิสูจน์ทราบความเชื่อมโยงของเครือข่ายที่มีความซับซ้อน เพื่อทราบแผนประทุษกรรม รูปแบบการค้ายาเสพติด จนนำไปสู่การทำลายเครือข่ายการค้ายาเสพติด

(๒) ปฏิบัติการสืบสวนหาข่าวเชิงลึก ปฏิบัติการพิเศษ และดำเนินการขยายผล เพื่อสืบสวนปราบปรามเครือข่ายการค้ายาเสพติด สารตั้งต้น เคมีภัณฑ์ อุปกรณ์การผลิต และแหล่งผลิตยาเสพติด

(๓) ปฏิบัติการสืบสวนหาข่าวเชิงลึก เพื่อกำหนดแนวทางในการปราบปราม และสกัดกั้นการลักลอบลำเลียงยาเสพติดในพื้นที่ชายแดนและตอนใน

(๔) ปฏิบัติการสืบสวนหาข่าวเชิงลึก ปฏิบัติการพิเศษ และดำเนินการขยายผล เพื่อสืบสวนปราบปรามเครือข่ายการค้ายาเสพติดรายสำคัญ เครือข่ายที่เกี่ยวข้องกับผู้ต้องขังในเรือนจำ/ทัณฑสถาน เครือข่ายที่เคลื่อนไหวผ่านช่องทางไปรษณีย์ ระบบขนส่งสินค้าในประเทศ และเจ้าหน้าที่รัฐ

(๕) สืบสวน ปฏิบัติการพิเศษ เครือข่ายการค้าและแพรร่ระบาดยาเสพติดในพื้นที่ชุมชนสำคัญ ๆ ทั่วประเทศ

(๖) ประสาน สนับสนุนการปราบปราม การขยายผลคดีพิเศษ เพื่อสนับสนุน การปฏิบัติการคดีรายสำคัญ ร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ตามที่ได้รับการสั่งการ การร้องขอ ตามข้อร้องเรียนของประชาชน หรือในกรณีที่มีปัญหาได้สร้างผลกระทบต่อหมู่บ้าน/ชุมชน

(๗) ประสาน สนับสนุน และบูรณาการข่าว การปฏิบัติการพิเศษร่วมกับหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนความร่วมมือเฉพาะกิจด้านการปราบปราม เพื่อผลักดันให้มีการนำกฎหมายและมาตรการ ที่เกี่ยวข้องมาดำเนินการต่อเป้าหมายอย่างจริงจัง ครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ

(๘) ผลิตข่าวกรองยุทธวิธีเครือข่ายการค้ายาเสพติดรายสำคัญ คดีพิเศษ รวมทั้ง การนำเข้าและจัดเก็บในฐานข้อมูล

(๙) สนับสนุนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรทางยุทธวิธี ด้านการปราบปราม ยาเสพติดของหน่วยงาน และที่เกี่ยวข้อง

(๑๐) ศึกษา สนับสนุน การจัดหาและบริหารจัดการยุทธโธปกรณ์ต่าง ๆ ด้านการปราบปรามยาเสพติดให้กับหน่วยงาน และสนับสนุนภารกิจที่เกี่ยวข้องกับอาวุธปืน ตามระเบียบ สำนักงาน ป.ป.ส. ว่าด้วย การมี ใช้ และพา อาวุธปืนและยุทธภัณฑ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

(๑๑) นำเข้าปรับปรุงเพิ่มเติมฐานข้อมูลบุคคลข้อมูลข่าวสารในระบบคอมพิวเตอร์

(๑๒) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๕.๑๑ ส่วนปฏิบัติการข่าวและปราบปรามยาเสพติด ๑๑ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) อำนวยการ การขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการ/แผนยุทธการ รวมทั้ง ขอดทกลงความร่วมมือด้านการปราบปรามยาเสพติดระหว่างประเทศกับหน่วยงาน/องค์กรที่เกี่ยวข้องทั้งใน และต่างประเทศ ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๒) ประสานและจัดทำข้อมูลด้านอาชญากรรมและการปราบปรามยาเสพติดระหว่างประเทศ พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอโครงการความร่วมมือปราบปรามยาเสพติดระหว่างประเทศ สำหรับการประชุมด้านการปราบปรามยาเสพติดระหว่างประเทศทั้งในกรอบทวิภาคี พหุภาคี และองค์การระหว่างประเทศ รวมทั้งการประชุมด้านความมั่นคงภายในประเทศ

(๓) อำนาจการควบคุมสารตั้งต้นและเคมีภัณฑ์สำหรับการผลิตยาเสพติดทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ บริหารจัดการระบบฐานข้อมูลกลางด้านเคมีภัณฑ์ และสารตั้งต้น (Chemical Data Center: CDC) รวมถึงระบบฐานข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง แสวงหาความร่วมมือด้านการควบคุมสารตั้งต้นและเคมีภัณฑ์ที่ใช้ในการผลิตยาเสพติด เพื่อจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายด้านการควบคุมเคมีภัณฑ์ทั้งในประเทศและระหว่างประเทศ ในการควบคุมการนำสารตั้งต้นและเคมีภัณฑ์ไปใช้ในการผลิตยาเสพติด

(๔) ประสานการควบคุมสารตั้งต้นและเคมีภัณฑ์กับหน่วยงานที่มีหน้าที่ควบคุมภายในประเทศและต่างประเทศ

(๕) อำนาจการสนับสนุนการดำเนินการของคณะทำงานควบคุมสารเคมีที่ใช้ในการผลิตยาเสพติด และคณะทำงานควบคุมและปราบปรามสารตั้งต้นและเคมีภัณฑ์ที่ใช้ในการผลิตยาเสพติดของสำนักงาน ป.ป.ส. และคณะทำงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๖) ศึกษา ค้นคว้า รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการนำสารตั้งต้นและเคมีภัณฑ์มาใช้ในการผลิตยาเสพติดอย่างเป็นระบบ รวมถึงสารออกฤทธิ์ต่อจิตประสาทใหม่ และจัดทำรายงานต่าง ๆ เพื่อเฝ้าระวังการนำสารตั้งต้นและเคมีภัณฑ์ไปใช้ในการผลิตยาเสพติด

(๗) พัฒนาระบบการควบคุมสารตั้งต้นและเคมีภัณฑ์ที่ใช้ในการผลิตยาเสพติด ร่วมกับหน่วยงานภายในประเทศและระหว่างประเทศ เพื่อควบคุมการลักลอบนำเข้า - ส่งออก

(๘) สนับสนุนการสืบสวนและเผยแพร่องค์ความรู้ และการฝึกอบรมด้านการควบคุมยาเสพติด สารตั้งต้นและเคมีภัณฑ์แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ เพื่อสนับสนุนการปราบปรามการลักลอบค้าสารตั้งต้นและเคมีภัณฑ์

(๙) ติดตามและตรวจสอบการดำเนินการตามกลไกอำนาจการเกี่ยวกับการควบคุมเคมีภัณฑ์ เพื่อให้การขับเคลื่อนดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๑๐) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๕.๑๒ ส่วนปฏิบัติการข่าวและปราบปรามยาเสพติด ๑๒ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) เป็นหน่วยงานด้านยุทธศาสตร์และมาตรการด้านการปราบปรามยาเสพติด โดยการศึกษา วิเคราะห์งานด้านการปราบปรามยาเสพติดของประเทศ เพื่อเสนอแนะเชิงนโยบายพัฒนา ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ในการดำเนินงานด้านการปราบปรามยาเสพติด

(๒) อำนาจการ ประสาน สนับสนุน และผลักดันการดำเนินงานด้านการปราบปรามยาเสพติดภายใต้ระบบแผนงานและงบประมาณ ระบบอำนาจการร่วม องค์กร กลไกต่าง ๆ และการจัดสรรทรัพยากร

(๓) บริหารจัดการด้านแผนการดำเนินงานแก้ไขปัญหายาเสพติด การบริหารจัดการด้านงบประมาณ และการสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนปฏิบัติการปราบปรามอื่น ๆ

(๔) เร่งรัด กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินการด้านการปราบปรามยาเสพติดของประเทศ

(๕) บริหารจัดการงานวิชาการด้านการบังคับใช้กฎหมาย และองค์ความรู้ด้านการปราบปรามยาเสพติด เพื่อพัฒนานโยบาย ยุทธศาสตร์ด้านการปราบปรามยาเสพติด

(๖) อำนาจการ...

(๖) อำนวยการ ประสานดำเนินการ กำกับติดตาม และรายงานผลการดำเนินงาน ตามกฎระเบียบ และการบังคับใช้กฎหมายเฉพาะกรณี อาทิ การอำนวยการตามกฎกระทรวงต่าง ๆ ซึ่งออกตามพระราชบัญญัติวิธีพิจารณาคดีอาญาเสพติด พ.ศ. ๒๕๕๐ และตามอำนาจของกฎหมายอื่น ๆ ที่ให้ไว้

(๗) อำนวยการ ประสาน สนับสนุน การปราบปราม และปฏิบัติการร่วมปิดล้อม ตรวจค้นการค้าและแพร่ระบาดของยาเสพติดในชุมชนสำคัญ ๆ ร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ตามที่ได้รับการสั่งการ การร้องขอ ตามข้อร้องเรียนของประชาชน หรือในกรณีที่ปัญหาได้สร้างผลกระทบต่อชุมชน

(๘) อำนวยการ ประสาน สนับสนุน กำกับ ติดตามการดำเนินการเพื่อพัฒนา ระบบราชการ (กพร.) ของสำนัก

(๙) บริหารจัดการเกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไปของสำนัก

(๑๐) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๖. สำนักพัฒนาการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเพื่อเสนอแนะในการกำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ มาตรการ กรอบทิศทาง และกลยุทธ์การดำเนินงานด้านการลดอุปสงค์ยาเสพติดของประเทศ

๒) อำนวยการร่วมเพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการที่สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ กรอบทิศทาง และกลยุทธ์ด้านการลดอุปสงค์ยาเสพติดของประเทศ

๓) อำนวยการให้เกิดการนำนโยบาย ยุทธศาสตร์ มาตรการ กรอบทิศทาง และกลยุทธ์สู่ การดำเนินงานด้านลดอุปสงค์ยาเสพติดผ่านคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ

๔) อำนวยการ ประสาน สนับสนุน เร่งรัด ให้หน่วยปฏิบัติที่เกี่ยวข้องมีการดำเนินงาน ด้านการลดอุปสงค์ยาเสพติดตามนโยบาย ยุทธศาสตร์ มาตรการ รวมทั้งกำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

๕) อำนวยการ ประสาน สนับสนุน และดำเนินการด้านการเผยแพร่ผ่านสื่อและช่องทางต่าง ๆ เพื่อการลดอุปสงค์ยาเสพติด

๖) ประสาน สนับสนุน ดำเนินการโครงการทดลอง โครงการพิเศษ และโครงการ ความร่วมมือระหว่างประเทศเพื่อพัฒนาการลดอุปสงค์ยาเสพติด

๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

โดยแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ ออกเป็น ๔ ส่วน คือ

๑๖.๑ ส่วนยุทธศาสตร์และอำนวยการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) วิเคราะห์ และประมวลผลการปฏิบัติงานด้านการลดอุปสงค์ยาเสพติด ในกลุ่มเป้าหมายต่าง ๆ เพื่อกำกับ ติดตามให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและบรรลุผลสัมฤทธิ์ ตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ

(๒) ศึกษาผลการปฏิบัติงานร่วมกับข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำข้อเสนอ เิงนโยบาย ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ด้านการลดอุปสงค์ยาเสพติดของประเทศ

(๓) อำนวยการร่วมเพื่อถ่ายทอด ทำความเข้าใจ และประสานเพื่อนำยุทธศาสตร์ ไปสู่การปฏิบัติ โดยการบูรณาการแผนงาน งบประมาณ และการดำเนินงานภายในกอง และ ปปส.ภาค/กทม.

(๔) สนับสนุนหน่วยงาน/องค์กรภาคีที่เกี่ยวข้องให้สามารถดำเนินงาน ด้านลดอุปสงค์ยาเสพติดในกลุ่มเป้าหมายต่าง ๆ ได้ตามนโยบาย ยุทธศาสตร์ มาตรการ กรอบทิศทาง และกลยุทธ์ ที่กำหนด

(๕) อำนวยการ...

(๕) อำนวยความสะดวก ประสานการจัดทำแผนการดำเนินงานภายใต้งบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณจากแหล่งต่าง ๆ ที่สำนักงานสนับสนุนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายใต้การดำเนินงานด้านการลดอุปสงค์ยาเสพติด

(๖) บริหารจัดการด้านการพัฒนาบุคลากร และการพัฒนาภายในองค์กร เพื่อให้มีประสิทธิภาพและศักยภาพสอดคล้องเหมาะสมกับการกิจและหน้าที่

(๗) อำนวยความสะดวก ประสานงาน ติดตาม การดำเนินงานตามเป้าหมายและตัวชี้วัดของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ ตลอดจนรายงานผลการดำเนินงานด้านการลดอุปสงค์ยาเสพติด

(๘) ประสาน สนับสนุน และติดตามการดำเนินโครงการความร่วมมือระหว่างประเทศเพื่อพัฒนาการลดอุปสงค์ยาเสพติด

(๙) บริหารจัดการดูแลสิทธิประโยชน์ แรงจูงใจ และขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ภายในองค์กร

(๑๐) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๖.๒ ส่วนประสานการบำบัดรักษาและฟื้นฟูสภาพทางสังคม มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำข้อเสนอเพื่อพัฒนานโยบาย ยุทธศาสตร์ด้านการบำบัดรักษา และฟื้นฟูสภาพทางสังคม

(๒) ประสาน กำกับ ควบคุม และร่วมอำนวยความสะดวกเพื่อให้หน่วยงานรับผิดชอบหลัก นโยบาย ยุทธศาสตร์ กรอบทิศทางการดำเนินงานด้านการบำบัดรักษา และฟื้นฟูสภาพทางสังคมไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุผลสัมฤทธิ์ ผ่านกลไก เช่น คณะกรรมการหรือคณะกรรมการต่าง ๆ

(๓) ประสาน สนับสนุน และร่วมพัฒนารูปแบบ/วิธีปฏิบัติที่เหมาะสมในการบำบัดรักษา และฟื้นฟูสภาพทางสังคม ในลักษณะโครงการทดลองหรือโครงการนำร่อง หรือมาตรการควบคุมพิเศษ

(๔) จัดทำข้อเสนอเพื่อพัฒนาระบบและกลไกการดำเนินงาน รวมทั้งการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการบำบัดรักษา และฟื้นฟูสภาพทางสังคม

(๕) ศึกษา วิเคราะห์ พัฒนาองค์ความรู้เพื่อส่งเสริมสนับสนุนหน่วยงานภาคีที่เกี่ยวข้องให้สามารถดำเนินการด้านการบำบัดรักษา และฟื้นฟูสภาพทางสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๖) สนับสนุนหน่วยงาน/องค์กรภาคีที่เกี่ยวข้องให้สามารถดำเนินงานบำบัดรักษา และฟื้นฟูสภาพทางสังคมได้ตามนโยบาย ยุทธศาสตร์ กรอบทิศทาง และกลยุทธ์ที่กำหนด

(๗) ประสานความร่วมมือในการพัฒนาและผลิตสื่อ รวมทั้งการรณรงค์ เพื่อสร้างความเข้าใจและสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบำบัดรักษา และฟื้นฟูสภาพทางสังคม

(๘) ประสาน สนับสนุน และติดตามการดำเนินโครงการความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการบำบัดรักษา และฟื้นฟูสภาพทางสังคม

(๙) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๖.๓ ส่วนประสานการป้องกันยาเสพติด มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำข้อเสนอเพื่อพัฒนานโยบาย ยุทธศาสตร์ด้านป้องกันยาเสพติด

(๒) ประสานและอำนวยความสะดวกเพื่อนำนโยบาย ยุทธศาสตร์ กรอบทิศทางการดำเนินงานด้านการป้องกันยาเสพติดไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุผลสัมฤทธิ์ผ่านกลไก เช่น คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการต่างๆ

(๓) ประสานความร่วมมือหน่วยงานภาคีที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาฐานข้อมูล และการสำรวจเพื่อป้องกันปัญหาเสพติดในทุกกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดตามนโยบายและยุทธศาสตร์

(๔) ศึกษา วิเคราะห์ ประมวลสถานการณ์ปัญหาเสพติดในทุกกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดตามนโยบายและยุทธศาสตร์

(๕) พัฒนากลไกการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อขับเคลื่อนนโยบาย ยุทธศาสตร์ มาตรการต่าง ๆ สู่การปฏิบัติเพื่อการป้องกันยาเสพติดในทุกกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดตามนโยบาย และยุทธศาสตร์

(๖) ประสานและส่งเสริมความร่วมมือหน่วยงานภาคีทุกภาคส่วนทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน เพื่อดำเนินการป้องกันยาเสพติดในทุกกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดตามนโยบาย และยุทธศาสตร์ รวมทั้งร่วมอำนวยความสะดวก/โครงการ และสนับสนุนทรัพยากร/งบประมาณ ในการดำเนินการ

(๗) ประสานความร่วมมือในการพัฒนาและผลิตสื่อ รวมทั้งการรณรงค์เพื่อสร้างความเข้าใจและสร้างการมีส่วนร่วม ในการป้องกันยาเสพติดในทุกกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดตามนโยบาย และยุทธศาสตร์

(๘) พัฒนาองค์ความรู้ รูปแบบการดำเนินงาน และจัดทำข้อเสนอในการพัฒนา รูปแบบการดำเนินงานการป้องกันยาเสพติดในทุกกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดตามนโยบายและยุทธศาสตร์

(๙) ประสานเพื่อกำกับติดตามให้การดำเนินงานการป้องกันยาเสพติดเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุผลสัมฤทธิ์

(๑๐) ประสาน สนับสนุน และติดตามการดำเนินโครงการความร่วมมือระหว่าง ประเทศด้านการป้องกันยาเสพติด

(๑๑) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๖.๔ ส่วนพัฒนาสารสนเทศด้านลดอุปสงค์ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) อำนวยการ และประสานความร่วมมือเพื่อพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ ด้านลดอุปสงค์ยาเสพติด

(๒) ประสาน สนับสนุน ระดมความร่วมมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำเข้าข้อมูล และบริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ

(๓) ประมวลผล วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำสถานการณ์แพร่ระบาดของยาเสพติด เพื่อกำหนดทิศทาง และสนับสนุนการดำเนินงานด้านลดอุปสงค์ยาเสพติด

(๔) ศึกษา ค้นคว้า รวบรวมเนื้อหาจากงานวิจัยวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการลดอุปสงค์ยาเสพติดทั้งในและต่างประเทศ และสังเคราะห์เรียบเรียงเป็นเนื้อหาความรู้สำหรับสนับสนุน การดำเนินงานด้านลดอุปสงค์ยาเสพติด

(๕) อำนวยการ และประสานความร่วมมือในการบริหารจัดการให้เนื้อหาความรู้ เกี่ยวกับการลดอุปสงค์ยาเสพติดเกิดการเข้าถึง และถูกนำไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินงานด้านลดอุปสงค์ ยาเสพติดทั้งในและต่างประเทศ รวมทั้งเพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเผยแพร่ต่อสาธารณะ

(๖) วิเคราะห์ จัดทำ และประสานความร่วมมือทางข้อมูลสารสนเทศด้านลดอุปสงค์ยาเสพติดเพื่อสนับสนุนตามกรอบความร่วมมือระหว่างประเทศ

(๗) วิเคราะห์ความจำเป็นในการพัฒนาองค์ความรู้ด้านลดอุปสงค์ยาเสพติด และจัดทำข้อเสนอประเด็นทางวิชาการที่จำเป็นต้องดำเนินการศึกษาวิจัย รวมทั้งกำหนดทิศทางการวิจัยพัฒนาองค์ความรู้ด้านลดอุปสงค์ยาเสพติด

(๘) ประสาน และร่วมส่งเสริมสนับสนุนสถาบัน/นักวิชาการ ในการศึกษาวิจัยพัฒนาวิชาการด้านลดอุปสงค์ยาเสพติด

(๙) ประสาน ระดมความร่วมมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์ อย่างเร่งด่วนในกรณีปัญหาเหตุการณ์การใช้ยาหรือสารใด ๆ หรือการแพร่ระบาดของยาเสพติดชนิดใหม่

(๑๐) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๗. สำนักยุทธศาสตร์ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด และคณะกรรมการอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒) ศึกษา นโยบาย มาตรการ และโครงสร้างการบริหารจัดการในการป้องกัน และปราบปรามยาเสพติด รวมทั้งผลการดำเนินงาน และปัจจัยแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง

๓) พัฒนางานวิจัย วิชาการด้านยาเสพติดของประเทศ รวมทั้งบริหารศูนย์เครือข่าย และวิชาการด้านยาเสพติดของสำนักงาน ป.ป.ส.

๔) เสนอแนะเชิงนโยบาย ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และโครงสร้างการบริหารจัดการ ในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของประเทศ

๕) จัดทำแผนแม่บท แผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปราม ยาเสพติดของประเทศ

๖) กำหนดกรอบการจัดสรร วิเคราะห์คำขอ และบริหารงบประมาณด้านการป้องกัน และปราบปรามยาเสพติดของประเทศ

๗) อำนวยการ ประสาน และกำกับการดำเนินงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดทั้งหน่วยงานของรัฐ องค์กรภาคเอกชนและองค์กรภาคประชาชนในระดับประเทศ

๘) ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานการป้องกันและปราบปราม ยาเสพติดของประเทศ

๙) จัดทำระบบข้อมูลเพื่อกำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

๑๐) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

โดยแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบออกเป็น ๕ ส่วน คือ

๑๗.๑ ส่วนยุทธศาสตร์และอำนวยการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนงาน งบประมาณ ตัวชี้วัด การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของสำนัก

(๒) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการอำนวยการและสนับสนุนช่วยเหลือผู้บริหารระดับสูง/ผู้บังคับบัญชา ในการอำนวยการนโยบายยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ ตลอดจนข้อสั่งการในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด นำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นเอกภาพ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(๓) ปฏิบัติ...

- (๓) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไปของสำนัก
 - (๔) สนับสนุนการดำเนินงานของสำนัก สำนักงาน ป.ป.ส. และหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถดำเนินงานเป็นไปตามนโยบายและยุทธศาสตร์การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เป้าหมายของแผนปฏิบัติการฯ ตลอดจนข้อสั่งการที่เกี่ยวข้อง
 - (๕) อำนวยการ ควบคุม กำกับ ดูแล และติดตามการดำเนินงานภายในสำนัก ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ นโยบาย และข้อสั่งการของผู้บริหาร
 - (๖) จัดหาบำเหน็จความชอบกรณีพิเศษ รางวัล สิทธิประโยชน์หรือสวัสดิการ ให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติดทั่วประเทศ
 - (๗) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ๑๗.๒ ส่วนแผนงานและงบประมาณ สำนักงาน ป.ป.ส. มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้
- (๑) จัดทำยุทธศาสตร์และมาตรการในการดำเนินงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ตลอดจนแผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี และแผนปฏิบัติการประจำปี ของสำนักงาน ป.ป.ส. ให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ และสอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนปฏิบัติการด้านอื่น ๆ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง
 - (๒) บริหารแผนงาน/โครงการ และงบประมาณของสำนักงาน ป.ป.ส. ให้เกิดการบูรณาการและประสานสอดคล้องทั้งระดับส่วนกลาง ระดับพื้นที่ และการนำเข้าสู่ข้อมูลแผนงาน/โครงการสำคัญ ของหน่วยงานในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการติดตามการตรวจสอบ และการประเมินผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติและแผนการปฏิรูปประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๒
 - (๓) จัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณของสำนักงาน ป.ป.ส. ตามแบบรายงานต่าง ๆ ตามที่สำนักงบประมาณกำหนด พร้อมทั้งบันทึกข้อมูลในระบบ E - BUDGETING และการกำหนดเป้าหมาย ผลสัมฤทธิ์ และตัวชี้วัดของสำนักงาน ป.ป.ส. เพื่อให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ และแนวนโยบายของรัฐบาล
 - (๔) จัดทำคำของบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ประจำปีงบประมาณตามภารกิจสำคัญจำเป็นเร่งด่วนในการแก้ปัญหายาเสพติดของประเทศ
 - (๕) จัดทำและสนับสนุนข้อมูลในการชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณของสำนักงาน ป.ป.ส. ตลอดทั้งปรับปรุงและพัฒนาตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการการและอนุกรรมการงบประมาณรายจ่ายประจำปี
 - (๖) จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี บริหารงบประมาณให้เกิดประสิทธิภาพ และกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง
 - (๗) กำหนดกรอบ หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการจัดสรรงบประมาณให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ การจัดสรรงบประมาณของรัฐบาลและสำนักงบประมาณ
 - (๘) สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการเงินอุดหนุนด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด การปรับปรุงระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการกำกับติดตามการดำเนินงานเงินอุดหนุนเพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
 - (๙) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๗.๓ ส่วนแผนงานและงบประมาณ แผนบูรณาการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดประจำปี เพื่อเป็นกรอบทิศทางการแก้ปัญหาเสพติดของประเทศให้สอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนปฏิบัติการด้านอื่น ๆ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

(๒) กำหนดกรอบแผนงานบูรณาการป้องกัน ปราบปราม และบำบัดรักษา ผู้ติดยาเสพติด เป้าหมาย ผลสัมฤทธิ์ และตัวชี้วัดของแผน พร้อมรวบรวม วิเคราะห์ และให้ข้อเสนอแนะ การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายบูรณาการประจำปีของหน่วยงานบูรณาการด้านยาเสพติด ให้สอดคล้องกับ หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการที่คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบ

(๓) สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ คณะอนุกรรมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ ในการบริหาร กำกับ ดูแลการปฏิบัติงาน ติดตาม ประเมินผลสัมฤทธิ์การใช้จ่ายงบประมาณตามแผนงานบูรณาการ ให้เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

(๔) นำเข้าข้อมูลแผนงาน/โครงการสำคัญ ตามแผนปฏิบัติการด้านป้องกัน และปราบปรามยาเสพติดประจำปีในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) เพื่อให้เป็นไปตาม ระเบียบว่าด้วยการติดตาม การตรวจสอบ และการประเมินผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติ และแผนการปฏิรูปประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๒

(๕) อำนวยความสะดวก ประสาน และสนับสนุนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในระดับส่วนกลาง ระดับภูมิภาค ระดับท้องถิ่น และระดับท้องถิ่น ในการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปราม ยาเสพติดประจำปีให้สอดคล้องกับแนวนโยบายการแก้ปัญหาเสพติดและสภาพปัญหาเสพติดในพื้นที่

(๖) สนับสนุนข้อมูลในการชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ของแผนงานบูรณาการป้องกัน ปราบปราม และบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด ตลอดจนปรับปรุงและพัฒนา ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการและอนุกรรมการงบประมาณรายจ่ายประจำปี

(๗) กำหนดกรอบการจัดสรรงบประมาณเบิกจ่ายแทนกัน และวิเคราะห์ ความสอดคล้องของแผนงาน/โครงการ เสนอความเห็นในการสนับสนุนงบประมาณของหน่วยงานบูรณาการ ที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากสำนักงาน ป.ป.ส. และกองทุนป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

(๘) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๗.๔ ส่วนวิชาการ ติดตาม และประเมินผล มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) อำนวยความสะดวกในการจัดทำแผนวิชาการ วิจัย และประเมินผลด้านยาเสพติด ตลอดจนกำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด

(๒) เป็นศูนย์กลางในการรวบรวมและเผยแพร่ผลงานวิชาการ วิจัย และประเมินผล ด้านยาเสพติด พร้อมทั้งบริหารจัดการฐานข้อมูลวิชาการ วิจัย และประเมินผลด้านยาเสพติด

(๓) สนับสนุนการจัดประชุมวิชาการสารเสพติดระดับชาติ เพื่อให้เกิด การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเผยแพร่ผลงานวิชาการ วิจัย และประเมินผลด้านยาเสพติด

(๔) ประสาน สนับสนุน ส่งเสริม และพัฒนางานวิชาการ วิจัย และประเมินผล ด้านยาเสพติดของประเทศในลักษณะเครือข่าย

(๕) วิเคราะห์ สังเคราะห์ผลการดำเนินงาน ผลการศึกษางานวิชาการ วิจัย และประเมินผล เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการกำหนดนโยบาย และพัฒนางานด้านยาเสพติดของประเทศ

(๖) กำกับ...

(๖) กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

(๗) อำนาจการขับเคลื่อนกลไกในการกำกับ ติดตาม รายงาน และประเมินผลให้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการเพื่อแก้ไขปัญหาเสพติดอย่างมีประสิทธิภาพ

(๘) ประเมินผลระดับความสำเร็จของการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในเชิงประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(๙) บริหารจัดการ และพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

(๑๐) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานด้านการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดเพื่อสนับสนุนผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๑๑) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๗.๕ ส่วนบริหารนโยบายและอำนาจการคณะกรรมการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด (ป.ป.ส.) คณะกรรมการศูนย์อำนาจการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดแห่งชาติ (คณะกรรมการ ศอ.ปส.) คณะกรรมการอื่น และคณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้องตามที่กฎหมาย ระเบียบ และคำสั่งกำหนด

(๒) บริหารจัดการกลไกการประชุมเชิงนโยบายของ ป.ป.ส. คณะกรรมการ ศอ.ปส. คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการและการประชุมผู้บริหารระดับสูงให้ประสานสอดคล้องกันและเกิดประสิทธิภาพประสิทธิผลในการบริหารจัดการเพื่อแก้ไขปัญหาเสพติด

(๓) จัดประชุม ป.ป.ส. คณะกรรมการ ศอ.ปส. คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และผู้บริหารระดับสูงเพื่อให้ได้นโยบายและข้อสั่งการสำหรับให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปปฏิบัติหรือนำเสนอคณะกรรมการระดับนโยบายต่อไป

(๔) ประสานงาน ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานของส่วนราชการที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามมติของ ป.ป.ส. คณะกรรมการ ศอ.ปส. คณะกรรมการอื่น และคณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้อง

(๕) ตรวจสอบ กลั่นกรอง และนำเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาและเพื่อทราบ พร้อมรวบรวมมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด

(๖) ดำเนินการ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อยกร่าง จัดทำคำตอบกระทู้ถามและญัตติของสมาชิกสภาที่เกี่ยวกับการดำเนินการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

(๗) ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาข้อเสนอเชิงนโยบายเพื่อประกอบการพิจารณาของ ป.ป.ส. คณะกรรมการ ศอ.ปส. คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้องและผู้บริหารระดับสูง

(๘) ปฏิบัติงานอื่นเป็นการสนับสนุนผู้บริหารระดับสูงที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้ประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา (ครร.)

(๙) ศึกษา นโยบาย ยุทธศาสตร์ มาตรการ และโครงสร้างการบริหารจัดการในการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ เพื่อนำไปสู่การพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ในการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

(๑๐) ศึกษา วิจัยนโยบาย ยุทธศาสตร์ในการดำเนินงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติด เพื่อใช้ในการวิเคราะห์เปรียบเทียบและการประยุกต์ใช้ให้เหมาะสม

(๑๑) ประมวล...

(๑๑) ประมวลสถานการณ์ปัญหายาเสพติด รวมทั้งปัจจัยที่จะส่งผลกระทบต่อ การดำเนินงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติด เพื่อพัฒนาไปสู่การวิเคราะห์ทางเลือกและการจัดทำนโยบาย ในการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

(๑๒) จัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายและยุทธศาสตร์ในการป้องกันและปราบปราม ยาเสพติด

(๑๓) จัดทำแผนแม่บทในการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ให้สอดคล้อง นโยบายของรัฐบาล เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและ สังคมแห่งชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนปฏิบัติการด้านอื่น ๆ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

(๑๔) บริหารแผนงานโครงการพิเศษ/โครงการเฉพาะกิจ ให้เป็นไปตามนโยบาย ของรัฐบาล และแผนยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

(๑๕) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๘. ศูนย์ปฏิบัติการสำนักงาน ป.ป.ส. มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑) ติดตาม รวบรวมข่าวสาร ชำนาญสนใจ (Hot Issues) ที่สร้างผลกระทบ ต่อองค์กร ผู้บริหาร และประมวลข้อมูลผลการดำเนินงานเกี่ยวกับยาเสพติดประจำวัน และนำเสนอในที่ประชุมที่เกี่ยวข้อง

๒) ตรวจสอบ วิเคราะห์ ประมวลข่าวสาร ในด้านการปฏิบัติงานด้านการปราบปราม ป้องกัน บำบัดรักษา และอำนวยการ ต่อนโยบาย ยุทธศาสตร์และแผน ในเชิงบวก เชิงลบ และผลกระทบ

๓) รวบรวม ประมวลข้อมูลและพัฒนาระบบข้อมูลสำคัญ เพื่อเป็นศูนย์กลางฐานข้อมูล ที่เกี่ยวข้องกับงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เจริญสติ และเชิงคุณภาพ

๔) จัดทำและรายงานข้อมูล สถิติ สถานการณ์ปัญหายาเสพติดและที่เกี่ยวข้องตามวงรอบ หรือตามที่มีข้อสั่งการ เพื่อสนับสนุนในด้านนโยบาย การอำนวยการปฏิบัติ และการสร้างการรับรู้ต่อประชาชน

๕) วิเคราะห์ สังเคราะห์สถานการณ์ปัญหายาเสพติดและที่เกี่ยวข้องภาพรวมประเทศ และเอเชียรวมถึงประเทศที่เกี่ยวข้องในปัจจุบัน ประเมินแนวโน้มสถานการณ์ยาเสพติดในอนาคต และประมาณการ ขนาดของปัญหายาเสพติดเพื่อสนับสนุนการกำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์และแผนการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

๖) ประสานงาน นโยบาย แผน และการปฏิบัติตามข้อสั่งการกับผู้เกี่ยวข้องในด้านการป้องกัน ปราบปราม บำบัดรักษา และบริหารจัดการ

๗) ติดตามและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดภาพรวม

๘) จัดทำข้อเสนอการประชาสัมพันธ์ในภาวะวิกฤติ (Crisis Information) และ ปฏิบัติการข่าว (Information Operation)

๙) รับเรื่องร้องเรียน แจ้งเบาะแสเกี่ยวกับยาเสพติดในทุกช่องทาง รวมถึงเชื่อมต่อ ระบบร้องเรียนหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนติดตาม สรุปผลดำเนินการ

๑๐) จัดเตรียมสถานที่ ข้อมูลนำเสนอคณะผู้บริหาร/เจ้าหน้าที่/ประชาชน ที่มาศึกษาดูงาน ตรวจสอบเยี่ยมระบบงาน ศูนย์ปฏิบัติการสำนักงาน ป.ป.ส.

๑๑) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๑๙. ศูนย์ประสานงานแม่น้ำโขงปลอดภัย มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑) รวบรวม วิเคราะห์ และจัดทำสถานการณ์ยาเสพติดในพื้นที่ประเทศสมาชิกกลุ่มแม่น้ำโขง พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายและผลักดันให้เกิดความร่วมมือเกี่ยวกับการดำเนินการความร่วมมือกับ ประเทศสมาชิก

๒) จัดทำแผน...

๒) จัดทำแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการแม่น้ำโขงปลอดภัย ในระดับลุ่มแม่น้ำโขง ระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกประเทศ และภายในสำนักงานให้มีความสอดคล้อง และเชื่อมโยงการทำงานระหว่างกัน

๓) อำนวยการ ประสาน สนับสนุน การขับเคลื่อนศูนย์ประสานงานแม่น้ำโขงปลอดภัย ของประเทศสมาชิก ให้เป็นกลไกกลางในการประสานความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาเสพติดร่วมกัน ด้านการข่าว การสืบสวนปราบปราม และการสกัดกั้นยาเสพติด เคมีภัณฑ์ และสารตั้งต้นที่ใช้ในการผลิตยาเสพติด

๔) ควบคุม บริหารจัดการ และพัฒนาระบบสารสนเทศศูนย์ประสานงานแม่น้ำโขงปลอดภัย (SMCC Database) และระบบสารสนเทศอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อการใช้ประโยชน์ร่วมกันของประเทศสมาชิก ตามแผนปฏิบัติการร่วมแม่น้ำโขงปลอดภัย

๕) ประสาน สนับสนุน อำนวยการ ติดตามผลการดำเนินงานและขับเคลื่อนสำนักงาน ประสานการแก้ไขปัญหาเสพติดชายแดน (Border Liaison Office: BLO) เป็นกลไกในระดับท้องถิ่น ในการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารสถานการณ์ และประสานความร่วมมือในการปฏิบัติงานร่วมกันในการแก้ไขปัญหาเสพติดในพื้นที่

๖) รวบรวม วิเคราะห์ และจัดทำข้อเสนอแนะในการดำเนินงานของอัครราชทูต ที่ปรึกษาด้านควบคุมยาเสพติด รวมทั้งอำนวยการและสนับสนุนการดำเนินงานของอัครราชทูตที่ปรึกษา ให้เกิดความร่วมมือระหว่างประเทศ

๗) อำนวยการ ประสานงาน บริหารจัดการ แผนงาน งบประมาณ ร่วมกับหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกประเทศ

๘) ประสานการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่

๙) กำกับ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการในแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการ

๑๐) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒๐. วิทยาลัยป้องกันและปราบปรามยาเสพติด มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑) บริหารจัดการการฝึกอบรมด้านการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดภายใต้ชื่อ วิทยาลัยป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ให้กับบุคลากรภายในสำนักงาน ป.ป.ส. และหน่วยงานภาคี ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

๒) อำนวยการ และสนับสนุนการฝึกอบรมด้านวิชาการ และฝึกปฏิบัติด้านการป้องกัน และปราบปรามยาเสพติดให้กับบุคลากรภายในสำนักงาน ป.ป.ส. และหน่วยงานภาคีทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ

๓) พัฒนา และอำนวยการ เป็นแหล่งเรียนรู้ด้านยาเสพติด ให้การสนับสนุนกิจกรรม การป้องกันยาเสพติดในกลุ่มเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป รวมถึงประสานงาน พัฒนาความร่วมมือร่วมกับ หน่วยงานระหว่างประเทศด้านการฝึกอบรมด้านวิชาการ และฝึกปฏิบัติด้านการป้องกันและปราบปราม ยาเสพติด

๔) ดำเนินการวิจัยและทดลองการปลูกพืชเสพติด สำหรับการเรียนรู้และพัฒนาต่อยอด ทางนโยบายและเศรษฐกิจของพืชเสพติดตามกฎหมาย

๕) บริหารจัดการอาคารสถานที่ พัสดุ เครื่องมืออุปกรณ์การดำเนินงาน ตลอดจน
อำนวยความสะดวกและบริหารจัดการโรงแรม/สถานฝึกอบรม และพื้นที่บริเวณโดยรอบ เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้งานด้านการ
ป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

๖) จัดทำแผนงานและงบประมาณการดำเนินงาน

๗) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายวิชัย ไชยมงคล)

เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

๕) บริหารจัดการอาคารสถานที่ พัสตฺ เครื่องมืออุปกรณ์การดำเนินงาน ตลอดจน
อํานวยการและบริหารจัดการโรงแรม/สถานฝึกอบรม และพื้นที่บริเวณโดยรอบ เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้งานด้านการ
ป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

๖) จัดทำแผนงานและงบประมาณการดำเนินงาน

๗) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายวิชัย ไชยมงคล)

เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด